***Lisa 13***

***KOOSKÕLASTATUD***

***kooli nõukogu poolt 24.08.2020***

***protokoll nr 1-2/23***

***KINNITATUD***

***direktori 24.08.2020***

***käskkirjaga nr 1-9/21***

KURESSAARE AMETIKOOLI GIIDI ÕPPEKAVA

MOODULITE RAKENDUSKAVA

120 EKAP

1. **PÕHIÕPINGUTE MOODULID**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas** | | | | **5 EKAP / 130 tundi** |
| **Õpetajad: Marve Koppel**,  Evi Ustel-Hallimäe, Anne-Li Tilk, Heli Kakko, Sille Lapp | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 4  ÕV 2, 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane juhib oma tööalast karjääri tänapäevases muutuvas keskkonnas, lähtudes elukestva õppe põhimõtetes. | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks** | puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** kavandab  oma õpitee, arvestades isiklikke, sotsiaalseid ja tööalaseid võimalusi ning piiranguid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 1.1.** analüüsib oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmisi, kogemusi ja isikuomadusi, sh õpi-, suhtlemis- ja koostööoskusi  **HK 1.2.** analüüsib ennast ja oma õpiteed ning sõnastab oma õpieesmärgid  **HK 1.3.** koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani, arvestades oma ressursside ja erinevate keskkonnateguritega | **IT:** õpilane analüüsib ennast (oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmis, kogemusi, isikuomadusi, suhtlemis-ja koostööoskusi), oma õpiteed sõnastades õpieesmärgid ning koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani arvestades oma ressursside ja erinevate keskkonnateguritega. | mitteeristav  õp Koppel, Marve | **ÕPITEE**   1. Huvid, väärtused, oskused, teadmised, kogemused, isikuomadused, õpioskused, suhtlemisoskused, koostööoskused 2. Eneseanalüüsi võimalused 3. Sotsiaalsed ja tööalased võimalused 4. Piirangud 5. Õpitee olemus 6. Õpieesmärkide sõnastamine 7. Eesmärgipärane õpitegevuste plaan 8. Õpilase isiklikud ressursid Keskkonnategurid | |
| **ÕV 2.** analüüsib ühiskonna toimimist, tööandja ja organisatsiooni  väljakutseid, probleeme ning võimalusi, lähtudes  jätkusuutlikkuse põhimõtetest  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 4/14/4  iseseisev töö:15/15  kokku: 52 | **HK 2.1.** analüüsib meeskonnatööna turumajanduse toimimist ja selle osapoolte ülesandeid  **HK 2.2.** analüüsib meeskonnatööna piirkondlikku ettevõtluskeskkonda  **HK 2.3.** selgitab regulatsioonidest lähtuvaid tööandja ja töövõtja rolle, õigusi ja kohustusi  **HK 2.4.** analüüsib organisatsioonide vorme ja tegutsemise viise, lähtudes nende eesmärkidest  **HK 2.5.** valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli  **HK 2.6.** seostab erinevaid keskkonnategureid enda valitud organisatsiooniga ning selgitab probleeme ja jätkusuutlikke võimalusi | **Rühmatöö:** õpilane osaleb meeskonnatöös, koostades piirkondliku ettevõtluskeskkonna analüüsi.  **IT:** õpilane valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli.  IT: Näidislepingu koostamine  **Rühmatöö**: õpilane analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatöös osaledes kompleksse probleemi ühiskonnas. | mitteeristav  õp Koppel, Marve  (teemad 1, 3, 6, 7, 8)  mitteeristav  õp Ustel-Hallimäe, Evi | **TURUMAJANDUSE OLEMUS**   1. Turumajanduse osapooled – nõudjad ja pakkujad, nende üleanded, probleemid ja väljakutsed. 2. Piirkondlik ettevõtluskeskkond.   **TÖÖÕIGUS**   1. Tööandja, töövõtja rollid, õigused ja kohustused 2. Seadusest tulenevad regulatsioonid 3. Organisatsioonide vormid, tegutsemise viisid, nende eesmärgid 4. Erinevad keskkonnategurid 5. Keskonnaprobleemid 6. Jätkusuutlik areng | |
| **ÕV 3.** hindaboma panust enda ja teiste jaoks väärtuste loomiselkultuurilises, sotsiaalses ja/või rahalises tähenduses  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 3.1.** analüüsib erinevaid keskkonnategureid ning määratleb meeskonnatööna kompleksse probleemi ühiskonnas  **HK 3.2.** kavandab meeskonnatööna uuenduslikke lahendusi, kasutades loovustehnikaid  **HK 3.3.** analüüsib meeskonnatööna erinevate lahenduste kultuurilist, sotsiaalset ja/või rahalist väärtust  **HK 3.4.** valib ja põhjendab meeskonnatööna sobivaima lahenduse probleemile  **HK 3.5.** koostab meeskonnatööna tegevuskava ja eelarve valitud lahenduse elluviimiseks  **HK 3.6.** hindab enda kui meeskonnaliikme panust väärtusloomes | **Rühmatöö:** õpilane kavandab meeskonnatöös osaledes uuendusliku lahenduse ühele ümbritseva elu probleemile, analüüsib seda, koostab tegevuskava ja eelarve selle elluviimiseks.  **IT:** õpilane hindab enda kui meeskonnaliikme panust väärtuste loomisel. | mitteeristav  õp Marve Koppel | **VÄÄRTUSTE LOOMINE**   1. Probleemide nägemine ja neile sobivate lahenduste leidmine 2. Väärtuste loomine 3. Loovtehnikad 4. Uuenduslikud lahendused, nende kultuuriline, sotsiaalne ja rahaline väärtus 5. Tegevuskava koostamine 6. Eelarve planeerimine | |
| **ÕV 4.** koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise  karjääriplaani  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 4.1.** analüüsib oma kutsealast arengut, seostades seda lähemate ja kaugemate eesmärkidega ning tehes vajadusel muudatusi eesmärkides ja/või tegevustes  **HK 4.2.** valib ja kasutab asjakohaseid infoallikaid koolitus-, praktika- või töökoha leidmisel ning koostab kandideerimiseks vajalikud materjalid  **HK 4.3.** analüüsib tegureid, mis mõjutavad karjäärivalikuid ja millega on vaja arvestada otsuste langetamisel. Lähtub analüüsil oma eesmärkidest ning lühi- ja pikaajalisest karjääriplaanist  **HK 4.4.** analüüsib oma oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi muutuvas keskkonnas | **Rühmatöö arvutiklassis: praktiline** töö, kus õpilased kasutavad asjakohaseid infoallikaid koolitus-, praktika-, või töökoha leidmiseks.  **IT:** õpilane koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani analüüsides sealjuures oma kutsealast arengut, oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi ning seostades seda oma lähemate ja kaugemate eesmärkidega. | mitteeristav  õp Tilk,  Anne-Li | **KARJÄÄR**   1. Ennastjuhtiv õppija 2. Karjäärivalikuid mõjutavad tegurid 3. Karjääriplaani koostmine (lühi- ja pikaajaline karjääriplaan) 4. Asjakohased infoallikad koolitus-, praktika, töökoha leidmisel 5. Kandideerimismaterjalid-, CV ja motivatsioonikiri | |
| **Õppemeetodid** | Rühmatöö, loeng, esitlus, analüüs, enesehindamine, iseseisev töö. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Õpilane analüüsib ennast (oma huvisid, väärtusi, oskusi, teadmis, kogemusi, isikuomadusi, suhtlemis-ja koostööoskusi), oma õpiteed sõnastades õpieesmärgid ning koostab eesmärgipärase isiklike õpitegevuste plaani arvestades oma ressursside ja erinevate keskkonnateguritega.  **ÕV 2.** Õpilane valib oma karjääri eesmärkidega sobiva organisatsiooni ning selgitab selles enda võimalikku rolli. Näidislepingu koostamine  **ÕV 3.** Õpilane hindab enda kui meeskonnaliikme panust väärtuste loomisel.  **ÕV 4.** Õpilane koostab ennastjuhtiva õppijana isikliku lühi- ja pikaajalise karjääriplaani analüüsides sealjuures oma kutsealast arengut, oskuste arendamise ja rakendamise võimalusi ning seostades seda oma lähemate ja kaugemate eesmärkidega. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | Moodulit hinnatakse **mitteeristavalt.**  **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja on sooritanud kõik iseseisvad tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Randma, T., Raiend, E., Rohelaan, R. jt (2007) *Ettevõtluse alused*. SA Innove <https://www.innove.ee/oppevara-ja-metoodikad/>  Sirkel, R., Uiboleht, K., jt (2008). *Ideest eduka ettevõtteni*. SA Innove <https://www.digar.ee/arhiiv/nlib-digar:43426>  Pärna, O. (2016). *Töötamise tulevikutrendid.* SA Kutsekodoa <https://oska.kutsekoda.ee/tulevikutrendid/tootamine/>  Töölepingu seadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/119032019094>  Lään, K. *Mis on karjäär ja karjääriplaneerimine?*  <https://dspace.ut.ee/bitstream/handle/10062/15978/mis_on_karjr_ja_karjriplaneerimine.html>  Eesti Töötukassa. Minu karjäär. <https://www.minukarjaar.ee/>  Eesmärkide sõnastamine. <https://leanway.ee/smart-mudel>  Keskkonnaharidus <https://www.keskkonnaharidus.ee/foto-ja-video-pank/keskkonnahariduslikud-oppeklipid/keskkonnaprobleemid/page/2/>  **Kallas, E. (2015). *Loovustehnikad. 99 viisi ideede leidmiseks.* Tartu: Sinekuur OÜ**  Äriseadustik <https://www.riigiteataja.ee/akt/131122010019&&searchCurrent>  Võlaõigusseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/108072011021> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2** | **Turismimajanduse alused** | | | **5 EKAP / 130 tundi** | |
| **Õpetajad: Heli Kakko**  Mare Kirr | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õppija haldab turismialast infot, tunneb ja kasutab turismitooteid ja -teenused. | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks** | puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab turismi tähtsust Eesti majanduses, analüüsides turismialast infot  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 22  iseseisev töö: 16  kokku: 38 | **HK 1.1.** selgitab turismialaseid mõisteid, tuginedes turismiseadusele ja riiklikule arengukavale, kasutades asjakohaseid termineid eesti ja inglise keeles  **HK 1.2.** kogub ja süstematiseerib erinevatest allikatest turismialast infot, kasutades peamisi arvutirakendusi ning interneti võimalusi nii isiklikel kui tööalastel eesmärkidel  **HK 1.3.** analüüsib turismiuuringuid ja -statistikat, kasutades internetipõhiseid otsingusüsteeme, väärtustades põhjenduste otsimist ja osates hinnata nende paikapidavust  **HK 1.4.** tutvustab rühmaliikmena Eesti turismi peamisi turismiasjalisi ja selgitab nende rolli turismi arendamisel | **Rühmatöö**: turismiorganisatsiooni tutvustus meeskonnatööna.  **IT:** vabas vormis essee turismimajanduse arengu ja trendide teemadel. | mitteeristav  õp Kakko, Heli | **TURISMI TÄHTSUS**   1. Turismimajanduse areng “Turismipuu” näitel ja roll tänapäeva ühiskonnas    1. Turismi mõisted, ajalugu    2. Turismitöötajad ja teeninduskultuur 2. Turismiressursid, -tooted ja teenused    1. Turismimajandus ja keskkond, turismitaluvus    2. Turismitooted ja -teenused | |
| **ÕV 2.** mõistab turismialase info kogumise, liigitamise ja edastamise põhimõtteid sihtrühmadele  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10/6  iseseisev töö: 16  kokku: 32 | **HK 2.1.** rühmitab meeskonnatööna reisijaid, külastajaid ja turiste etteantud tunnuste alusel  **HK 2.2.** tutvustab külastuseesmärkidest lähtuvalt turismisihtkohti ja vaatamisväärsusi  **HK 2.3.** kirjeldab turistide reisimisega seonduvaid tervise- ja turvanõudeid lähtuvalt kehtivatest seadustest | **IT:** maailma tuntud turismisihtkoha ja vaatamisväärsuste analüüs ja esitlus.  **Rühmatöö:** õpilane rühmitab meeskonnatööna turismiettevõtte kliente ja kirjeldab tervise- ning turvanõudeid. | mitteerisatav  õp Kakko, Heli  HK 2.3., teema 3  õp Kirr, Mare 6 t | **TURISMIINFO**   1. Reisijate ja turistide rühmitamine 2. Turismisihtkohad ja vaatamisväärsused 3. Tervise- ja turvanõuded 4. Külastuseesmärgid | |
| **ÕV 3.** mõistab turismi ettevõtluse toimimist turismipiirkonnas  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 22  praktiline töö: 8  iseseisev töö: 30  kokku: | **HK 3.1.** tutvustab meeskonnatööna turismi vorme, lähtudes sihtrühmade eripärast  **HK 3.2.** analüüsib juhendi alusel turismiettevõtluse toimimist oma kodukohas, arvestades jätkusuutliku turismi põhimõtteid  **HK 3.3.** kirjeldab meeskonnatööna turismipiirkonna reisitranspordi võimalusi ning majutus- ja toitlustusettevõtete liike, lähtudes nende toodetest ja teenustest  **HK 3.4.** analüüsib meeskonnatööna turismipiirkonna meelelahutuse ja aktiivpuhkuse teenuste vastavust sihtrühma ootustele | **IT:** kodukoht, kui jätkusuutlik turismisihtkoht (referaat).  **Rühmatöö:** pärandturismi tutvustamine ja esitlemine.  **Õppekäik:** turismiettevõte külastus. Rühmatööna analüüsib turismiettevõtluse rekreatsiooni/meelelahutuse vastavust ootustele. | mitteeristav | **TURISMIVORMID**   1. Turismivormid. Äriturism ja konverentsiturism. Pärandturism 2. Turismiettevõtlus ja jätkusuutlikkus turismis 3. Turismiettevõtted ja liigid (reisitransport, majutus- ja toitlustusettevõtted ning   lisateenused)   1. Meelelahutus ja rekreatsioon | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Õppemeetodid** | Loeng, diskussioon, õppeülesanded, vabas vormis essee, iseseisev töö, arvestustöö. |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Vabas vormis essee turismimajanduse arengu ja trendide teemadel.  **ÕV 2.** Maailma tuntud turismisihtkoha ja vaatamisväärsuste analüüs ja esitlus.  **ÕV 3**. Kodukoht kui jätkusuutlik turismisihtkoht (referaat). |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd ja rühmatööd lävendi tasemel. Õppekäik on kohustuslik. |
| **ÕV 2.** Maailma tuntud turismisihtkoha ja vaatamisväärsuste analüüs ja esitlus. Rühmitab meeskonnatööna turismiettevõtte kliente ja kirjeldab tervise- ning turvanõudeid. |
| **ÕV 3.** Kodukoht kui jätkusuutlik turismisihtkoht (referaat). Pärandturismi tutvustamine ja esitlemine. Turismiettevõte külastus ja analüüs turismiettevõtluse (rekreatsioon/meelelahutus) vastavus ootustele. |
| **Õppematerjalid** | Tooman, H. (2010). *Kuidas kasvab turismipuu*? Tln: Argo  Tooman, H., Müristaja, H. (2008). *Turismisihtkoha arendus ja turundus*. Tln: Argo  Turismialased andmebaasid  Turismiseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/131012020018>  Viin, T., Villig, R. (2011). *Hotellimajanduse alused.* Tln: Argo  Tur statistika täna ja tulevik <https://visitparnu.com/wp-content/uploads/2019/10/Turism-ja-tulevik-turismitulevik-Margus-Sameli.pdf>  Turismi roll riigi majanduses ja mõju <https://e-koolikott.ee/oppematerjal/17492-Turismi-roll-riigi-majanduses-ja-moju-keskkonnale>  Maailma turismi areng <https://www.taskutark.ee/m/turismi-areng-roll-riigi-majanduses-ja-moju-keskkonnale/>  Travel trends 2018 <https://www.trekksoft.com/en/library/ebook-travel-trend-report-2018>  Maaturismi taskuraamat: <https://www.agri.ee/sites/default/files/public/juurkataloog/TRUKISED/2012/trykis_maaturismi_taskuraamat_2012.pdf>  Lääne- Eesti Turism <https://www.westestonia.com/turismikonverents/> |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3** | **Turismiettevõtluse ja turunduse alused** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** |
| **Õpetajad: Marve Koppel** | | | | I kursus  II kursus | ÕV 2, 3  ÕV 1, 4 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab turismi ettevõtluskeskkonda ning turismitoodete- ja teenuste turustamise põhimõtteid ning planeerib erinevaid turundustegevusi turismitoote ja -teenuse turustamiseks. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab turismi ettevõtluskeskkonda lähtuvalt turismivaldkonda reguleerivatest seadusandlikest aktidest  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 16  kokku:26 | **HK 1.1.** selgitab juhendi alusel ettevõtluskeskkonna toimimist Eestis ja Euroopa Liidus  **HK 1.2**. analüüsib meeskonnatööna juhendi alusel konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda  **HK 1.3**. selgitab lähtuvalt äriseadustikust ja turismiseadusest turismiettevõtluse vorme ning üldisi nõudeid turismiteenuste pakkumisele ja osutamisele  **HK 1.4**. iseloomustab erinevate äriideede järgi toimivaid turismiettevõtteid, tuues välja nende erinevusi ja sarnasusi  **HK 1.5.** selgitab pakkumuse, nõustumise ja lepingu mõistet, turismitoodete- ja teenuste müügi lepingute sõlmimist ja tingimusi ning kahju hüvitamist tarbijale lähtuvalt võlaõigusseadusest | **Rühmatöö:** õpilane analüüsib konkreetse turismiettevõtte ettevõtluskeskkonda meeskonnas töötades tuues välja äriseadustikust ja turismi- seadusest turismiettevõtluse vormi ning üldised nõuded turismiteenuste osutamisele.  **IT:** kahe vabalt valitud turismiettevõtte äriideede erisuste ja sarnasuste analüüs. | mitteeristav | **TURISMIETTEVÕTLUS**   1. Ettevõtluskeskkond Eestis, Euroopa Liidus 2. Turismiettevõtte ettevõtluskeskonna analüüs 3. Turismiseadus 4. Turismiettevõtluse vormid vastavalt äriseadustikule ja turismiseadusele 5. Turismiteenused, nende pakkumine ja osutamine 6. Turismiettevõtete erinevad äriideed | |
| **ÕV 2.** mõistab turundusplaani ja selle koostamise põhimõtteid ning turundusplaani eri osade olulisust turismiettevõtte toodete ja teenuste eesmärgipärasel turustamisel  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 8  kokku: 8 | **HK 2.1. s**elgitab ettevõtte turundusplaani koostamise olulisust ja põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmadest ja eripärast  **HK 2.2.** kirjeldab turundusplaani osi lähtuvalt juhendist | **Rühmatöö:** õpilane osaleb turundusplaani osade kirjeldamisel selgitades turundusplaani põhimõtteid lähtuvalt ettevõtte sihtrühmast ja eripärast. | mitteeristav | **TURISMITURUNDUS**   1. Turundusplaani koostamispõhimõtted 2. Turundusuuring 3. Klientide rühmitamine 4. Situatsiooni analüüs 5. Turunduse eesmärgid 6. Strateegiad 7. Turismiettevõtte toodete/teenuste eesmärgipärane turustamine lähtuvalt ettevõtte sihtrühmast ja eripärast | |
| **ÕV 3.** koostab turismitoote ja -teenuse turustamismeetmed lähtuvalt turunduseesmärkidest  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  kokku: 12 | **HK 3.1.** koostab meeskonnatööna turismiettevõtte turunduseesmärke turismitoote ja –teenuse turundamiseks  **HK 3.2.** valib meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja -teenuse turundusmeetmeid, sh müügi edendamise meetmeid lähtuvalt turismiettevõtte turunduseesmärkidest  **HK 3.3.** koostab meeskonnatööna juhendi alusel turismitoote ja -teenuse turustamismeetemed ja -eelarve | **Rühmatöö:** õpilane osaleb meeskonnatöös turismitoote ja- teenuse turustamismeetme ja müügiedenduse väljatöötamisel ning eelarve koostamisel. | mitteeristav | **TURISMITURUNDUS**   1. Turustamismeetmed 2. Turunduseesmärkide seadmine 3. Turismitoodete ja -teenuste müügiedendus 4. Firmastiil, suhtekorraldus, telefonisuhtlus, trükised, müügitoetus, kodulehekülg, sotsiaalmeedia, messid, müügisuhtlus, kinkekaardid 5. Turunduse eelarve koostmine | |
| **ÕV 4.** mõistab turismitoote ja -teenuse arendamise põhimõtteid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 22  kokku:32 | **HK 4.1. k**oostab meeskonnatööna turismitoote ja -teenuse esitluse lähtuvalt sihtrühma vajadustest ja ootustest  **HK 4.2.** koostab turismitoote ja -teenuse pakkumise eesti ja ühes võõrkeeles lähtuvalt juhendist  **HK 4.3.** selgitab konkreetse turismitoote ja -teenuse näitel tootearenduse olulisust pakkujale ja sihtrühmadele ning tootearenduse põhimõtteid  **HK 4.4.** arendab meeskonnatöönalähteülesande alusel turismitoodet ja -teenust, arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära | **Rühmatöö:** õpilane osaleb meeskonnatöös turismitoote ja -teenuse arendamisel vastavalt lähteülesandele arvestades sihtrühma vajadusi ja ootusi ning valmistab ette tooteesitluse.  **IT:** õpilane selgitab ühe turul tegutseva konkreetse turismitoote tootearenduse vajalikkust ja pakub välja omapoose tootearenduse plaani turismitoote pakkujale, arvestades sihtrühma. | mitteeristav | **TURISMITOOTE ARENDUS**   1. Situatsiooni analüüs, piirkonna turismipotentsiaali hindamine. 2. Turismitoote elukaar 3. Teenuste disain 4. Kvaliteet 5. Põhiteenused, toetavad teenused, lisateenused 6. Toote materiaalsed ja mittemateriaalsed komponendid 7. Turismitoote arendamise etapid, põhimõtted. 8. Spetsaliseerumine 9. Turismitoote/ teenuse pakkumise koostamine lähtudes juhendist. 10. Turismitoote/teenuse arendamine arvestades klienditeekonda, sihtrühma vajadusi ja ootusi ning pakkuja eripära | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, diskussioon, õppeülesanded, rühmatöö, iseseisev töö. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Kahe vabalt valitud turismiettevõtte äriideede erisuste ja sarnasuste analüüs  **ÕV 4.** Õpilane selgitab ühe turul tegutseva konkreetse turismitoote tootearnduse vajalikust ja pakub välja omapoose tootearenduse plaani turismitoote pakkujale, arvestab sihtrühma. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd ja rühmatööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Ardel, T. (2015). *Maaturismi aabits*. Tln: Argo  Tooman, H. (2010). *Kuidas kasvab turismipuu?* Tln: Argo  Tooman, H. (202). *Turismiturundus.* Õpperaamat kutsekoolidele ja turismiettevõtjatele.  Tooman, H., Müristaja, H. (2008). Turismisihtkoha arendus ja turundus. Tln: Argo  Vodja, E., Zirnask, V., Suitsu, P. jt (2014). *Majandusõpik gümnaasiumile.* Junior Achivement Eesti  Vajalikke teadmisi ettevõtlusest. E-õpik. TLÜ <http://ettevotlusope.weebly.com/>  Osterwalder, A, Pigneur, Y, 2014 <http://trainings.ee/programmid/ettevotluspaev/arimudeli-louend.pdf>  Äriseadustik <https://www.riigiteataja.ee/akt/131122010019&&searchCurrent,%202020>  Turismiseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/128122017031>  Ettevõtjaportaal <https://www.rik.ee/et/ettevotjaportaal>  iPlanner <https://www.iplanner.net/business-financial/online/start.aspx?country=ee>  Turismitoote reklaami kujundamine, Lili Kängsepp, <https://e-ope.khk.ee/oo/turismitoote_reklaami_loomine/> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4** | **Turismigeograafia** | | | | **9 EKAP / 234 tundi** |
| **Õpetajad: Reet Truuväärt,**  Marve Koppel, Elle Mäe | | | | I kursus  II kursus | ÕV 4, 1  ÕV 1, 2, 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab turismigeograafiaalaseid teadmisi sihtkoha tutvustamisel ning turismitoodete ja -teenuste arendamisel. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Läbitud on moodul “Turismimajanduse alused”. | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 18  iseseisev töö: 16  kokku:34 | **HK 1.1.** nimetab ja näitab kaardil maailma turismi suurregioonid, tuues välja nende loodus-geograafilise eripära ningkirjeldab maailma turismiorganisatsiooni  (UNWTO) turismigeograafilist jaotust nimetades peamisi turismigeograafilisi sihtkohti  **HK 1.2.** iseloomustab maailma erinevate suurregioonide loodusolusid, põhjendades rahvastiku paiknemist, selgitades nende rassilisi, keelelisi ja kultuurilisi erinevusi lähtuvalt juhendist  **HK 1.3.** Iseloomustab erinevate maailma rahvaste toitumise eripärasid, arvestades religioonide mõju toitumistavadele  **HK 1.4.** kirjeldab turismipiirkondade transpordi võimalusi, arvestades regiooni eripärasid, tuues esile keskkonnasäästlikkuse  **HK 1.5**. arvutab reisimisega seotud kellaaegu, arvestades ajavöönditega | **IT**: ettekanne maakera looduse, rahvaste või keelte teemal  **Rühmatöö:** tunnis „Ladina-Ameerika omapärane kultuur” mõistekaardina. | mitteeristav  õp Reet Truuväärt | **MAAILMA TURISMIGEOGRAAFIA**  1. Geograafilised kaardid ja nende lugemisoskus  2. Maailma loodusgeograafilised iseärasused turismiressursina: geoloogiline ehitus, pinnamood, kliima, veestik, looduslikud vööndid (taimkate ja loomastik)  3. Rahvastik, rahvastiku paiknemise seaduspärasused, rahvastiku tihedus, linnad ja linnastud. Maailma rassid, rahvad, kombed ja tavad, tsivilisatsioonid ja religioonid  4. Transpordigeograafia ja ajavahe ning sellega arvestamine reisimisel  5. Maailma turismigeograafiline jaotamine (UNWTO, ÜRO, loodusgeograafiline jaotus ning erinevad regionaalsed ning rahvusvahelised riikide ühendused)  6. Maailma peamised turismisihtkohad üldüle-vaatena  7. Kultuur hoiakute kujundajana. Kultuuride jaotus  8. Maailma kultuurid ja erinevate rahvaste kombed ja tavad  9. Religioon turismi mõjutajana  9.1 Maailmareligioonid: kristlus, judaism, islam, hinduism, loodususundi  9.2 Religioonide mõju toitumistavadele. Rahvusköögid | |
| **ÕV 2.** tutvustab maailma tuntumaid turismisihtkohti  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  iseseisev töö: 14  kokku: 30 | **HK 2.1.** leiab usaldusväärset teavet erinevate maailma kultuuride, religioonide ja nendega seotud turismisihtkohtade kohta, kasutades erinevaid informatsiooniallikaid  **HK 2.2.** tutvustab näidete põhjal maailma erinevaid kultuure ja kultuuridest tulenevaid kombeid, tavasid ja väärtushinnanguid | **IT:** esitluse koostamine ühe Aasia või Aafrika turismisihtkoha kohta. Lõimitud inglise keelega  **Tunnitöö:** giiditekst ühe UNESC maailmapärandi vaatamisväärsuse kohta. | mitteeristav  õp Reet Truuväärt | **TURISMI SIHTKOHAD**   1. Lähis-Ida turismiregioon (üldiseloomustus, kultuurigeograafiline eripära, tähtsamad turismisihtkohad, vaatamisväärsused (sh UNESCO maailmapärand) 2. Aasia turismiregioon (üldiseloomustus, kultuurigeograafiline eripära tähtsamad turismisihtkohad, vaatamisväärsused (sh UNESCO maailmapärand) 3. Austraalia ja Okeaania turismiregioon(üldiseloomustu, kultuurigeograafiline eripära, tähtsamad turismisihtkohad, vaatamisväärsused (sh UNESCO maailmapärand) 4. Aafrika turismiregioon (üldiseloomustus, kultuurigeograafiline eripära, tähtsamad turismisihtkohad, vaatamisväärsused (sh UNESCO maailmapärand). 5. Ameerika turismiregioon (üldiseloomustus, kultuurigeograafiline eripära, tähtsamad turismisihtkohad, vaatamisväärsused (sh UNESCO maailmapärand) | |
| **ÕV 3.** mõistab Euroopa regioonide ja riikide turismi- ja kultuurigeograafilist eripära  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 3.1.** iseloomustab Euroopa jaotumist turismigeograafilisteks regioonideks ja riikideks, arvestades loodusgeograafilisi, kultuuri-geograafilisi ja turismigeograafilisi tegureid  **HK 3.2.** võrdleb juhendi alusel Euroopa turismistatistika olulisemaid näitajaid, iseloomustades Euroopa peamisi turismiressursse ja turismisihtkohti, tuues välja peamised turismitrendid  **HK 3.3.** koostab juhendi alusel Euroopa sihtkoha kirjelduse, kasutades usaldusväärset teavet ja lähtudes sihtgrupist  **HK 3.4.** kirjeldab erinevaid Euroopas levinud religioone, nendega seotud tavasid, kombeid ja väärtus-hinnanguid, selgitades nende mõju Euroopa rahvaste, kultuuride ja tänaste turismisihtkohtade kujunemisele | **IT:** analüüs ühele Petrone Prindi sarja „Minu...“ raamatule.  **IT:** ettevalmistus seminariks „Euroopa turismipiirkonnad, plussid ja miinused“. | mitteeristav  õp Reet Truuväärt | **EUROOPA TURISMIGEOGRAAFIA**   1. Euroopa suurregiooni turismigeograafia (loodus-, inim- ja kultuurigeograafia) ülevaade. Euroopa riigid, Euroopa Liit 2. Euroopa jagunemine turismi-geograafilisteks ja kultuurilis-religioosseteks regioonideks    1. Põhja-Euroopa peamised turismi ja religiooniga seotud sihtkohad ja vaatamisväärsused    2. Lääne-Euroopa peamised turismi ja religiooniga seotud sihtkohad ja vaatamisväärsused    3. Kesk- ja Ida-Euroopa peamised turismi ja religiooniga seotud sihtkohad ja vaatamisväärsused    4. Lõuna-Euroopa peamised turismi ja religiooniga seotud sihtkohad ja vaatamisväärsused | |
| **ÕV 4.** kirjeldab Eesti turismiregioonide loodus- ja kultuurigeograafilist eripära  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16/16  iseseisev töö: 38/28  kokku:98 | **HK 4.1.** näitab halduskaardil turismiregioonid, nende  maakonnad ja -keskused ning linnad  **HK 4.2.** iseloomustab juhendi alusel Eesti turismiregioone, kasutades kontuurkaarti  **HK 4.3.** edastab informatsiooni turismiregioonide tuntumate sihtkohtade kohta, nimetades huviväärsused, sündmused, aktiivse tegevuse, majutus- ja  toitlustusteenuste võimalused  **HK 4.4.** toob näiteid erinevate Eesti piirkondade transpordivõimaluste kohta, väärtustades  keskkonnasäästlikkust  **HK 4.5.** vahendab Eesti traditsioonilist linna- ja talurahvakultuuri lähtuvalt sihtrühmade eripärast  **HK 4.6.** tutvustab külastajatele Eesti rahvuskööki, lähtuvalt sihtrühmade eripärast | **IT:** PowerPoint esitluse koostamine ühe vabalt valitud Eesti turismiregioonis oleva linna kohta, iseloomustades selle linna kultuurigeograafilist eripära, linnakultuuri, huviväärsusi, tuntud inimesi, aktiivse tegevuse võimalusi, traditsioonilisi sündmusi, majutus- ja toitlustusettevõtteid, transpordivõimalusi, piirkonna rahvustoite.  **IT**: õpperühma veebipõhise kogumiku „Eesti väikelinnad” koostamine.  **Rühmatöö** „Eesti vähemusrahvaste asualad ja kultuur“.  **IT:** giiditeksti „Kodupaiga vaatamisväärsused” koostamine ja esitlemine.  **IT:** koostatakse eesti-ingliskeelne arhitektuurileksikon. Lõimitud inglise keelega. | mitteeristav  õp Koppel, Marvel  HK 4.1–4.4  õp Reet Truuväärt | **EESTI TURISMIREGIOONID**   1. Eesti turismiregioonid halduskaardil    1. Põhja- Eesti. Looduslik ja kultuurigeograafiline eripära, turismisihtkohad- maakonnad ja keskused, huviväärsused, tuntud inimesed, aktiivse tegevuse võimalused, traditsioonilised sündmused, majutus-ja toitlustusettevõtted    2. Lääne- Eesti. Looduslik ja kultuurigeograafiline eripära, turismisihtkohad- maakonnad ja keskused, huviväärsused, tuntud inimesed, aktiivse tegevuse võimalused, traditsioonilised sündmused, majutus-ja toitlustusettevõtted    3. Lõuna- Eesti. Looduslik ja kultuurilooline eripära, turismisihtkohad- maakonnad ja keskused, huviväärsused, tuntud inimesed, aktiivse tegevuse võimalused, traditsioonilised sündmused, majutus-ja toitlustusettevõtted 2. Eesti piirkondade transpordivõimalused   **EESTI KULTUURILUGU**   1. Eesti kultuurilugu 2. Eesti aja- ja kultuuriloo perioodid 3. Eesti rahva ja keele põlvnemine 4. Vanimad inimasustuste jäljed Eestis 5. Muinasaja mälestised Eestis 6. Ristiusu tulek ja kirikute ehitus 7. Reformatsioon Eesti alal 8. Keskaegsed linnad ja Hansa Liit 9. Eesti talurahva kultuur 10. Eesti talurahva aineline kultuur (taluehitused, tarbevara, rahvariided) 11. Eesti vaimne kultuur (rahvausund, kombed, rahvakalender). Eestlaste rahvusköök 12. Mõisamajandus ja baltisaksa kultuur 13. Eesti rahvuslik kultuur 19.–20. sajandil (ärkamisaeg, Eesti Vabariigi sünd, nõukogude periood, kaasaeg) 14. Erinevate rahvaste kultuure Eestis | |
| **ÕV 5.** selgitab inglise keeles Eesti ja maailma turismigeograafiat ja kultuuride erinevusi  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 18  iseseisev töö: 28  kokku:46 | **HK 5.1**. tutvustab arusaadavas inglise keeles olulisi turismisihtkohti Eestis ja maailmas  **HK 5.2.** selgitab arusaadavas inglise keeles Eesti ja etteantud sihtriikide kultuuride erinevusi ning tavasid ja kombeid  **HK 5.3.** nimetab Eesti kaardi alusel etteantud piirkonna loodus-, kultuuri- ja ajaloo-objekte | **IT:** valmistab etteantud juhise  järgi kultuuriloolise ja turismi-geograafilise info sihtriigi kohta  **IT:** kutsealase sõnastiku koostamine inglise keeles.  (Lõimitud moodulitega: turismigeograafia, reisisaatja töö, ekskursiooni läbiviimine) | mitteeristav | **KULTUURILOOLINE INGLISE KEEL**   1. Turismigeograafia ja kultuurilugu 2. Olulised vaatamisväärsused 3. Sihtkoha ajalugu ja kultuur 4. Sihtkoha tavad, kombed ja religioossed tõekspidamised 5. Sihtkoha olulised tähtpäevad 6. Keelestruktuurid | |
| **Õppemeetodid** | Suhtluspõhine loeng, praktiliste ülesannete lahendamine, rühmatöö, esitluste koostamine, esitlemine ja nende analüüsimine, giiditekstide koostamine, rollimäng, õppefilmide vaatamine. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Ettekanne maakera looduse, rahvaste või keelte teemal  **ÕV 2.** Esitluse koostamine ühe Aasia või Aafrika turismisihtkoha maa kohta. Lõimitud inglise keelega  **ÕV 3.** Analüüs ühele Petrone Prindi sarja „Minu...“ raamatule. Ettevalmistus seminariks „Euroopa turismipiirkonnad. Plussid ja miinused“.  **ÕV 4.** PowerPoint esitluse koostamine ühe vabalt valitud Eesti turismiregioonis oleva linna kohta iseloomustades selle linna kultuurigeograafilist eripära, linnakultuuri, huviväärsusi, tuntud inimesi, aktiivse tegevuse võimalusi, traditsioonilisi sündmusi, majutus- ja toitlustusettevõtteid, transpordivõimalusi, piirkonna rahvustoite. Õpperühma veebipõhise kogumiku „Eesti väikelinnad“ koostamine. Giiditeksti „Kodupaiga vaatamisväärsused “koostamine. Koostatakse eesti-inglise keelne arhitektuurileksikon, lõimitud inglise keelega.  **ÕV5.** Valmistab etteantud juhise järgi kultuuriloolise ja turismi-geograafilise info sihtriigi kohta Kutsealase inglise keele sõnastiku koostamine. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd ja rühmatööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | *Eesti mõisaportaal.* <http://mois.ee/>  *Estonica. Entsüklopeedia Eestist.* <http://www.estonica.org/et/>  Harding, K. *Going International* (õpik+töövihik+kuulamisülesanded lindil). Oxford University Press. Tallinn: Allecto AS  Helme, M. (2003). *Eestimaa. Linnuste teejuht*. Tallinn: Kunst  Hein, A. (2009). *Eesti mõisad*. Tallinn: Tänapäev.  *Histrodamus.* <http://www.histrodamus.ee/>  Hunt, T. (2005). *Eestimaa. Looduse teejuht*. Tallinn: Kunst  Juust, L., Kase, U. (2011). *Kuidas tunned maailma? Maailma turismigeograafia*. Tallinn: Argo  Kriiska, A., Mäesalu, A. jt. (2017). *Eesti ajalugu*. Tallinn: Avita  Oja, M.(toim.), (2013). *Eesti kultuuriloo õppematerjal*. <https://eays.edu.ee/eesti-kultuuriloo-oppematerjal-eaus-2013/>  Peedel, M. *Eesti turismigeograafia. Õpiobjekt*. [http://cmsimple.e](http://cmsimple.e/) ope.ee/eesti\_turismigeograafia/?Avaleht  *Puhka Eestis. Eesti ametlik turismiportaal.* <https://www.puhkaeestis.ee/et/>  Talve, I. (2004). *Eesti kultuurilugu*. Tartu: Ilmamaa  Tooman, H., Veldi, E. (2006). *Inglise-eesti ja eesti-inglise turismisõnastik*. Tallinn: Studium  Toots, K. (2009). *Kuidas tunned Eestimaad.? Eesti turismigeograafia õpik*. Tallinn: Argo  Toots, K. (2006). *Kuidas tunned Eestimaad? Eesti turismigeograafia töövihik*. Tallinn: Ilo  Viikberg, J. (1999). Eesti rahvaste raamat: rahvusvähemused, -rühmad ja -killud. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Viirand, T. (2005). *Eestimaa*. *Ranniku teejuht*. Tallinn: Kunst  Viires, A., Vunder, E. (2008). *Eesti rahvakultuur.* Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5** | **Kutsealane inglise keel** | | | | **5 EKAP / 130 tundi** |
| **Õpetajad: Elle Mäe** | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2, 4  ÕV 3, 5, 6 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õppija saab aru põhilisest erialasest võõrkeelsest infost ja väljendab ennast arusaadavalt lihtsate seostatud lausetega tüüpilistes töösituatsioonides. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** koostab inglise keeles EL tööturu kandideerimiseks vajalikud dokumendid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  praktiline töö: 4  iseseisev töö: 4  kokku: 20 | **HK 1.1.** tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult inglise keeles ennast kui isiksust, enda tugevusi ja nõrkusi  **HK 1.2.** kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele  **HK 1.3.** koostab juhendi alusel elektroonilisele töökohale/praktikakohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja, Europassi CV,  kasutades internetipõhiseid näidiseid | **IT:** õpilane koostab etteantud  juhise järgi enda tutvustuse  inglise keeles.  **IT:** õpilane koostab Europassi CV ja motivatsioonikirja.  **Rollimäng**: esitab kandideerimisdokumendid ja läbib tööintervjuu. | mitteeristav | **TÖÖTURULE KANDIDEERIMINE**   1. Karjääri planeerimine   1.1. Isikuandmed  1.2. Enesetutvustus  1.3. Erialaga sobivad ametikohad  1.4. Europassi CV ja motivatsioonikiri  1.5. Tööintervjuu   1. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 2.** mõistab lihtsat kutsealast ingliskeelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 6  kokku: 16 | **HK 2.1.** loeb lihtsat ingliskeelset kutsealast teksti ja vastab teksti kohta esitatud küsimustele  **HK 2.2.** koostab ingliskeelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatika reeglite kohaselt | **IT:** erialase teksti põhjal koostatud kokkuvõtte esitamine. | mitteeristav | 1. Aktiivse puhkuse ja reisitoimingutega seotud erialased tekstid 2. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 3.** väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas inglise keeles  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  praktiline töö: 4  iseseisev töö: 6  kokku: 26 | **HK 3.1.** selgitab inglise keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi  **HK 3.2.** nõustab inglise keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes vastavalt lähteülesandele  **HK 3.3.** vastab arusaadavas inglise keeles turismitooteid- ja teenuseid puudutavatele küsimustele  **HK 3.4.** tutvustab inglise keeles kliendile ja koostööpartnerile ettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid juhendi alusel  **HK 3.5.** lahendab inglise keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle ning andes  tagasisidet | **IT:** valmistab ette suhtlussituatsioonid kliendiga, kasutades korrektset turimiterminoloogiat.  **Praktiline töö:** lahendab tüüpilisi kliendisituatsioone rollimängudes.  **Kirjalik töö:** sõnavara alateemade 1.1.–1.5. kohta | mitteeristav | 1. Klienditeenindus turismiettevõttes    1. Turismisihtkohad    2. Turismiteenused ja lisateenused    3. Majutusteenused    4. Transporditeenused    5. Toitlustusteenused 2. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 4.** esitleb turismitoodet arusaadavas inglise keeles  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 18  praktiline töö:6  iseseisev töö: 4  kokku: 28 | **HK 4.1.** kasutab info otsimisel usaldusväärseid ingliskeelseid teabeallikaid  **HK 4.2.** leiab juhendi alusel ingliskeelsetest allikatest teenusepakkujaid transpordile,  majutusele ja lisateenustele  **HK 4.3.** pöördub inglise keeles, kirja teel hinnapakkumise saamiseks välisriikide teenusepakkujate poole näidiskirjade alusel  **HK 4.4.** kasutab turismitoodete koostamisel etteantud reisisihtkohtade ingliskeelseid nimetusi  **HK 4.5.** kirjeldab sihtrühmale reisiinfot ja sihtkohta lihtsas selges inglise keeles  **HK 4.6.** tutvustab ringreisi marsruuti ja ajagraafikut arusaadavas selges inglise keeles  **HK 4.7.** nimetab sihtgrupile vajalikud  reisidokumendid korrektsete ingliskeelsete terminitega  **HK 4.8.** koostab kirjalikult inglise keeles, õigusaktidele vastava reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise juhendi alusel | **Praktiline töö:** õpilane koostab etteantud juhendi põhjal turismitoote tutvustuse inglise keeles ja esitleb oma tööd õppereisil.  **IT:** koostab juhendi alusel reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise. | mitteeristav | 1. Turismitoote tutvustamine    1. Marsruudi kirjeldamine    2. Detailse reisiinfo edastamine    3. Reisidokumentide nimetamine 2. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 5.** suhtleb partneritega inglise keeles suuliselt ja kirjalikult reisitoote turustamisel ja müügitöö korraldamisel  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  praktiline töö: 4  iseseisev töö: 4  kokku: 18 | **HK 5.1.** koostab inglise keeles pakkumusi toodetele ja teenustele juhendi alusel  **HK 5.2.** tutvustab arusaadavas inglise keeles reisiteenuseid ja -pakette  **HK 5.3.** koostab lihtsas ja selges inglise keeles müügitöö korraldamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel  **HK 5.4.** suhtleb kliendiga telefoni teel lihtsas ja selges inglise keeles näidisdialoogide alusel  **HK 5.5.** selgitab kliendile arusaadavas inglise keeles eri reisidokumentide tingimusi  **HK 5.6.** vormistab näidisdokumentide alusel turustamiseks ja müügitööks vajalikke dokumente | **IT:** koostab reisipaketi esitluse ja müügiks/turustamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel.  **Praktiline töö:** esitleb reisipaketti ja müüb/turustab seda rollimängus. | mitteeristav | 1. Reisitoote pakkumused    1. Reisipaketid    2. Müügitöö korraldamine, reisipakettide turustamine    3. Ametialane telefonisuhtlus (Skype’i suhtlus)    4. Ametialased e-kirjad 2. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 6.** kasutab oma töös vajalikku ingliskeelset turismialast infot  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  praktiline töö: 4  iseseisev töö: 6  kokku: 22 | **HK 6.1.** nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja  nende tegevusvaldkondi arusaadavas inglise keeles  **HK 6.2.** kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel arusaadavas inglise keeles  **HK 6.3.** selgitab turismistatistika näitajaid näidise alusel arusaadavas inglise keeles  **HK 6.4.** nõustab külastajaid inglise keeles lähipiirkonna vabaaja veetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste osas, kasutades erinevaid infoallikaid | **IT:** valmistab ette sihtkoha vabaaja veetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste tutvustuse.  **Praktiline töö:** tutvustab grupikaaslastele sihtkoha vabaaja veetmise võimalusi ja vaatamisväärsusi.  (Lõimitud tundidega: turismi-  geograafia, reisisaatja töö,  ekskursiooni läbiviimine, giidi kutse-eetika ja klienditeenindus) | mitteeristav | 1. Erialane professionaalne info    1. Turismiorganisatsioonid    2. Turismi vormid ja liigid    3. Aktiivse puhkuse tegevused, turismistatistika 2. Eesti turismigeograafia ja kultuurilugu    1. Olulised vaatamisväärsused    2. Sihtkoha ajalugu ja kultuur    3. Sihtkoha tavad, kombed    4. Olulised tähtpäevad 3. Keelestruktuurid | |
| **Õppemeetodid** | Paaristööd, rollimängud, arutelud, kirjalikud harjutused, teksti lugemine sõnastiku abil, struktureeritud kokkuvõtte koostamine erialasest tekstist, töö arvutiga, ettekanded, esitlused. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Õpilane koostab etteantud juhise järgi enda tutvustuse inglise keeles. Koostab Europassi CV ja motivatsioonikirja.  **ÕV 2**. Erialase teksti põhjal koostatud kokkuvõtte esitamine.  **ÕV 3.** Valmistab ette suhtlussituatsioonid kliendiga, kasutades korrektset turimiterminoloogiat.  **ÕV 4.** Koostab juhendi alusel reisipaketi kirjelduse ja hinnapakkumise.  **ÕV 5.** Koostab reisipaketi esitluse ja müügiks/turundamiseks vajalikke e-kirju näidiskirjade alusel.  **ÕV 6.** Valmistab ette sihtkoha vabaaja veetmise võimaluste ja vaatamisväärsuste tutvustuse. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Rollimäng: esitab kandideerimisdokumendid ja läbib tööintervjuu.  **ÕV 3.** Lahendab tüüpilisi kliendisituatsioone rollimängudes.  **ÕV 4.** Õpilane koostab etteantud juhendi põhjal turismitoote tutvustuse inglise keeles ja esitleb oma tööd õppereisil.  **ÕV 5.** Esitleb reisipaketti ja müüb/turundab seda rollimängus.  **ÕV 6.** Tutvustab grupikaaslastele sihtkoha vabaaja veetmise võimalusi ja vaatamisväärsusi. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Harding, K. Going International (õpik+töövihik+kuulamisülesanded lindil). Oxford University Press. Tln: Allecto  Hinsberg, A. (1993). *Väike eesti-inglise-saksa-prantsuse-soome-rootsi-vene hotellisõnastik*. Tln: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Oxford English for Careers: Tourism 1  Strut, M. J. P. English for International English (õpik+töövihik+kuulamisülesanded lindil). Pearson/Longman: Allecto AS, Dialoog AS Tooman, H., Veldi, E. (2006). *Inglise-eesti ja eesti-inglise turismisõnastik*. Tartu: Studium  Renucci, C. (1998). *Turundus. Inglise keele väljendid ja sõnavara*. Tln: TEA | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **6** | **Giidi ja reisisaatja töö alused** | | | | **4 EKAP /104 tundi** |
| **Õpetajad: Tiiu Kiil,**  Heli Kakko | | | | I kursus |  |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab giidi ja reisisaatja töö põhimõtteid ning esitab enda koostatud giiditekste. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab giidi ja reisisaatja kutset  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 6/6  iseseisev töö: 7/7  kokku: 26 | **HK 1.1.** selgitab kutsestandardi sisu, mõtestades giidi ja reisisaatja kutse  **HK 1.2.** loetleb giidide liike, selgitades giidi ja reisisaatja erinevaid rolle  **HK 1.3.** analüüsib kutseks vajalikke isikuomadusi  **HK 1.4.** selgitab reisisaatja ja giiditöö eetika põhiprintsiipe | **IT:** juhendi alusel reisisaatja teenindusstandardi koostamine.  **IT:** koostab eneseanalüüsi, milles kajastuvad giiditööks vajalikud kompetentsid (millised teadmised, oskused, tehtud tööd, kogemused olemas, mida soovib arendada).  **Rühmatöö:** erinevate situatsioonülesannete lahendamine reisil ettetulevate probleemide kohta. | mitteeristav  teemahinne  õp Kakko, Heli  õp Kiil, Tiiu | **GIIDI KUTSE**   1. Giidi kutsestandard. Giidi kutse, tööülesanded ja vajalikud isikuomadused   **REISISAATJA KUTSE**   1. Reisisaatja kutsestandard. Reisisaatja kutse, tööülesanded ja vajalikud isikuomadused | |
| **ÕV 2.** mõistab giidi ja reisisaatja töö metoodilisi aluseid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 6/6  iseseisev töö: 7/7  Õppekäik: 4/4  kokku: 34 | **HK. 2.1.** koostab lihtsa pöördumise kliendi poole, tutvustades grupile ennast, reisi ajakava ja programmi ning arvestades sihtgrupi eripära  **HK 2.2.** selgitab giidi ja reisisaatja koostööd partneritega (bussijuht, kolleegid, reisifirmad, majutus- ja toitlustusteenuse pakkujad jt)  **HK 2.3.** loetleb giiditöö erinevaid tehnilisi vahendeid ja lisamaterjale, selgitades nende kasutamise võimalusi  **HK 2.4.** selgitab näite varal (või demonstreerib) rühmaga liikumise ja rühma koos- ning tööväljas hoidmise ja ohutuse tagamise põhimõtteid  **HK 2.5.** tutvustab grupile etteantud objekti, rakendades giiditöö metoodikat ja kõnetehnikat, arvestades sihtgrupi eripära  **HK 2.6.** teeb grupile reisist kokkuvõtte, arvestades sihtgrupi eripära | **IT:** koostab ja esitab esmase ja lihtsa pöördumise (enesetutvustus, programm, ajakava) kliendi poole.  **IT:** koostab lihtsa objekti tutvustuse, rakendades giiditöö metoodikat ja arvestades grupi eripära. Teeb grupile reisist kokkuvõtte.  **Õppekäik:** Saaremaa muuseumi – I projektipäev I | mitteeristav  teemahinne  õp Kakko, Heli (giid)  õp Kiil, Tiiu  (reisisaatja) | **GIIDITÖÖ METOODIKA**  **REISISAATJA METOODIKA**   1. Enesetutvustuse põhimõtted Programmi ja ajakava tutvustamine 2. Koostöö partneritega: bussijuht, kolleeg, reisiettevõtted, majutus- ja toitlustusettevõtted, muuseumid jne) 3. Giidi/reisisaatja töös kasutatavad tehnilised vahendid (audiogiid, kõrvaklapid, mikrofoniga töö jne) ja võimalused 4. Giidi/reisisaatja töö metoodika. Grupiga liikumine (jalgsi). Töö grupiga ja turvalisuse tagamise põhimõtted, eripära. Erivajadustega inimeste teenindamine 5. Ekskursiooni/reisi kokkuvõtte tegemine | |
| **ÕV 3.** koostab giiditeksti arvestades sihtrühma  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 8  iseseisev töö: 18  kokku:26 | **HK 3.1.** mõistab giiditeksti koostamise põhimõtteid  **HK 3.2.** koostab lihtsa giiditeksti, lähtudes etteantud ülesandest ja kasutades sobilikke allikmaterjale | **IT:** ÕV 3–ÕV 4 lihtsama enda loodud giiditeksti koostamine etteantud lähteülesande põhjal (sihtgrupp, teema, aeg, keskkond, kõnetehnika, draamakaar).  **Esitlus:** (esitlus salvestatakse ja hiljem analüüsitakse koos grupiga). | mitteeristav  õp Kakko, Heli | **GIIDITEKST**   1. Giiditeksti koostamise põhimõtted, arvestades sihtgruppi, aega, keskkonda (ilmastikku), eripära ja ootusi 2. Süvenemine teemadesse 3. Allikmaterjalide leidmine, võimalused ja kasutamine giiditeksti koostamisel | |
| **ÕV 4.** orienteerub giiditeksti esitamise põhimõtetes  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 6  kokku:18 | **HK 4.1.** esitleb enda loodud giiditeksti, rakendades draamakaare ja kõnetehnika põhimõtteid ning kasutades erinevaid tehnilisi võimalusi | **IT:** ÕV 3–ÕV 4 esinemiseks valmistumine (riietus vastavalt ilmastikule ja keskkonnale, abivahendid, tehnilised vahendid ja nende kasutamine).  **Esitlused:** lihtsa giiditeksti ja objektide tutvustus bussisõidul  turismimessile. | mitteeristav  õp Kakko, Heli | 1. Ekskursioon kui tegevuskunst 2. Draamakaar 3. Kõnetehnikad (hääle kasutamine) Mitteverbaalsed väljendusvahendid. Hääle kujundamine: häälitsemine, loomade, lindude, looduse hääled 4. Toimetulemine erinevates ilmastikuoludes | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, diskussioon, iseseisev töö, arutelu, analüüs videosalvestise põhjal, rühmatöö, arutelu, eneseanalüüs, demonstratsioon, õppekäik. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Juhendi alusel reisiaatja teenindusstandardi koostamine. Koostab eneseanalüüsi, milles kajastuvad giidi tööks vajalikud kompetentsid (millised teadmised, oskused, tehtud tööd, kogemused olemas, mida soovib arendada).  **ÕV 2.** Koostab ja esitab esmase ja lihtsa pöördumise (enesetutvustus, programm, ajakava) kliendi poole. Koostab lihtsa objekti tutvustuse, rakendades giiditöö metoodikat ja arvestades grupi eripära. Teeb grupile reisist kokkuvõtte.  **ÕV 3.–4.** Lihtsama enda loodud giiditeksti koostamine etteantud lähteülesande põhjal (sihtgrupp, teema, aeg, keskkond, kõnetehnika, draamakaar). Esitamine (esitlus salvestatakse ja hiljem analüüsitakse koos grupiga).  **ÕV 3.–ÕV 4.** Esinemiseks valmistumine (riietus vastavalt ilmastikule ja keskkonnale, abivahendid, tehnilised vahendid ja nende kasutamine). | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 4.** Esinemine (esitlus salvestatakse ja hiljem analüüsitakse koos grupiga). | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd, rühmatööd ja esitlused lävendi tasemel. Õppekäik on kohustuslik. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* Tln: REKK  Kakko, H. (2014). *Giidi töö korraldus.* <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid/?%C3%95ppematerjal:Kutsestandard>  MTÜ Eesti Giidide Ühing. <http://giidideliit.ee/>  *Giid, tase 5. Kutsestandard* (2019- 2024). <https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10746769>  *Giid, tase 6. Kutsestandard* (2019-2024). <https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10747188>  Turismiettevõtjate ja giidide koolitus: <https://issuu.com/viahanseatica/docs/via_hanseatica_turismitoote_arendam>  Giid. <http://ametid.rajaleidja.ee/Ametid>  Äripäev. *Reisipisik muutis õpetaja ettevõtjaks*<https://www.aripaev.ee/uudised/2014/09/30/reisipisik-muutis-opetaja-ettevotjaks>  Väike maaturismi käsiraamat.  <https://www.agri.ee/sites/default/files/public/juurkataloog/TRUKISED/2012/trykis_maaturismi_taskuraamat_2012.pdf>  Kuidas kasutada kohalikku kultuuripärandit? Turismiteenuseid osutades, Setomaa näitel. <https://issuu.com/setomaa/docs/unesco_handbook_ee_web>  Giidi töötingimused /eetiline <http://www.tartugiid.ee/et/tartu-giidide-%C3%BChingu-giidide-%C3%BCldised-t%C3%B6%C3%B6tingimused>  Tartu, giidid hea tava <http://www.tartugiid.ee/et/tartu-linna-giidide-atesteerimise-kord>  Edulugu <https://www.keel.ut.ee/et/giid-reisijuht> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **7** | **Reisi juhtimine** | | | | **6 EKAP / 156 tundi** |
| **Õpetajad: Tiiu Kiil,**  Elle Mäe | | | | I kursus |  |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab reisi juhtimise planeerimise olulisust, reisisaatja töö sisu reisiprogrammi elluviimisel, jagab reisi juhtidest teavet reisiteenuste ja reisipiirkonna kohta. | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks** |  | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab reisisaatja töö sisu ja kliendikeskse suhtlemise tähtsust  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 24  iseseisev töö: 28  kokku:52 | **HK 1.1.** kirjeldab reisisaatja erinevaid rolle  **HK 1.2.** kirjeldab reisisaatja tööülesandeid lähteülesande alusel  **HK 1.3.** koostab juhendi alusel reisisaatja teenindusstandardi;  **HK 1.4.** lahendab situatsioonülesannete alusel reisil ettetulevad probleemid, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest | **IT:** Juhendi alusel reisisaatja teenindusstandardi koostamine.  **Praktiline töö:** situatsioonülesannete lahendamine. | mitteeristav  õp Kiil, Tiiu | **REISI JUHTIMINE**   1. Reisisaatja erinevad rollid 2. Reisisaatja tööleüsanded 3. Reisisaatja teenindusstandard 4. Kliendikeskse teenindusee põhimõtted | |
| **ÕV 2.** rakendab reisisaatja töö põhimõtteid reisi saatmisel  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 24  iseseisev töö: 28  kokku: 52 | **HK 2.1.** tutvustab grupile ekskursiooni/reisi programmi  **HK 2.2.** informeerib kliente käitumisreeglitest ja turvalisuse nõuetest ning juhib tähelepanu  võimalikele ohuallikatele  **HK 2.3.** hoiab grupi koos, jälgib grupi liikumist, valib sobiva liikumise tempo ning instrueerib gruppi kokkusaamise ajast, kohast ning  veendub sellest arusaamises  **HK 2.4.** edastab turistidele piirkonna turismiinfot ja konkreetse ekskursiooniga seonduvat reisi-teenuste infot  **HK 2.5.** teeb koostööd kolleegide ja partneritega, et tagada klientidele tellitud teenuste saamine  **HK 2.6.** juhib reisi kulgemist korraldades asjaajamist, reisiprogrammi õigeaegse ja  kvaliteetse toimumise ning ettenähtud teenuste realiseerimise  **HK 2.7.** leiab vajalikud kohad reisi marsruudil, kasutades turismikaarti, linnaplaani, GPSi  **HK 2.8.** lahendab reisil ettetulevaid probleeme  **HK 2.9.** kogub turistidelt tagasisidet ja analüüsib seda ning teeb parendusettepanekuid; edastab lahendamata asjad tööandjale  **HK 2.10.** koostab reisisaatja töö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest | Virtuaalne ekskursioon klassiruumis (rollimäng). | mitteeristav  õp Kiil, Tiiu | 1. Reisiinfo edastamise põhimõtted (mida, kuidas) 2. Reisi juhtimise põhimõtted 3. Grupi juhtimise põhimõtted ja eripärad 4. Koostöö kolleegide ja partneritega 5. Reisi tagasisidestamise ja analüüsimise põhimõtted | |
| **ÕV 3.** kasutab võõrkeelt reisisaatja töös  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 24  iseseisev töö: 28  kokku: 52 | **HK 3.1.** koostab reisisaatja tööks vajalikke dokumente korrektses võõrkeeles  **HK 3.2.** tõlgib reisisaatja tööks vajalikke tekste võõrkeelde, kasutades sõnaraamatut  **HK 3.3.** esitab suuliselt ja arusaadavalt turistidele  võõrkeelseid tekste  **HK 3.4.** suhtleb arusaadavas ja õiges võõrkeeles, lähtudes kliendikeskse suhtlemise/ teeninduse põhimõtetest | **IT:** reisisaatja tööks vajalike dokumentide koostamine ja tekstide võõrkeelde tõlkimine lähtudes etteantud ülesandest.  **Praktiline töö:** rollimäng võõrkeeles lähtudes etteantud ülesandest. | mitteeristav  õp Mäe, Elle | **RESIJUHTIMINE VÕÕRKEELES**   1. Reisisaatja tööks vajalikud dokumendid 2. Kliendikeskne suhtlemine | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, diskussioon, tõlkimine, iseseisev töö, praktiline töö, rollimäng | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Juhendi alusel reisisaatja teenindusstandardi koostamine.  **ÕV 2**. Koostab reisisaatja töö aruande.  **ÕV 3.** Reisisaatja tööks vajalike dokumentide koostamine ja tekstide võõrkeelde tõlkimine lähtudes etteantud ülesandest. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Situatsioonülesannete lahendamine.  **ÕV 2.** Virtuaalne ekskursioon klassiruumis (rollimäng).  **ÕV 3.** Rollimäng võõrkeeles lähtudes etteantud ülesandest. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd, praktilised tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* REKK  *Giidi töö korraldus.* <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid/?%C3%95ppematerjal:Kutsestandard>  *Reisiteenindaja* <http://ametid.rajaleidja.ee/Reisiteenindajad>  *MTÜ Eesti Giidide Ühing.* <http://giidideliit.ee/>  *Giid, tase 5. Kutsestandard* (2019- 2024). <https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10746769>  *Giid, tase 6. Kutsestandard* (2019-2024). <https://www.kutseregister.ee/ctrl/et/Standardid/vaata/10747188>  *Turismiettevõtjate ja giidide koolitus:* <https://issuu.com/viahanseatica/docs/via_hanseatica_turismitoote_arendam>  Giidi töötingimused /eetiline <http://www.tartugiid.ee/et/tartu-giidide-%C3%BChingu-giidide-%C3%BCldised-t%C3%B6%C3%B6tingimused>  Tartu, giidid hea tava <http://www.tartugiid.ee/et/tartu-linna-giidide-atesteerimise-kord>  Edulugu <https://www.keel.ut.ee/et/giid-reisijuht> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **8** | **Ekskursiooni ettevalmistamine** | | | | **7 EKAP / 182 tundi** |
| **Õpetajad: Heli Kakko**,  Reet Truuväärt, Anne-Li Tilk | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2, 3  ÕV 2, 3, 4, 5 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab tervikliku ekskursiooni ettevalmistamise protsessi ja pakkumuse koostamise põhimõtteid. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Läbitud moodul “Giidi ja reisisaatja töö alused”. | | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** mõistab ekskursiooni programmi koostamise põhimõtteid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 14  iseseisev töö: 22  kokku:36 | **HK 1.1.** koostab marsruudi vastavalt  lähteülesandele  **HK 1.2.** koostab ajakava vastavalt lähteülesandele  **HK 1.3.** koostab lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele | **IT:** koostab marsruudi, ajakava ja lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele. | mitteeristav  õp Kakko, Heli | **EKSKURSIOONI KOOSTAMINE**   1. Sihtgruppide erinevad soovid ja vajadused 2. Marsruudi planeerimise alused 3. Ajakava koostamise alused 4. Reisikalkulatsiooni koostamise alused | |
| **ÕV 2.** kavandab didaktiliselt ja metoodiliselt tervikliku ekskursiooni  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 18  iseseisev töö: 24  kokku:42 | **HK 2.1.** selgitab välja ekskursiooni-piirkonna huviväärsused ja nende taustainfo  **HK 2.2.** koostab tervikliku ekskursioonikava, arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäraga (turistide huvid, teadmised, nende vanus ja päritolumaa)  **HK 2.3.** koostab juhendi alusel riskijuhtimisplaani | **IT:** valitud piirkonna huviväärsuste ja taustainfo väljaselgitamine ning tervikliku ekskursioonikava koostamine, arvestades sihtrühma ootuste, vajaduste ja eripäraga.  **Õppekäik:**  I Kursus Saaremaa klassikaline giidituur  **Praktiline töö:**  II kursus Saaremaaklassikaline giidituur  ÕV 1 – ÕV 3 lõimitult  ÕV 1 – ÕV 3 Praktiline demonstreerimine ja hindamine toimub koostöös teiste õetajatega, lõimitult  **Projekt:**  **II kursus (Mandri- Eesti)** tuur  (ÕV3 –ÕV5 lõimitult)  **IT:** riskijuhtimisplaani koostamine etteantud juhendi alusel (lõiming M8, M9/ÕV1 – ÕV5). | mitteeristav  õp Kakko, Heli  mitteeristav  õp Tilk,  Anne-Li  I kursus 6 t | **TERVIKLIK EKSKURSIOON**   1. Asjakohaste infoallikate kasutamine (kaardid, geoinformatsioon, ajaloo- ja kultuuriloo materjalid, pärandkultuuriline materjal jne) 2. Sihtgrupi profiili teadvustamine (sh erivajadusega klient) 3. Riskijuhtimisplaani ülesanded ja sisu (inimestest, keskkonnast ja varustusest tulenevad ohud) | |
| **ÕV 3.** orienteerub giidimaterjalide koostamise põhimõtetes  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12/8  iseseisev töö: 16/16  kokku: 52 | **HK 3.1.** koostab terviklikud ja asjakohased giiditekstid, arvestades sihtrühma ootuste ja  vajaduste ning eripäraga  **HK 3.2.** kogub lisamaterjale arvestades sihtrühma ootuste ja vajaduste ning eripäraga | **IT:** giiditekstide koostamine ja esitamine (videofail) valitud teemal ja etteantud sihtgrupile, lisa- ja näitlike materjalide koostamine valitud teemal ja sihtgrupi ootustele vastav.  **Õppekäik:**  I kursus Saaremaa klassikaline giidituur  **Praktiline töö:**  II kursus Saaremaa klassikaline giidituur  **Projekt:**  II kursus Mandri-Eesti | mitteeristav  õp Kakko, Heli teema 1- 2 I kursus  õp Truuväärt, Reet  teemad 3-6  I kursus  II kursus | **EKSKURSIOONITEKSTID**   1. Ekskursioonitekstide koostamise skeem (peateema, sissejuhatus, alateemad, sild teemade vahel). Ilmekas jutustamine, põnev ja kaasahaarav tekst 2. Teadmiste pidev täiendamine ja elukestev õpe   **GIIDITEKSTID**   1. Holistilise maailmapildi kujunemine. 2. Giiditekstide koostamine (sh lood, legendid) 3. Näitematerjalide koostamine 4. Lugude jutustamine | |
| **ÕV 4.** mõistab eelarve koostamise põhimõtteid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 4.1.** koostab eelarve kliendi soovidest lähtuvale programmile arvestades oma ärihuvidega | **IT:** eelarve koostamine, lähtudes kliendi soovidest ja programmist. | mitteeristav  õp Kakko, Heli II kursus | **EELARVE, PAKKUMUS**   1. Eelarve koostamise põhimõtted 2. Maksud 3. Eelarve koostamist mõjutav seadusandlus | |
| **ÕV 5.** koostab ekskursiooni läbi viimiseks pakkumuse  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 5.1.** koostab ja vormistab juriidiliselt korrektse pakkumuse  **HK 5.2.** kooskõlastab tellijaga ekskursiooni/reisi  programmi ja maksumuse | **IT:** juriidiliselt korrektse ja eelnevalt tellijaga kooskõlastatud ning matemaatiliselt õige pakkumuse koostamine. | mitteeristav  õp Kakko, Heli II kursus | 1. Pakkumuse koostamise põhimõtted 2. Eesti vabariigi seadusandlusest tulenevad reeglid | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, diskussioon, arutelu, iseseisevtöö, analüüs (videofaili põhjal), praktiline töö ja demonstratsioon. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Koostab marsruudi, ajakava ja lihtsa kalkulatsiooni vastavalt lähteülesandele.  **ÕV 2.** Valitud piirkonna huviväärsuste ja taustainfo väljaselgitamine ning tervikliku ekskursioonikava koostamine, arvestades sihtrühma ootuste, vajaduste ja eripäraga. Riskijuhtimisplaani koostamine.  **ÕV 3.** Giiditekstide koostamine ja esitamine (videofail) valitud teemal ja etteantud sihtgrupile, lisa- ja näitlike materjalide koostamine valitud teemal ja sihtgrupi ootustele vastav.  **ÕV 4.** Eelarve koostamine, lähtudes kliendi soovidest ja programmist.  **ÕV 5.** Juriidiliselt korrektse ja eelnevalt tellijaga kooskõlastatud ning matemaatiliselt õige pakkumuse koostamine. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd ja rühmatööd lävendi tasemel. Õppekäigud on kohustuslikud.  ÕV 3 on lõimitud Moodul 5 Kutsealane inglise keel ÕV 2 | | | | |
| **Õppematerjalid** | Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* Tln: REKK  Tooman, K. (2002). *Turismiturundus.* Õpperaamat kutsekoolidele ja turismiettevõtjatele. Tln: REKK  Võlaõigusseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/108012020010>  Tarbijakaitseseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/108012020003>  Turismiseadus <https://www.riigiteataja.ee/akt/131012020018> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **9** | **Ekskursiooni läbiviimine** | | | | **10 EKAP /260 tundi** |
| **Õpetajad: Elle Mäe,**  Tiiu Kiil, Heli Kakko | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2, 3  ÕV 1, 2, 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane viib giidina läbi tervikliku ekskursiooni vastavalt sihtrühma ootustele ja vajadustele. | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** alustab ekskursiooni nõuetekohaselt tagades kliendikeskse teenindamise  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 30  praktiline töö: 30  kokku: 60 | **HK 1.1.** loob grupiga positiivse kontakti, arvestades sihtrühma ootusi ja vajadusi  **HK 1.2.** teeb ekskursioonile sissejuhatuse, rakendades giiditöö metoodikat  **HK 1.3.** jagab laiali vajaliku jaotusmaterjali  **HK 1.4.** informeerib ekskursiooni alguses gruppi ühistest käitumisreeglitest | **IT:** ekskursiooni ettevalmistamine.  **Praktiline töö:** ekskursiooni läbiviimine (mooduli õpiväljundeid hinnatakse ühiselt). Grupiga kontakti loomist hinnatakse hindamisjuhendi alusel.  **Praktiline demonstreerimine,** II kursus: Saaremaa muuseumi projektipäev II.  **Õppekäik:**  I kursus: ÕV 1–3Saaremaa turismi klassikaline giidituur.  **Praktiline demonstratsioon**:  II kursus – Saaremaa turismi klassikaline giidituur.  **Projekt: II kursus ÕV 1**–**3**  praktiline demonstreerimine ekskursioonisõit Mandri-Eestis. Juhend õpetajalt.  **ÕV 1–ÕV 3 praktiline demonstreerimine** ja hindamine toimub koostöös teiste õpetajatega, lõimitult. | mitteeristav  õp Kiil, Tiiu  I–II kursus | **EKSKURSIOONI ALUSTAMINE**   1. Grupiga kohtumine ja kontakti loomine    1. Positiivse esmamulje loomine    2. Kontakti otsimine olenevalt asukohast    3. Jaotusmaterjali jagamine    4. Käitumisreeglite kehtestamine | |
| **ÕV 2.** viib ekskursiooni läbi vastavalt ekskursiooni programmile ja sihtrühmale  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 40  praktiline töö: 30  iseseisev töö: 30  kokku: 100 | **HK 2.1.** mõtestab ja vahendab infot, legende, lugusid, oma kogemusi jms objektide kohta ning loob geograafilisajalise tausta ja seosed, kasutades nii päevakajalisi kui ajaloolis-kultuurilisi allikaid ning täiendades esitust sobivate lisavõimaluste ja -materjalidega, arvestades grupi vajaduste ja eripäraga  **HK 2.2.** hoiab turistid oma tööväljas ja grupi koos, valides sobiva liikumise tempo  **HK 2.3.** paigutab turistid objektide suhtes sobivalt ja kõneleb paigal seisvatele turistidele, viidates objektile  **HK 2.4.** tagab klientide turvalisuse, informeerides kliente käitumis-reeglitest ja turvalisuse nõuetest ning juhib tähelepanu võimalikele ohuallikatele | **Praktiline töö:** ekskursiooni läbiviimine vastavalt ekskursioonikavale ja sihtrühmale.  **II kursusel: praktiline demonstreerimine** ja hindamine toimub koostöös teiste õpetajatega, lõimitult ja läbi praktilise ekskursioonisõidu  Mandri-Eestisse. | mitteeristav  õp Kakko, Heli  I–II kursus | **EKSKURSIOONI LÄBIVIIMINE**   1. Õige tempo valimine 2. Grupi jälgimine ja kooshoidmine 3. Kõikide programmis ettenähtud kohtade külastamine 4. Nähtava ja kuuldava koha valimine 5. Objektidele osutamine 6. Silmside loomine grupi liikmetega 7. Turistide kaasamine 8. Esitlustehnika kasutamine 9. Riskide ja ohtude arvestamine 10. Kellaaegadest informeerimine 11. Teenindusprobleemide delikaatne lahendamine 12. Koostöö grupisaatja või rühmajuhiga | |
| **ÕV 3.** lõpetab ekskursiooni nõuetekohaselt  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 40  praktiline töö: 30  iseseisev töö: 30  kokku: 100 | **HK 3.1. t**eeb grupile ekskursioonist kokkuvõtte, rakendades giiditöö metoodikat  **HK 3.2.** lõpetab kontakti positiivselt  **HK 3.3.** kogub, analüüsib ja annab tagasisidet ning lähtuvalt tagasisidest teeb muudatusi oma töös  **HK 3.4.** koostab giiditöö aruandeid lähtuvalt organisatsioonis kehtestatud nõuetest  **HK 3.5**. edastab lahendamata probleemid tööandjale | **Praktiline töö:** ekskursiooni nõuetekohane lõpetamine.  **IT: g**iiditöö aruanne  **IT:** lahendamata probleemid | mitteeristav  õp Mäe, Elle  I–II kursus | **EKSKURSIOONI LÕPETAMINE**   1. Ekskursioonist kokkuvõtte tegemine    1. Küsimustele vastamine    2. Koostööpartneri (bussijuhi) tänamine    3. Grupi tänamine    4. Meeldetuletused, asjade ülevaatus    5. Head reisi jätkumist soovimine    6. Tagasiside grupilt 2. Aruande koostamine 3. Probleemide edastamine tööandjale | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, iseseisev töö, esinemine, praktiline töö, analüüs, demonstratsioon. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Ekskursiooni ettevalmistamine  **ÕV 3.** Giiditöö aruanne, lahendamata probleemid. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Ekskursiooni läbiviimine (mooduli õpiväljundeid hinnatakse ühiselt). Praktiline demonstreerimine: Saaremaa muuseumi projektipäev II (II kursus). Praktiline demonstratsioon: Saaremaa turismi klassikaline giidituur (II kursus).  Projekt: Praktiline demonstreerimine ekskursioonisõit Mandri-Eestis. Juhend õpetajalt (II kursus). ÕV 1–3  **ÕV 2.** Ekskursiooni läbiviimine vastavalt ekskursioonikavale ja sihtrühmale.  **ÕV 3**. Ekskursiooni nõuetekohane lõpetamine. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodul on hinnatud, kui õppija on omandanud mooduli õpiväljundis olevad teadmised ja oskused ning on sooritanud kõik iseseisvad tööd, praktilised tööd, projekti tööd ja rühmatööd lävendi tasemel. Õppekäigud on kohustuslikud. | | | | |
| **Õppematerjalid** | <http://ecce.ee/files/file/heast%20suurepraseks%20giidiks%20copy.pdf>  <http://ecce.ee/files/file/tegevgiidi%20meelespea%20copy.pdf>  <http://www.ecce.ee/et/giidikoo>  Kakko, Heli 2009). *Ekskursiooni läbiviimine*. <http://cmsimple.e-uni.ee/metoodika/>  Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* Tallinn: REKK | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10** | **Giidi kutse-eetika ja klienditeenindus** | | | | **6 EKAP / 156 tundi** |
| **Õpetajad: Marve Koppel,**  Sirje Pree | | | | I kursus  II kursus | ÕV1, ÕV2  ÕV2, ÕV3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab teenindusliku mõttekultuuri ja kliendikeskse teeninduse põhimõtteid, rakendab giiditöö erinevates teenindussituatsioonides kutse-eetika põhimõtteid ning suhtlemise etiketti. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** rakendab giiditöös tervikliku teenindamise põhimõtteid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  praktiline töö: 20  iseseisev töö: 6  kokku: 42 | **HK 1.1.** loob turistidega emotsionaalse ja empaatilise kontakti  **HK 1.2.** suhtleb klientidega külalislahkelt  **HK 1.3.** väljendab end korrektselt ja arusaadavalt  **HK 1.4.** juhib gruppi paindlikult vastavalt klientide iseärasustele ja olukorrale  **HK 1.5.** käitub teenindus-situatsioonides ja ohuolukordades adekvaatselt, järgides kliendikeskse teeninduse põhimõtteid  **HK 1.6.** lõpetab kontakti klientidega positiivselt | **Praktiline töö:** õpilane rakendab tervikliku ja kliendikeskse teeninduse põhimõtteid ekskursiooni läbiviimisel reisisaatja ja giidi töös (sidusus ekskursiooni läbiviimise mooduliga).  **IT:** kogemusest õpitu analüüsi koostamine ja vormistamine. | mitteeristav | **KLIENDIKESKNE TEENINDUS**   1. Tervikliku ja kliendikeskse teeninduse põhimõtted giiditöös 2. Probleemid giiditöös 3. Oskused ja vajadused 4. Hoiakud kui suhtlemise alus 5. Planeerimine, enesejuhtimine, ajajuhtimine, info töötlemine 6. Mõjus esinemine – praktilised oskused/tehnikad, harjutamine 7. Ohuolukordades käitumine 8. Kontakti lõpetmine ja positiivse mulje jätmine | |
| **ÕV 2.** rakendab giiditöös giidi kutse-eetika põhimõtteid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16/18  praktiline töö: 36  kokku: 70 | **HK 2.1.** arvestab sihtgruppi ning keskkonda ja on korrektse välimusega  **HK 2.2.** on korrektne ja aus suhtlemisel klientidega, koostööpartneritega ning kolleegidega  **HK 2.3.** järgib konfidentsiaalsuse põhimõtet (kui teenindussituatsioon seda nõuab)  **HK 2.4.** arvestab kultuuride erinevusi, olles tolerantne erisuste suhtes  **HK 2.5.** järgib oma tegevuses säästva arengu põhimõtteid (majanduslik, kultuuriline, sotsiaalne ja ökoloogiline mõõde)  **HK 2.6.** kirjeldab giiditöö alusel läbipõlemise ohtusid ja giidi käitumist läbipõlemise ennetamiseks | **Praktiline töö:** õpilane rakendab giidi kutse-eetika põhimõtteid ekskursiooni läbiviimisel (lõimitud ekskursiooni läbiviimise mooduliga).  **IT:** ettevalmistus giiditööks. | mitteeristav  õp Koppel, Marve | **GIIDI KUTSE-EETIKA**   1. Giidi kutse-eetika 2. Väljanägemine 3. Korrektne ja aus suhtlemine klientide, koostööpartnerite ning kolleegidega 4. Konfidentsiaalsuse põhimõte 5. Kultuuridevahelised erisused 6. Säästva arengu põhimõtted 7. Stressi ja läbipõlemise ennetamine | |
| **ÕV 3.** rakendab asjaajamises formaalse suhtlemise etiketti  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 18  iseseisev töö: 26  kokku: 44 | **HK 3.1.** koostab korrektselt vormistatud e-kirja vastavalt töökeele tavadele  **HK 3.2**. vastab korrektselt telefonikõnele vastavalt töökeele tavadele | **IT:** harjutada korralikku kontakti võtmist, lõpetamist, aktiivsest kuulamisest ümbersõnastamist ja kuidas-küsimusi.  **IT:** harjutada mina-teateid, eriti 3-osalisi.  Praktiliste suhtlemisoskuste harjutamise päevad:  baasilised suhtlemis-oskused, kontakt ja aktiivne kuulamine,  piiride panemine, erimeelsuste lahendamine. | mitteeristav | **SUHTLEMISOSKUSED**   1. Praktiliste suhtlemisoskuste harjutamise päevad    1. Baasilised suhtlemisoskused, kontakt ja aktiivne kuulamine    2. Piiride panemine, erimeelsuste lahendamine 2. Kokkuvõtted ja probleemsed alad suhtlemisel | |
| **Õppemeetodid** | Loeng, arutelu, rühmatöö, praktiline töö, iseseisev töö. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Kogemusest õpitu analüüsi koostamine ja vormistamine  **ÕV 2.** Ettevalmistus giiditööks.  **ÕV 3.** Harjutada korralikku kontakti võtmist, lõpetamist, aktiivsest kuulamist, mina-teateid eriti kolmeosalisi, ümbersõnastamist ja kuidas-küsimusi. Harjutada mina-teateid, eriti 3-osalisi. Praktiliste suhtlemisoskuste harjutamise päevad: baasilised suhtlemisoskused, kontakt ja aktiivne kuulamine piiride panemine, erimeelsuste lahendamine. | | | | |
| **Praktiline töö** | ÕV 1, 2 hindamine (aluseks praktilistest tunidest osavõtt ja kogemusest õpitu analüüs) | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik iseseisvad ja praktilised tööd lävendi tasemel. Suhtlemisoskuste hindamise aluseks on aktiivne osavõtt praktilistest tundidest ja probleemse olukorra põhjalik analüüs. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Marve Koppel, Klienditeeninduse kursuse materjalid Moodle kekkonnas  <https://et.wikipedia.org/wiki/Vikipeedia:Vikiprojekt_Suhtlemisoskused>  Bolton, R. (2002/2006). *Igapäevaoskused*. Tartu: Väike Vanker  Oja, A. (2005). *Klienditeenindus valguses ja varjus.* Tallinn: ÄP Kirjastus  Pree, S. (2010). *Kommunikatsioon.* <https://takommuniktsioon.wordpress.com/author/sirpre/>  Põllula, K. (2010). *Klienditeenindus: teenuse kujundamine ja sihtrühmad.* Haapsalu: KHK <http://www.hkhk.edu.ee/uus/klienditeenindus/index.html>  Roosipõld, A. (2013). *Probleemsete situatsioonide lahendamine klienditeeninduses.* E-koolikott <https://situatsioonidelahendamine.weebly.com/> | | | | |

**II. SPETSIALISEERUMISE MOODULITE 11–14 RAKENDUSKAVAD**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **11** | **Ekskursiooni ettevalmistamine kultuurikeskkonnas** | | | | **8 EKAP / 208 tundi** |
| **Õpetajad: Reet Truuväärt,**  Heli Kakko, Elle Mäe | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1  ÕV 2, 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane oskab kavandada giidituure ja tutvustada kliendile Eesti erinevate turismipiirkondade ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb ja teab Põhja-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi ning oskab läbi viia vastavaid ekskursioone  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 32  iseseisev töö: 40  kokku: 72 | **HK 1.1.** oskab koostada vastavalt sihtrühmale kultuuriteemalise giidituuri Tallinnas ja Põhja-Eestis  **HK 1.2.** tunneb ja oskab soovitada piirkonnas erinevaid kultuuriteemalisi marsruute  **HK 1.3.** oskab leida Põhja-Eesti kohta kultuurialast infot, orienteerub hästi piirkondlikus kultuurielus  **HK 1.4** hoiab end kursis Põhja-Eestis ja Tallinnas toimuvate kultuurisündmustega ja tunneb regiooni olulisemaid muuseume | **Tunnitöö:** mõistekaart piirkonna turismierisustest.  **IT:** Õpimapi koostamine Tallinna Toompea, all-linna ja linnaosade vaatamisväärsuste kohta. | mitteeristav  õp Truuväärt Reet  I kursus | **PÕHJA-EESTI KULTUURILOOLINE PIIRKOND**   1. Põhja-Eesti ja Tallinna kultuurilugu    1. Ajalugu ja omapärane kultuurikeskkond    2. Tallinna ajalugu ja arenguetapid    3. Väikelinnad Keila, Paldiski, Maardu, Loksa 2. Põhja-Eesti ja Tallinna olulisemad kultuuriga seotud vaatamisväärsused    1. Põhja-Eesti mõisad    2. Põhja-Eesti kirikud ja kloostrid    3. Tallinna vanalinn (Toompea ja all-linn)    4. Tallinna linnaosad (Kadriorg, Pirita, Kalamaja jne)    5. Põhja-Eesti ja Tallinna muuseumid ja teatrid (vabaõhumuuseum, KUMU, teletorn, Estonia teater jne) 3. Põhja-Eesti pärit kultuuritegelasi | |
| **ÕV 2.** tunneb ja teab Lääne-Eesti ja saarte turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 32  iseseisev töö: 36  kokku: 68 | **HK 2.1.** oskab koostada vastavalt sihtrühmale kultuuriteemalise giidituuri Lääne-Eestis ja suursaartel  **HK 2.2.** tunneb ja oskab soovitada piirkonnas erinevaid kultuuriteemalisi marsruute  **HK 2.3.** oskab otsida Lääne-Eesti ja suursaarte kohta kultuurialast infot, orienteerub hästi piirkondlikus kultuurielus  **HK 2.4.** hoiab end kursis Lääne-Eestis ja suursaartel toimuvate kultuurisündmustega ja tunneb regiooni olulisemaid muuseume | **Rühmatöö**: esitluse koostamine Eesti suursaarte turismipiirkondade vaatamisväärsuste kohta.  **IT:** koostab ühe kultuuriloolise marsruudi koos vaatamisvääruste kirjeldusega.  **Giidituuri simulatsioon** Kuressaares. | mitteeristav  õp Kakko, Heli  I–II kursus  Lääne-Eesti  16 tundi  mitteeristav  õp Mäe, Elle  II kursus  Kuressaare  Saaremaa  16 tundi | **LÄÄNE-EESTI JA SAARTE KULTUURILOOLINE PIIRKOND**   1. Lääne-Eesti ja saarte kultuurilugu    1. Ajalugu ja mereline kultuurikeskkond    2. Hiidlaste, saarlaste, läänlaste, pärnakate rahvapärimus. Legendid ja lood    3. Mudaravi kuurortide teke (Haapsalu, Saaremaa ja Pärnu)    4. Lääne-Eesti lokaalne toidukultuur – saarlastel „tutt ja nott”, hiidlasetel – „kohvilähkrid“, haapsalulastel – „kohvitanted“ 2. Olulisemad kultuuriga seotud Lääne-Eesti ja saarte vaatamisväärsused    1. Kuurortlinnad Pärnu, Haapsalu, Kuressaare    2. Lossid, kirikud ja rannakülad    3. Rahvuspargid ja “Romantiline rannatee” 3. Lääne-Eestist pärit kultuuritegelased | |
| **ÕV 3.** tunneb ja teab Ida-Eesti turismipiirkonna ajaloolis-kultuurilisi väärtusi  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 32  praktiline töö: 18  iseseisev töö: 18  kokku: 68 | **HK 3.1.** oskab koostada vastavalt sihtrühmale kultuuriteemalise giidituuri Ida-Eestis  **HK 3.2.** tunneb ja oskab soovitada piirkonnas erinevaid kultuuriteemalisi marsruute  **HK 3.3.** oskab otsida Ida-Eesti kohta kultuurialast infot, orienteerub hästi piirkondlikus kultuurielus  **HK 3.4.** hoiab end kursis Ida-Eestis toimuvate kultuurisündmustega ja tunneb regiooni olulisemaid muuseume | **IT:** Ida-Virumaa turismipiirkonna võimaluste kaardiatmine vaatmikuna.  **Praktiline töö:** ühepäevase piirkondliku ekskursiooniteekonna koostamine koos läbiviimisega. | mitteeristav  õp Truuväärt, Reet  II kursus | **IDA-EESTI KULTUURILOOLINE PIIRKOND**   1. Ida-Eesti kultuurilugu    1. Võitlusterohke ajalugu    2. Kolme kultuuri kohtumispaik (eestlased, vadjalased, venelased)    3. Ida-Virumaa mõisad ja kuurort Narva-Jõesuu    4. Ida-Virumaa tööstuse ajalugu 2. Olulisemad kultuuriloolised vaatamisväärsused    1. Kaevanduslinn Kohtla-Järve, tööstuslinnad Narva ja Sillamäe    2. Ida-Viru kuurordid – Narva-Jõesuu ja Toila    3. Ida-Virumaa põnevad sopid – Alutaguse rahvuspark, Kuremäe klooster, Peipsiveere järvekultuur 3. Rikas Ida-Viru kultuur (kohalikud kultuuritegelased, tähtsamad kultuurisündmused) | |
| **Õppemeetodid** | Suhtluspõhine loeng, praktiliste ülesannete lahendamine, rühmatöö, mõistekaart, esitluse koostamine, analüüsimine ja esilemine, giiditekstide koostamine, rollimäng. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Õpimapi koostamine Tallinna Toompea, all-linna ja linnaosade vaatamisväärsuste kohta.  **ÕV 2.** Koostada üks kultuurilooline marsruut koos vaatamisvääruste kirjeldusega.  **ÕV 3.** Ida-Virumaa turismipiirkonna võimaluste kaardiatmine vaatmikuna. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 2.** Giidituuri simulatsioon Kuressaares.  **ÕV 3.** Ühepäevase piirkondliku ekskursiooniteekonna koostamine koos läbiviimisega. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik iseseisvad ja praktilised tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Brüggemann, K, Tuchtenhagen, R. (2013). *Tallinna ajalugu*. Tln: Varrak  *Eesti mõisaportaal.* <http://mois.ee/>  *Estonica. Entsüklopeedia Eestist.* <http://www.estonica.org/et/>  *Harjumaa mõisad*. <http://opetaja.edu.ee/harjumaa_moisad/>  Helme, M. (2003). *Eestimaa. Linnuste teejuht*. Tallinn: Kunst  Hein, A. (2009). *Eesti mõisad*. Tallinn: Tänapäe.  *Histrodamus.* <http://www.histrodamus.ee/>  Hunt, T. (2005). *Eestimaa. Looduse teejuht*. Tallinn: Kunst  *Jaak Juske blogi*. Külastatud 6. 04. 2020. <http://jaakjuske.blogspot.com/>  Jagodin, K. (2011). *Jalutaja teejuht. Kadriorg*. Tallinn: Solness Kirjastus  Jänes-Kapp, K. (toim.). (2007). *Saaremaa.* 2. osa. Tallinn: Koolibri  Kirss, O. (2007). *Jalutaja teejuht. Rakvere*. Tallinn: Solness Kirjastus  Kriiska, A., Mäesalu, A. jt. (2017). *Eesti ajalugu*. Tallinn: Avita  Kuuskemaa, J. (2016). Vana Tallinna pärimused ja lood. Tallinn: Hea Lugu  Kään, H. (toim.).(2002). *Saaremaa.* 1. osa. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Lõhmus, L. (2007). *Jalutaja teejuht. Nõmme*. Tallinn: Solness Kirjastus  Nerman, R. (2006). Jalutaja teejuht. *Põhja-Tallinn*. Tallinn: Solness Kirjastus  Nerman, R. (2008). *Jalutaja teejuht*. *Pirita*. Tallinn: Solness Kirjastus  Oja, M. (toim.), (2013). *Eesti kultuuriloo õppematerjal*. <https://eays.edu.ee/eesti-kultuuriloo-oppematerjal-eaus-2013/>  Paulus, K. (2013). *Jalutaja teejuht. Haapsalu*. Tallinn: Solness Kirjastus  Põllo, H., Telvik, A. (2015). *Hiiumaa.* Kärdla: Hiiumaa Teabekapital  Peedel, M. *Eesti turismigeograafia. Õpiobjekt*. <http://cmsimple.e> ope.ee/eesti\_turismigeograafia/?Avaleht  *Puhka Eestis. Eesti ametlik turismiportaal.* <https://www.puhkaeestis.ee/et/>  Rullingo, A. (toim.). (2001). *Muhumaa*. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Saaber, K. (1996). *Virumaa*. Rakvere: Lääne-Viru maavalitsus  Tooman, H. (2010). *Kuidas kasvab turismipuu. Turismimajanduse alused*. Tallinn: REKK  Toots, K. (2009). *Kuidas tunned Eestimaad? Eesti turismigeograafia õpik*. Tallinn: Argo  Toots, K. (2006). *Kuidas tunned Eestimaad? Eesti turismigeograafia töövihik*. Tallinn: Ilo  Vaiksoo, R. (2001). *Siin- ja sealpool maanteed. Tallinn – Narva*. Tallinn: Solness Kirjastus  Viikberg, J. (1999). Eesti rahvaste raamat: rahvusvähemused, -rühmad ja -killud. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Viirand, T. (2005). *Eestimaa*. *Ranniku teejuht*. Tallinn: Kunst  Vink, A. (toim.). (2008). *Pärnumaa*. 1. osa. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Vink, A. (toim.).(2010). *Pärnumaa*. 2. osa. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Välja, L. (2008). *Jalutaja teejuht. Pärnu*. Tallinn: Solness Kirjastus  Välja, L. (2014). *Jalutaja teejuht. Kuressaare*. Tallinn: Solness Kirjastus | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **12** | **Ekskursiooni läbiviimine kultuurikeskkonnas** | | | | **10 EKAP / 260 tundi** |
| **Õpetajad: Reet Truuväärt**,  Heli Kakko, Elle Mäe | | | | II Kursus | ÕV 1, 2, 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane viib giidina läbi kultuuriloolise ekskursiooni vastavalt sihtrühma ootustele ja vajadustele. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb ja tõlgendab giidina Eesti ja oma kodukoha kultuuripärandit  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 36  iseseisev töö: 50  kokku:86 | **HK 1.1.** tunneb kultuuriloo interpreteerimise viise ja võimalusi  **HK 1.2.** teab ja tunneb lugude jutustamise olulisust kultuurigiidi töös  **HK 1.3.** mõistab erinevate kultuuride grupikäitumisi ja ootusi reisimisele  **HK 1.4.** oskab kliendikeskselt tutvustada Eesti ja paikkondlikku kultuuripärandit keskkonna vahendamise põhjal | **Rühmatöö:** “Turistide kultuuriline eripära ja sellega arvestamine giiditöös”  **IT:** koostab ja viib läbi kultuuri- ja ajalooteemalise ekskursiooniprogrammi (üks teemapõhine tuur). | mitteeristav  õp Kakko, Heli  II kursus | **KULTUURIGIIDI TÖÖ ERIPÄRAD**   1. Kultuuri ja ajaloo vahendamise võimalused 2. Fakt, kontekst, interpretatsioon eri kultuuride, rahvaste puhul 3. Kultuurgiidi erinevad rollid 4. Erinevate rahvaste grupikäitumiste arvestamine giiditöös 5. Lugude jutustamise oskus kultuurgiidi tööd. Kohapärimus, lood, legendid (linnalegendid). Kohalik folkloor, huumor. Igal linnal oma lugu 6. Kultuuriloolise info edastamise võimalused (eri kultuurid, rahvad) 7. Kultuuri- ja ajalooteemalise ekskursiooni programmi koostamise printsiibid 8. Ekskursiooni varuprogrammi koostamine vihmase ilma korral, erivajadustega klientidega käitumine | |
| **ÕV 2.** korraldab giidituuri linnakultuuri keskkonnas  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 36  iseseisev töö: 50  kokku: 86 | **HK 2.1.** koostab linna kultuuripärandist ja ajaloost lähtuva kultuurituuri, arvestades sihtrühma omapära ja säästva turismi põhimõtteid  **HK 2.2.** juhib ekskursioonigruppi arvestades etteantud marsruuti ning igakülgseid turvalisusenõudeid  **HK 2.3.** oskab luua emotsionaalset giidijutustust  **HK 2.4.** analüüsib juhendi põhjal giiditööd | **IT:** linnalise kultuurituuri teekonna ja giiditeksti ettevalmistamine.  **Praktiline töö:** linnalise kultuurituuri läbiviimine.  **Rühmatöö:** ekskursiooni läbiviimise analüüs. | mitteeristav  õp Mäe, Elle  II kursus | **KULTUURILOOLINE LINNATUUR**   1. Kultuurilis-ajaloolise linnatuuri programmi ja giiditeksti koostamine    1. Linna ajalugu ja kultuur kui terviklugu. Kohapärimus    2. Sihtgrupi eelteadmiste ja huvidega arvestamine    3. Turistide turvalisust ja aega arvestava marsruudi kavandamine    4. Vajalike abivahenditega (kaardid, infotrükised jm) varustamine; eelnevad kooskõlastused külastatavate paikadega | |
| **ÕV 3.** korraldab kultuuriloolise ekskursiooni ühte Eesti turismipiirkonda  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 38  iseseisev töö: 50  kokku: 88 | **HK 3.1.** koostab Eesti piirkondliku kultuurilooekskursiooni programmi ja giiditeksti  **HK 3.2.** viib läbi ja tutvustab Eesti piirkondlikku kultuuriekskursiooni  **HK 3.3.** selgitab ja tõlgendab teekonnale jäävaid ajaloo- ja kultuuriobjekte, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest  **HK 3.4.** analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda kultuurigiidi tööd, lähtudes kultuurigiidi nõutavast kompetentsist | **Projekt iseseisva tööna:** koostab rühmatööna Eesti ühe turismipiirkonna kultuuriloolise ekskursiooni programmi, lähtudes klientide tervikvajadusest ja sihtrühmast ning säästva turismi põhimõtetest  **Praktiline töö:** suunab kultuuri- ja ajalooteemalise ekskursiooni kulgemist koostöös bussijuhiga ettenähtud marsruudil, jagades teavet teele jäävate objektide kohta ning tagades ettenähtud teenuste kättesaadavuse klientidele.  **Rühmatöö:** ekskursiooni läbiviimise analüüs | mitteeristav  õp Truuväärt, Reet  II kursus | **TURISMIPIIRKONNA KULTUURILOOLINE EKSKURSIOON**   1. Piirkondliku kultuurilise ekskursiooni programmi ja giiditeksti koostamine 1.2 Piirkonna ajalugu, kultuur ja tähtsamad vaatamisväärsused    1. Sihtgrupi eelteadmiste ja huvidega arvestamine    2. Turistide turvalisust ja aega arvestava marsruudi kavandamine    3. Info ja kooskõlastused külastuspaikadega    4. Vajalike abivahenditega (kaardid, infotrükised jm) varustamine | |
| **Õppemeetodid** | Suhtluspõhine loeng; praktiliste ülesannete lahendamine; rühmatöö; giidituuri läbiviimine ja analüüsimine; giiditekstide koostamine; rollimäng; iseseisev töö. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Koostab ja viib läbi kultuuri- ja ajalooteemalise ekskursiooniprogrammi (üks teemapõhine tuur).  **ÕV 2.** Linnalise kultuurituuri teekonna ja giiditeksti ettevalmistamine.  **ÕV 3.** Eesti piirkondliku kultuurilooekskursiooni programmi ja giiditeksti koostamine. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Koostab ja viib läbi kultuuri- ja ajalooteemalise ekskursiooniprogrammi (üks teemapõhine tuur).  **ÕV 2.** Linnalise kultuurituuri läbiviimine.  **ÕV 3.** Eesti piirkondliku kultuuriekskursiooni läbiviimine ja vaatamisväärsuste tutvustamine. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik iseseisvad ja praktilised tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Kakko, H. *Giiditöö korraldus.* E-kursus: <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/giid/?Avaleht>  Kuuskemaa, J. (2016). *Vana Tallinna pärimused ja lood.* Tallinn: Hea Lugu  Peedel, M. *Õppekäik.* Õpiobjekt: <https://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/>  Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* Tallinn: REKK  Tähepõld, K. (2010). *Giidi käsiraamat. Peipsiveere.* Tallinn: Ecce Revalia  Tähepõld, J. (2007). *Giidi käsiraamat. Kadriorg.* Tallinn: Ecce Revalia  Tähepõld, J. (2006). *Giidi käsiraamat. Tallinnast Narvani*. Tallinn: Ecce Revalia  Tähepõld, K. (2013). *Giidi käsiraamat. Vanalinn.* Tallinn: Ecce Revalia  Tähepõld, J. (2008). *Lood ja legendid Tallinnast.* Tallinn: Ecce Revalia | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **13** | **Ekskursiooni ettevalmistamine looduskeskkonnas** | | | | **8 EKAP / 208 tundi** |
| **Õpetajad: Reena Smidt**,  Elle Mäe, Heli Kakko, Anne-Li Tilk, Tiiu Kiil | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane tutvub Eesti loodus- ja pärandkultuurimaastikega looduskeskkonnas, kasutades erinevaid viise reismarsruutide korraldamiseks. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** interpreteerib looduspärandit  loodusgiidi rollis  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16/8  iseseisev töö: 18/10  kokku:52 | **HK 1.1.** koostab rühmatööna sihtrühmale ja teemale vastava looduse vahendamise  programmi eesti ja inglise keeles sh halva ilma programmi,  lähtudes keskkonnahariduslikest  eesmärkidest  **HK 1.2.** tutvustab looduspärandit, kasutades kliendikeskset suhtlemist ja looduse vahendamise EROT-mudelit | **Esitlus rühmatööna:** rühm esitab koostatud loodusprogrammi eesti ja võõrkeeles.  **IT:** õpilane tõlgendab looduspärandit vastavalt EROT-mudelile ja täidab analüüsiva tagasisidelehe. | mitteeristav  õp Smidt, Reena  teema hinne  keeleõpetaja  8 t | **LOODUSE VAHENDAMINE**   1. Looduse vahendamise mõiste ja eesmärgid 2. Looduse vahendaja isikuomadused, eeldatavad teadmised ja oskused 3. Looduse vahendamise põhimoodused:  * fakti-, mõistus-, tunnetus-, meelte-, fantaasiapõhine ning aktiivse tegevuse põhine moodus  1. Looduse vahendaja sihtrühmad 2. Edasiantava info optimaalne maht ja sügavus 3. Halva ilma varuprogrammide koostamine 4. Programmide koostamine erivajadustega klientidele 5. Programmide koostamine võõrkeelsele kliendile | |
| **ÕV 2.** tutvub Eesti erinevate regioonide looduskeskkonnaga  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 38/6  iseseisev töö: 44/8  kokku: 96 | **HK 2.1.** koostab esitluse ühe Eesti regiooni kohta, tutvustades selle looduspärandit ja tuntumaid matkaradu | **IT:** individuaalne esitlus ühe valitud regiooni looduspärandi ja matkaradade tutvustamiseks.  **IT:** esitluse koostamine Lääne-Eesti ja saarte, Põhja-Eesti või Ida-Eesti regiooni looduspärandi ja matkaradade tutvumiseks. | mitteeristav  õp Smidt Reena  õp Tilk,  Anne-Li  I kursus 6t | 1. Lääne-Eesti ja saarte looduskeskkond 2. Põhja-Eesti looduskeskkond 3. Ida-Eesti looduskeskkond | |
| **ÕV 3.** valmistab ette sihtgrupist lähtuvalt turvalise jalgrattaretke loodusesse  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 28  iseseisev töö: 32  kokku: 60 | **HK 3.1. v**almistab ette rühmatööna reaalselt elluviidava turvalise jalgrattaretke marsruudi ja ajakava vastavalt rattaga liikumise põhimõtetele ja turvalisusele, etteantud sihtgrupile  **HK 3.2.** valmistab ette rattaretke riskihindamise ja -juhtimise plaani  **HK 3.3** koostab ja markeerib rattaretke marsruudi kaardil | **Rühmatöö:** koostab reaalselt elluviidava turvalise rattaretke looduskeskkonnas marsruudi, ajakava ja programmi, lähtudes sihtrühmast ning riskihindamise ja -juhtimise plaani.  Hinnatakse koos mooduliga 12 ÕV 3 hindamisülesandega. | mitteeristav  õp Kakko, Heli  II kursus | **RATTARETKE ETTEVALMISTUS**   1. Rattamatkad, olemus ja liigid 2. Rattaretkest tulenevad erinõuded loodusgiidile (rattagiidile) ja tööülesanded (sh infotund) 3. Keskkonnakaitse, keskkonnateadlik looduses viibimine ja igaüheõigus 4. Marsruudi loomine kaardil, kompassi ja GPS kasutamine. Kaardilugemine 5. Turvalise reisiprogrammi, ajakava ja marsruudi koostamine, lähtudes klientide erivajadustest | |
| **Õppemeetodid** | Interaktiivne loeng, õppekäik, praktiliste oskuste rakendusülesannete lahendamine, rühmatöö, individuaalne töö | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Rühm esitab koostatud loodusprogrammi eesti ja inglese keeles. Õpilane tõlgendab looduspärandit vastavalt EROT-mudelile ja täidab analüüsiva tagasisidelehe.  **ÕV 2.** Individuaalne esitlus ühe valitud regiooni looduspärandi ja matkaradade tutvustamiseks. Esitluse koostamine Lääne-Eesti ja saarte, Põhja-Eesti või Ida-Eesti regiooni looduspärandi ja matkaradade tutvumiseks. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 3.** **Rühmatöö:** koostab reaalselt elluviidava turvalise rattaretke looduskeskkonnas marsruudi, ajakava ja programmi, lähtudes sihtrühmast ning riskihindamise ja -juhtimise plaani. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik iseseisvad ja praktilised tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **ÕV 3.** Hinnatakse koos mooduliga 12 ÕV3 hindamisülesandega. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Ham, S. H. (2005). *Looduse interpreteerija käsiraamat.* Eesti Loodushariduse Selts  Eesi Matkaliit <http://matkaliit.ee/wpcontent/uploads/2011/03/Matkamise_käsiraamat.pdf>  Peedel, M. *Õppekäik.* Õpiobjekt: <http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/>  Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* Tallinn: REKK  <http://maavald.ee/hiis/raamat2007/hiiekogumik.pdf>  Keskkonnahariduslikud õppeprogrammid: <http://www.keskkonnaharidus.ee/>  Matkajuhi koduleht: [www.matkajuht.ee](http://www.matkajuht.ee)  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <https://loodusegakoos.ee/kuhuminna/voimaluste-otsing>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/maastikud/index.html>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/nature/index.html>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/loodusrajad/index.html>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/botany/index.html> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14** | **Ekskursiooni läbiviimine looduskeskkonnas** | | | | **10 EKAP / 260 tundi** |
| **Õpetajad: Reena Smidt,**  Elle Mäe, Heli Kakko, Tiiu Kiil | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3, 4 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane korraldab looduskeskkonnas giidina sihtrühamale ja teemale vastava loodusretke või ekskursiooni, kasutades erinevaid looduse vahendamise viise. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** korraldab retke looduskeskkonnas  tähistamata marsruudil  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16/10  praktiline töö: 10  iseseisev töö: 17/12  kokku:65 | **HK 1.1.** koostab rühmatööna loodusretke programmi, lähtudes klientide tervikvajadusest ja sihtrühmast  **HK 1.2.** juhib grupi liikumist ettenähtud marsruudil kaardi, kompassi ja GPSi abil, tagades klientide turvalisuse ja keskkonnakaitse hoolsuskohustusel põhineva käitumise  **HK 1.3.** tutvustab marsruudile jäävaid elus- ja eluta loodust ning loodusnähtusi, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist, esitluse  nõuetest ning looduse vahendamise  põhimõtetest  **HK 1.4.** analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda retkejuhi tööd, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist | **Praktiliste oskuste demonstratsioon:** õpilane viib läbi loodusretke tähistamata marsruudil, lähtudes sihtrühmast ja koostatud programmist, tutvustades objekte nii eesti kui võõrkeeles ning analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  **IT:** looduskeskkonnas  tähistamata marsruudil retke programmi ja loodusgiidi teksti koostamine eesti ja inglise keeles. | mitteeristav  õp Smidt, Reena  teemahinne  võõrkeele õp 12 t | **RETK LOODUSES**   1. Reisiprogrammi koostamine, lähtudes klientide erivajadustest 2. Erinõuded loodusgiidile ja tööülesanded 3. Marsruudi loomine kaardil, kompassi ja GPSi kasutamine 4. Keskkonnakaitse 5. Hoolsuskohustusel põhinev käitumine 6. Igaüheõigus 7. Loodusgiidi tekst ja esinemiskultuur 8. Objektide tutvustamine võõrkeelsele kliendile | |
| **ÕV 2.** korraldab ekskursiooni Saaremaa looduskeskkonnas  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 18/6  praktiline töö:14  iseseisev töö: 19/8  kokku: 65 | **HK 2.1.** koostab rühmatööna loodusekskursiooni  programmi, lähtudes klientide  tervikvajadusest ja sihtrühmast  **HK 2.2.** suunab loodusekskursiooni kulgemist koostöös bussijuhiga ettenähtud marsruudil, jagades  teavet teele jäävate objektide kohta ning tagades ettenähtud teenuste kättesaamise klientidele  **HK 2.3.** interpreteerib marsruudile jäävaid elus- ja eluta loodust ning loodusnähtusi, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest  **HK 2.4.** analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda loodusgiidi tööd, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist | **Praktiliste oskuste demonstratsioon:** õpilane viib läbi ekskursiooni Saare maakonnas, lähtudes sihtrühmast ja koostatud programmist, tutvustades objekte nii eesti kui inglise keeles ning analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  **IT:** loodusgiidi teksti koostamine Saaremaa ekskursioonile nii eesti kui võõrkeeles.  ÕV hindamine toimub koostöös moodul 9, ÕV1-3 hindamisega, Saaremaa ekskursiooni korraldamisega. | mitteeristav  õp Smidt, Reena  teemahinne  võõrkeele õpetaja | 1. Reisiprogrammi koostamine, lähtudes klientide erivajadustest 2. Erinõuded loodusgiidile ja tööülesanded 3. Marsruudi loomine kaardil, GPSi kasutamine 4. Keskkonnakaitse 5. Hoolsuskohustusel põhinev käitumine 6. Igaüheõigus 7. Loodusgiidi tekst ja esinemiskultuur 8. Objektide tutvustamine võõrkeelsele kliendile | |
| **ÕV 3.** korraldab, suunab ja juhib turvalist jalgrattaretke looduskeskkonnas, lähtudes sihtgrupist  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  praktiline töö: 28  iseseisev töö: 21  kokku: 65 | **HK 3.1.** korraldab, suunab ja juhib rattaretke kulgemist ettenähtud marsruudil, jagades teavet teele jäävate objektide kohta  **HK 3.3**. tutvustab grupile ohutuid liiklemisreegleid  **HK 3.4.** instrueerib külastajaid vastavalt kehtestatud juhistele  **HK 3.5.** analüüsib ja tagasisidestab juhendi alusel kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes loodusgiidi nõutavast kompetentsist ja rattaretke korraldamise juhistest | **Praktiline ülesanne:** (koostöös Kuressaare rattapolitseiga) rattaga liikumine liikluses ja looduses lähtuvalt liikluseeskirjadest, turvalisuse nõuetest, grupi juhtimine.  **Praktiliste oskuste demonstratsioon**: õpilane viib läbi kõigile ohutusnõuetele vastava infotunni ja rattaretke lähtudes sihtrühmast ning koostatud programmist. Analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  ÕV 3 ja moodul 11 HK 4 | mitteeristav  õp Kakko, Heli  II kursus  Koostöö Saaremaa ratta-politseiga | **RATTARETKE LÄBIVIIMINE**   1. Jalgratastel liikuva rühma ettevalmistamine ohutuks liiklemiseks. Hoolsuskohustusel põhinev käitumine ja turvalisus 2. Grupiga liikumine ja grupi juhtimine liikluses ja looduskeskkonnas (praktiline) | |
| **ÕV 4.** korraldab loodusekskursiooni ühes Eesti regioonis (väljaspool Saaremaad)  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  praktiline töö: 28  iseseisev töö: 21  kokku: 65 | **HK 4.1.** koostab rühmatööna loodusekskursiooni  programmi, lähtudes sihtrühmast;  **HK 4.2.** suunab loodusekskursiooni kulgemist koostöös bussijuhiga ettenähtud marsruudil, jagades  teavet teele jäävate objektide kohta ning tagades ettenähtud teenuste kättesaamise klientidele  **HK 4.3.** interpreteerib marsruudile jäävaid elus- ja eluta loodust ning loodusnähtusi, lähtudes giiditeksti koostamise mudelist ja esitluse nõuetest  **HK 4.4.** analüüsib juhendi alusel kaasõpilaste ja  iseenda loodusgiidi tööd, lähtudes  loodusgiidi nõutavast kompetentsis | **Praktiliste oskuste demonstratsioon**:  õpilane viib läbi ekskursiooni Lääne-, Põhja- või Ida-Eesti regioonis, lähtudes sihtrühmast ja koostatud programmist, tutvustades objekte nii eesti kui inglise keeles ning analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  ÕV 4 hindamine toimub koostöös grupi lõpuekskursiooni korraldamisega väljaspoole Saaremaad.  **IT:** loodusgiidi teksti koostamine Lääne-, Põhja- või Ida-Eesti regioonis toimuvale ekskursioonile. | mitteeristav  õp Smidt, Reena | 1. Reisiprogrammi koostamine, lähtudes klientide erivajadustest 2. Erinõuded loodusgiidile ja tööülesanded 3. Marsruudi loomine kaardil, GPS kasutamine 4. Keskkonnakaitse 5. Hoolsuskohustusel põhinev käitumine 6. Igaüheõigus 7. Loodusgiidi tekst ja esinemiskultuur 8. Objektide tutvustamine võõrkeelsele kliendile | |
| **Õppemeetodid** | Suhtluspõhine loeng, iseseisev töö arvuti ja erialase kirjandusega, rühmatöö, praktiliste oskuste harjutamine, demonstratsioon, õppekäik (retk), analüüs. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Looduskeskkonnas tähistamata marsruudil retke programmi ja loodusgiidi teksti koostamine eesti ja inglise keeles.  **ÕV 2.** Loodusgiidi teksti koostamine Saaremaa ekskursioonile nii eesti kui inglise keeles.  **ÕV 4.** Loodusgiidi teksti koostamine Lääne-, Põhja- või Ida-Eesti regioonis toimuvale ekskursioonile. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Õpilane viib läbi loodusretke tähistamata marsruudil, lähtudes sihtrühmast ja koostatud programmist, tutvustades objekte nii eesti kui inglise keeles ning analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  **ÕV 2.** Õpilane viib läbi ekskursiooni Saare maakonnas, lähtudes sihtrühmast ja koostatud programmist, tutvustades objekte nii eesti kui inglise keeles ning analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  **ÕV 3.** Rattaga liikumine liikluses (koostöös Kuressaare rattapolitseiga) ja looduses lähtuvalt liikluseeskirjadest, turvalisuse nõuetest, grupi juhtimine. Õpilane viib läbi kõigile ohutusnõuetele vastava infotunni ja rattaretke, lähtudes sihtrühmast ning koostatud programmist. Analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest.  **ÕV 4.** Õpilane viib läbi ekskursiooni Lääne-, Põhja- või Ida-Eesti regioonis, lähtudes sihtrühmast ja koostatud programmist, tutvustades objekte nii eesti kui inglise keeles ning analüüsib kaasõpilaste ja iseenda tööd, lähtudes juhendi nõuetest. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik iseseisvad ja praktilised tööd lävendi tasemel.  **ÕV 2.** Hindamine toimub lõimitult mooduliga 9 ÕV1–3 hindamisega.  **ÕV 4.** Hindamine toimub koostöös grupi lõpuekskursiooni korraldamisega väljaspool Saaremaad. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Ham, S. H. (2005). *Looduse interpreteerija käsiraamat.* Eesti Loodushariduse Selts  Matkasport. [www.matkasport.ee](http://www.matkasport.ee)  Matkamise käsiraamat. Treenerite tasemekoolitus. Matkamine. Käsiraamat: <http://matkaliit.ee/wpcontent/uploads/2011/03/Matkamise_käsiraamat.pdf>  Peedel, M. *Õppekäik.* Õpiobjekt: <http://cmsimple.e-ope.ee/oppekaik/>  Tooman, H. (2001). *Giidi ja reisisaatja töö alused.* Tallinn  <http://maavald.ee/hiis/raamat2007/hiiekogumik.pdf>  Keskkonnahariduslikud õppeprogrammid: <http://www.keskkonnaharidus.ee/>  Matkajuhi koduleht: [www.matkajuht.ee](http://www.matkajuht.ee)  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/botany/index.html>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/maastikud/index.html>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/nature/index.html>  Haapsalu Kutsehariduskeskuse e-kursus <http://vanaweb.hkhk.edu.ee/loodusrajad/index.html>  Annov. M. *Jalgrattaturismi teenuste osutaja käsiraamat*. Tln: LatEst  <http://www.eas.ee/images/doc/ettevotjale/turism/looduspuhkus/jalgrattaturismi%20ksiraamat.pdf>  Kuressaare Ametikooli kirjalike tööde vormistamise juhend, lõputöö juhend  Künnap, J. (2004). *Matkasport.* Alpinismi klubi  Matkajuhi koduleht [www.matkajuht.ee](http://www.matkajuht.ee)  Transfer of Innovation: Active Tourism (EE). Agronatur | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15** | **Praktika (reisisaatja, giiditöö, sh spetsialiseerumine)** | | | | **24 EKAP / 624 tundi** |
| **Mooduli vastutaja: rühmajuhatja**  Õpetajad: Anne-Li Tilk, Marve Koppel, Heli Kakko, Elle Mäe, Reet Truuväärt, Tiiu Kiil | | | | I kursus  II kursus | 12 EKAP  12 EKAP |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane rakendab õpingute vältel omandatud teadmisi ja oskusi, praktiseerides meeskonnaliikmena reisisaatja teenuseid ja giiditeenuseid pakkuvas organisatsioonis, järgides ettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid. | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks** | Läbitud moodul “Giidi ja reisisaatja töö alused”. | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** planeerib oma praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõttest  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 8  iseseisev töö: 6  kokku: 14 | **HK 1.1.** koostab juhendi alusel keeleliselt ja vormiliselt korrektsed materjalid praktikale asumiseks (CV, avaldus, leping, oskuste nimistu, ametlik tutvustuskiri tööandjale)  **HK 1.2.** koostab juhendi alusel isiklikud praktika eesmärgid ja tööülesanded, lähtudes praktikajuhendist ja praktikaettevõtte võimalustest | Õpilane täidab ettevõtte külastuse käigus eellepingu ja esitab selle kooli praktikakorraldajale. | mitteeristav | SISSEJUHATAV PRAKTIKA SEMINAR   1. Praktika eesmärgistamine ja tööülesannete sõnastamine 2. Tutvumine praktikaettevõttega 3. Praktika eellepingu täitmine | |
| **ÕV 2.** täidab meeskonnaliikmena praktikaülesandeid, järgides praktikaettevõtte töökorraldust ja teenindusstandardeid  Jaotus tundides:  praktika: 576  iseseisev töö: 8  kokku: 584 | **HK 2.1.** täidab juhendi alusel igapäevaselt praktikapäevikut, kirjeldades oma praktikategevusi, andes hinnangut toimetulekule  **HK 2.2.** täidab etteantud praktikaülesandeid, pidades kinni tähtaegadest  **HK 2.3.** teenindab kliente, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest ja ettevõtte teenindusstandardist  **HK 2.4.** analüüsib juhendamisel probleemsituatsioone ja nende tekkimist, pakkudes välja meeskonnale omapoolseid lahendusi | Praktikaülesannete täitmine erinevates situatsioonides, juhindudes ettevõtte töökorraldusest.  Iga tööpäeva lõpus korrektselt praktikapäeviku täitmine. | mitteeristav | PRAKTIKA | |
| **ÕV 3.** reflekteerib oma tööd ja ülesannete täitmist praktikaettevõttes, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 4  iseseisev töö: 9  kokku: 13 | **HK 3.1.** võrdleb praktikapäeva tööd koolis õpituga  **HK 3.2.** reflekteerib üksikasjaliselt päeva jooksul tehtut  praktikaettevõttes  **HK 3.3.** hindab oma initsiatiivi praktika jooksul praktikaettevõttes | Ettevõtte poolt täidetud hindamisleht. Juhendis toodud nõutele vastava praktikaaruande koostamine. Tagasiside andmine oma tööle ja ülesannete täitmisele. | mitteeristav | PRAKTIKA   1. Tagasiside andmine | |
| **ÕV 4.** analüüsib ja hindab praktika tulemuslikkust, lähtuvalt praktikajuhendist  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 4  iseseisev töö: 9  kokku: 13 | **HK 4.1.** koostab juhendi alusel korrektses eesti keeles kirjaliku praktikaaruande, eneseanalüüsi ja praktikaportfoolio, lähtudes praktikajuhendist  **HK 4.2.** analüüsib enda hoiakute, teadmiste ja oskuste arengut praktika vältel, lähtudes praktikajuhendist  **HK 4.3.** esitleb praktika tulemusi, andes hinnangu püstitatud eesmärkide täitmisele  **HK 4.4.** planeerib edasise enesetäiendamise vajadust ja võimalust | Vormistab praktikapäeviku ja  -aruande ning praktikaportfoolio vastavalt õppeinfosüsteemis olevale praktikajuhendile. Koostab eneseanalüüsi, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt.  Eneseanalüüsis on välja toodud, mis õnnestus, mis mitte, millised olid probleemid, sh pakkudes neile võimalikke lahendusi.  Koostab esitluse ja tutvustab seda praktika avalikul kaitsmisel. | mitteeristav | 1. Praktika tulemuslikkuse hindamine 2. Eesmärkide saavutamise analüüs 3. Praktikaaruanne, -päevik 4. Esitluse tutvustamine | |
| **Õppemeetodid** | Kogemusõpe, praktiline töö, iseseisev töö, suuline esitlus, enesehindamine, analüüs. | | | | |
| **Iseseisev töö** | Koostab vajaliku dokumentatsiooni praktikale asumiseks (CV, avaldus, lepingu sõlmimine, oskuste nimistu koostamine), lähtudes praktikajuhendist. Praktikaettevõtte äriideega tutvumine. Igapäevased sissekanded praktikapäevikusse, praktikaaruande koostamine praktika lõppedes vastavalt praktikajuhendile. Eneseanalüüsi ja esitluse koostamine. | | | | |
| **Praktika** | **ÕV 1**. Praktikale siirdumiseks on esitatud vajalikud dokumendid. Kirjeldatud on isiklikud praktika eesmärgid, lähtudes praktika eesmärkidest.  **ÕV 2.** Praktikaülesannete täitmine erinevates situatsioonides, juhindudes ettevõtte töökorraldusest. Iga tööpäeva lõpus korrektselt praktikapäeviku täitmine.  **ÕV 3.** Ettevõtte poolt täidetud hindamisleht. Juhendis toodud nõutele vastava praktikaaruande koostamine. Tagasiside andmine oma tööle ja ülesannete täitmisele.  **ÕV 4.** Vormistab praktikapäeviku ja -aruande ning praktikaportfoolio vastavalt õppeinfosüsteemis olevale praktikajuhendile. Koostab eneseanalüüsi, hinnates ennast ja olukordi kriitiliselt. Eneseanalüüsis on välja toodud, mis õnnestus, mis mitte, millised olid probleemid, sh pakkudes neile võimalikke lahendusi. Koostab esitluse ja tutvustab seda praktika avalikul kaitsmisel. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud täies mahus praktika, esitanud praktikapäeviku ja -aruande, praktikaportfoolio ning koostanud esitluse ja tutvustanud seda praktika avalikul kaitsmisel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Praktikajuhend õppijale. <https://ametikool.siseveeb.ee/veebivormid/praktikajuhendid>  Praktikaaruande koostamise juhend.  Tööohutus- ja töötervishoiualased juhendmaterjalid.  Praktikaleping, praktikapäevik.  Hinnanguleht praktikandile – tagasisidet praktika juhendajalt.  Kuhhi, M. (2006). *Eesti ametikeel.* Tallinn: Ilo  Kraut, E. (2004). *Eesti õigekeel*. Tallinn: Koolibri | | | | |

**III. VALIKÕPINGUTE MOODULI RAKENDUSKAVAD – 18 EKAP**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **16** | **Ettevõtlusõpe** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** |
| **Õpetajad: Marve Koppel,** Anne Lember | | | | II Kursus |  |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane on omandanud pädevuse (teadmised, oskused ja hoiakud), mis võimaldab tal olla ettevõtlik töötaja ning luua ja juhtida ettevõtet õpitavas valdkonnas. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Eelnevalt on läbitud moodul “Õpitee ja töö muutuvas keskkonnas“. | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV1.** hindab ärivõimalusi, arvestades iseenda eeldusi ja ettevõtluskeskkonda  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 26  kokku:36 | **HK 1.1.** analüüsib enda võimalusi ettevõtjana või ettevõtliku töötajana lähtudes vajalikest ressurssidest ja ärieetikast  **HK 1.2.** analüüsib meeskonnatööna õpitava valdkonna ettevõtte toimimist ja juhtimist ning selle keskkonda  **HK 1.3.** analüüsib meeskonnatööna kavandatud äriidee uudsust ja teostatavust, arvestades sihtturgu ja ettevõtluskeskkonda  **HK 1.4.** koostab ärimudeli lähtudes äriidee teostatavusest | **Struktueeritud aruanne ja selle esitlus rühmatööna:** Ettevõtte kirjeldus, huvigrupid ja keskkond (vorm, meedium vaba), meeskonnatöö analüüs ja hinnang  **IT:** SWOT-analüüs “Minu võimalused ettevõtjana”.  **Kompleksülesanne:** ärimudeli koostamine, ja selle analüüs (turg, makrokeskkond), esitluse koostamine koos tutvustusega. | mitteeristav  õp Koppel, Marve | **ETTEVÕTLUSKESKKOND**   1. Ettevõte, ettevõtlus, ettevõtja, ettevõtlikkus ja ettevõtluskeskkond 2. Kultuuridevaheliste erinevuste mõju ettevõttele 3. Äriidee ja ärimudelid | |
| **ÕV2.** kavandab turundustegevused vastavalt äriidees valitud tootele, tarbijale ja turutingimustele  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 12  kokku: 22 | **HK. 2.1.** analüüsib meeskonnatööna sihtrühmi ja turgu lähtuvalt tootest  **HK 2.2.** põhjendab meeskonnatööna valitud turundustegevusi, lähtudes sihtrühmast, turust ja tootest | **Struktureeritud kirjalik töö**: juhendi põhjal toote, tarbija ja turu analüüsi ning turundustegevuste plaani koostamine üheks aastaks ja selle esitluse tutvustamine rühmatööna. | mitteeristav  õp Lember, Anne | **TURG JA TURUNDUS**   1. Nõudlus ja pakkumine, turu tasakaal 2. Konkurents 3. Turunduseesmärgid, -meetmed,   -analüüs ja -uuring | |
| **ÕV3.** kavandab ettevõtte eelarvestamise, finantseerimise ja majandusarvestuse põhimõtteid, lähtudes õigusaktidest ja heast tavast  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  kokku: 10 | **HK. 3.1.** koostab meeskonnatööna ettevõtte investeeringute ja tegevuskulude eelarve ning müügiprognoosi, lähtudes äriideest ja turuanalüüsist  **HK 3.2.** hindab meeskonnatööna erinevaid finantseerimisvõimalusi, lähtudes loodud äriidee valdkonnast  **HK 3.3.** kavandab ettevõtte majandusarvestuse, lähtudes õigusaktidest ja heast tavast | **Kompleksülesanne meeskonnatööna:** investeeringute eelarve ja katteallikad, rahavood, müügiprognoos, kasumiplaan, bilansiprognoos, ettevõtte majandusarvestuse põhimõtted koos viidetega. | mitteeristav  õp Anne Lember | **FINANTSID**   1. Tulude ja kulude ringkäik 2. Ressursid 3. Ettevõtte tulud ja kulud 4. Majandusarvestuse põhialused (eelarved, kasumiaruanne, bilanss) 5. Äriseadus, raamatupidamise seadus, võlaõigusseadus. Ettevõtte maksud 6. Ärimudeli finantsosa: tulud ja kulud | |
| **ÕV4.** korraldab ettevõtte juhtimise ja arenduse, lähtuvalt ärimudelist  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  kokku:10 | **HK. 4.1.** kavandab ettevõtte  asutamisprotsessi, lähtudes äriseadustikust  **HK 4.2.** kavandab meeskonnatööna juhtimistegevused, lähtudes ettevõtte eesmärkidest  **HK 4.3.** koostab ettevõtte arengustrateegia, lähtudes ärimudelist, finantsprognoosidest ja ettevõtluskeskkonnast | **Meeskonnatöö:** ettevõtte asutamisprotsessi kirjelduse/mudeli koostamine ja selle esitlus.  **Meeskonnatöö:** lähtudes juhendist koostada kolmeks aastaks ettevõtte arengustrateegia, koostada esitlus ja tutvustada seda. | mitteeristav  õp Koppel, Marve | **ETTEVÕTLUSE JUHTIMINE**   1. Ettevõtlusvormid 2. Ettevõtte asutamine 3. Organisatsioon (inimesed, struktuur, eesmärk) 4. Juhtimistegevused 5. Strateegiline juhtimine 6. Meeskonnatöö | |
| **Õppemeetodid** | Kompleksülesanne meeskonnatööna, arutelu, esitlus, iseseisev töö, kompleksülesanne | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV1.** Individuaalne SWOT-analüüs “Minu võimalused ettevõtjana”. | | | | |
| **Praktiline töö** |  | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud kõik kompleksülesanded, iseseisva töö ja meeskonnatööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Randma, T., Raiend, E., Rohelaan, R. jt (2007). *Ettevõtluse alused.* Tln: SA Innove <http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Ettevõtlusõpe/Ettevõtluse%20alused%20õpilasele.pdf>  Sirkel, R., Uiboleht, K., Teder, J. jt (2008) *Ideest eduka ettevõtteni.* Tln: SA Innove <http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Ettevõtlusõpe/Ideest%20eduka%20ettevõtteni.pdf>  Osterwalder, A, Pigneur, Y (2014). *Ärimudeli generatsioon*. Tln: Rahvusraamatukogu Kirjastus  Kärsna, O. (2009). *Pisiettevõtja käsiraamat.* Tln: Ilo  Zeiger, Peedu (2013). *Vajalikke teadmisi ettevõtlusest.* E-õpik. TLÜ <http://ettevotlusope.weebly.com/>  Suppi, K. (2013). *Ettevõtlusõpik-käsiraamat.* Tartu: Atlex  Pärna, O. jt (2016). Töö ja oskused 2025. Töötamise tulevikutrendid <http://oska.kutsekoda.ee/tootamise-tulevikutrendid/tootamise-tulevikutrendid-2016/>  Teder, J., Varendi, M. (2008). *Mis toimub ettevõttes? Ettevõtte hindamine ja arendamine*. HTM, SA Innove  Jaansoo, A. (2012). *Turunduse alused. I: baasteooria, juhtumikirjelduste ja ülesannete kogu.* Tln: SA Innove <http://www.innove.ee/UserFiles/Kutseharidus/Õppe-%20ja%20juhendmaterjalid/Turundus%20I.pdf>  Vodja, E., Zirnask, V., Suitsu, P. jt (2014). *Majandusõpik gümnaasiumile*. Junior Achivement Eesti SA  Kuusik, A. (2010). *Teadlik turundus*. TÜ Kirjastus  Mägi, J. (2011). *Ettevõtluse ja äriplaani koostamise alused.* <http://www.e-ope.ee/_download/euni_repository/file/2168/Ettev6tlus_2011%20-tekst.pdf>  Eamets, R jt (2012). *Ettevõtlikkusest ettevõtluseni.* SA Teadlik Valik  TÜ, TTÜ, EEK Mainor (2014). *Ettevõtlikkusest ettevõtlikkuseni töövihik*. <https://koolielu.ee/waramu/view/1-00fc8369-4a5b-4fd8-9271-da0d872060c9>  Mägi, J. (2011). *Organisatsioon ja juhtimine.* E-kursus web.ametikool.ee/jane/okj  Alas, R. (2008). *Juhtimise alused.* Külim  Alas, R (2005). *Personalijuhtimine.* Külim  Ettevõtjaportaal <https://ettevotjaportaal.rik.ee>  Äriseadustik <https://www.riigiteataja.ee/akt/128022019011>  Eesti.ee <https://www.eesti.ee/est/ettevotte_registreerimine>  EAS <http://www.eas.ee/alustav/ari-planeerimine/ettevotte-rajamisega-seotud-toimingud/>  EAS <http://www.eas.ee/alustav/finantseerimise-kaasamine/stardikapital-finantseerimine-investeerimine/>  EAS isegenereeruvate finantsprognooside vormid <http://www.eas.ee/alustav/ari-planeerimine/ressussside-vajadus_rahakaibe-plaan/> iPlanner <http://www.eas.ee/alustav/finantseerimise-kaasamine/stardikapital-finantseerimine-investeerimine/>  Maksu- ja Tolliamet www.emta.ee  Raamatupidamise Toimkond www.easb.ee <http://www.fin.ee/easb>  Raamatupidamise ja maksuinfo portaal www.rmp.ee www.rup.ee | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **17** | **Eritoitlustus** | | | | **2 EKAP / 52 tundi** |
| **Õpetajad: Irina Arhipova** | | | | Kursus | Mooduli maht kursusel (õ-a) |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õppija omandab eelteadmised ja oskused eritoitlustamisest, kohandades tavapärase menüü toitumisiseärasute ja erivajadustega klientidele sobivaks. | | | | | |
| **Nõuded mooduli alustamiseks** | puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** kohandab juhendi alusel menüüd erinevatest vanusegruppidest klientidele  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 6  kokku: 6 | **HK 1.1.** selgitab juhendi alusel ealistest iseärasustest tulenevaid toitumisalaseid erisusi  **HK 1.2.** selgitab juhendi alusel füüsilisest koorumusest tulenevaid toitumisalaseid erisusi  **HK 1.3.** selgitab juhendi alusel tervislikust seisundist, toidutalumatusest ja toiduallergiatest tulenevaid toitumisalaseid erisusi  **HK 1.4.** selgitab juhendi alusel taimetoitluse erinevaid liike ja nendest tulenevaid toitumisalaseid vajadusi | **Arutelu**: erinevate toitumisalaste iseärasustega klientide toitumine. | mitteeristav | 1. Ealistest iseärasustest tulenevad toitumisvajadused, väikelapsed, lasteaia- ja koolilapsed, noorukid, täiskasvanud, vanurid 2. Kehalise aktiivsuse mõju toitumisele toitumine vastavalt füüsilisele koormusele, sportlaste toitumine, üle- ja alakaal 3. Toitumisalased erivajadused   toidutalumatused, toiduallergiad,  eritoitumist vajavad tervislikud seisundid, toitumishäired, taimetoitluse erinevad liigid | |
| **ÕV 2.** kohandab toitlustusettevõtte  tavapärase menüü  toitumisiseärasustega  klientidele sobivaks  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 4  iseseisev töö: 8  kokku: 12 | **HK 2.1.** põhjendab erinevaid toitumisalaseid erivajadusi  **HK 2.2.** kohandab ettevõtte menüü toitumisspetsiifilise kliendirühma vajadustele | **Iseseisev töö**: kohandab ette antud einekorra menüü vastavalt tööjuhisele. | mitteeristav | 1. Toitlustusettevõtte menüü kohandamine toitumisalaste iseärasustega klientidele 2. Toiteväärtuse arvutamine | |
| **ÕV 3.** koostab menüü, arvestades  kliendirühmade toitumisiseärasuste ja  toitumissoovitustega  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 4  iseseisev töö: 16  kokku: 20 | **HK 3.1.** koostab juhendi alusel klientidele sobiliku menüü, arvestades kliendirühma toitumissoovitusi  **HK 3.2.** koostab juhendi alusel roogade ja jookide valmistamiseks vajalikud kalkulatsiooni- ja tehnoloogilised kaardid  **HK 3.3.** arvutab juhendi alusel roogade ja jookide toiteväärtuse  **HK 3.4.** arvestab menüü koostamisel lisaks kliendirühma eripäradele ja  toitumissoovitustele menüü koostamise põhialuseid ning toitlustusettevõtte eripära | **Praktiline ülesanne iseseisva tööna:** koostab etteantud kliendigrupile nõuetekohase menüü. Koostab nõuetekohased kalkulatsiooni- ja tehnoloogilised kaardid. | mitteeristav | 1. Menüü koostamise põhimõtted   toitumisvajadused, energia vajadus, toidu toitainelise koostise ja energeetilise väärtuse arvutamine   1. Kalkulatsiooni- ja tehnoloogilised kaardid | |
| **ÕV 4.** valmistab juhendi alusel  toitumisiseärasustega klientidele sobilikke roogi ja jooke  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 2  praktiline töö: 12  kokku: 14 | **HK 4.1.** valmistab etteantud juhendite alusel roogi ja jooke  **HK 4.2.** kasutab roogade ja jookide valmistamisel kliendirühmale sobilikke töötlusvõtteid ja maitsestust  **HK 4.3.** rakendab toidu- ja tööohutuse põhimõtteid  **HK 4.4.** korraldab iseseisvalt oma töökoha | **Praktiline töö:** valmistab juhendi alusel 2-käigulise menüü sobivale kliendirühmale. | mitteeristav | 1. Erinevate vajadustega kliendile roogade ja jookide valmistamine | |
| **Õppemeetodid** | Diskussioon, arutelu, köitev loeng, harjutusülesanded, praktiline töö, arutelu, analüüs. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 2.** Kohandab vastavalt tööjuhisele toitumisiseärasusega kliendile einekorra menüü.  **ÕV 3.** Koostab juhendi alusel etteantud kliendigrupile menüü, mis sisaldab einekorra toitainelise sisalduse ning energeetilise väärtuse arvutusi. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 4.** Valmistab ja serveerib juhendi alusel 2-käigulise menüü sobivale kliendirühmale. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õppija on sooritanud iseseisvad ja praktilised tööd lävendi tasemel. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Rekkor, S., Kersna, A., Kivisalu, I., Merits, M. (2010). *Toiduvalmistamine suurköögis*. Tallinn: Argo  Kalbri, I. (2007). *Toitumisõpetus*. Tallinn: Ilo  Rekkor, S., Kersna, A., Merits, M. (2014). *Toitlustuse alused*. Tallinn: Argo  *Usaldusväärne info tervislikust toitumisest*. Tervise Arengu Instituut. <https://toitumine.ee/>  *Toitumissoovitused erinevatele sihtrühmadele*. <https://toitumine.ee/trukised/toitumissoovitused-erinevatele-sihtruhmadele> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **18** | **Erialane inglise keel** | | | | **4 EKAP / 104tundi** |
| **Õpetaja: Elle Mäe** | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õppija saab aru põhilisest erialasest võõrkeelsest infost ja väljendab ennast arusaadavalt lihtsate seostatud lausetega tüüpilistes töösituatsioonides. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** suhtleb argikeeles, kasutades lihtsamaid ingliskeelseid põhiväljendeid ja lühikesi lauseid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  iseseisev töö: 19  kokku: 35 | **HK 1.1.** suhtleb iseseisvalt tuttavas olukorras, kasutades ingliskeelset põhisõnavara  **HK 1.2.** tutvustab iseennast, oma eriala ja õpinguid koolis | **Praktiline töö / suuline esitlus:** tutvustab iseennast, oma eriala ja õpinguid koolis.  **Rollimäng:** igapäevane inglise keel – suhtlussituatsioonid. | mitteeristav | 1. Mina ja teised    1. Enese ja kaaslaste tutvustus    2. Huvid ja võimed; tervis    3. Kool ja õpingud 2. Igapäevane inglise keel. Viisakusväljendid 3. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 2.** kasutab õpitud väljendeid ja lühilauseid oma vajaduste väljendamiseks ning oma riigi ja lähiümbruse kirjeldamiseks  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  iseseisev töö: 19  kokku: 35 | **HK 2.1.** oskab küsida ja juhatada teed  **HK 2.2**. suhtleb lihtsate küsimuste ja lausete abil teeninduses  **HK 2.3.** kirjeldab lühidalt Eestit, oma kodukohta ja olulisemaid vaatamisväärsusi | **Rollimängud:** tee juhatamine, teenindusdialoog etteantud teemal.  **IT:** Eesti ja oma kodukoha esitlemine. | mitteeristav | 1. Tee juhatamine siseruumides ja väljas 2. Teenindusasutused    1. Kauplus    2. Restoran    3. Rongi-, lennu- ja bussijaam, sadam 3. Eesti riik    1. Saaremaa ja selle ümbrus    2. Eesti olulisemad vaatamisväärsused 4. Keelestruktuurid | |
| **ÕV 3.** omandab täiendavaid teadmisi õpitava keele kultuuriruumist  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 16  iseseisev töö: 18  kokku: 34 | **HK 3.1**. tutvustab üldsõnaliselt Suurbritannia ja Põhja-Iiri Ühendkuningriigi tähtpäevi ja kombeid  **HK 3.2.** tutvustab lihtsate lausetega Suurbritannia ja Põhja-Iiri Ühendkuningriigi ja Eesti kultuurilisi erinevusi  **HK 3.3.** kirjeldab lühidalt Suurbritannia ja Põhja-Iiri Ühendkuningriigi ühiskonda, geograafilist ja elukeskkonda | **IT:** Suurbritannia ja Põhja-Iiri Ühendkuningriigi kultuuriruumi tutvustava esitluse koostamine ja ettekandmine. | mitteeristav | 1. Suurbritannia ja Põhja-Iiri Ühendkuningriik    1. Linnad    2. Kultuur, kombed, tähtpäevad    3. Suurbritannia ja Põhja-Iiri 2. Ühendkuningriigi ning Eesti kultuurilised sarnasused ja erinevused | |
| **Õppemeetodid** | Rolli- ja suhtlusmängud, paaristöö, praktilised harjutused, mudeli järgi kirjutamine, lugemisülesanded, dialoogid, ankeetide täitmine, loovtööd, info otsimine võõrkeelsetest allikatest. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1**. Keelestruktuuride kordamine, õppimine interneti abil.  **ÕV 2**. Info otsimine võõrkeelsetest allikatest. Esitluse koostamine Eesti kui turismisihtkoha kohta.  **ÕV 3.** Info otsimine võõrkeelsetest allikatest. Ettekande koostamine ja esitluseks valmistumine etteantud teemal. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Suuline esitus endast, oma kodust ja õpingutest. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Mooduli hinde saamise eelduseks on, et õpilane on saavutanud kõik õpiväljundid lävendi tasemel ja sooritanud kõik iseseisvad tööd ning hindamisülesanded. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Harding, K. *Going International (õpik+töövihik+kuulamisülesanded lindil).* Oxford University Press. Tallinn: Allecto AS  Hinsberg, A. (1993). *Väike eesti-inglise-saksa-prantsuse-soome-rootsi-vene hotellisõnastik.* Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Strut, M.J.P. English for International English (õpik+töövihik+kuulamisülesanded lindil). Pearson/Longman: Allecto AS, Dialoog AS • Tooman, H., Veldi, E. (2006). Inglise-eesti ja eesti-inglise turismisõnastik. Tartu: Studium  Renucci, C. (1998). Turundus. Inglise keele väljendid ja sõnavara. Tallinn: TEA | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **19** | **Kutsealane soome keel** | | | | | **4 EKAP / 104 tundi** |
| **Õpetaja: Tiiu Kiil** | | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3, 4 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab lihtsat kutsealast soome keelt, suhtleb võõrkeelt kõnelevate külastajatega erinevates teenindussituatsioonides, edastab nii suuliselt kui ka kirjalikult turismialast infot. | | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV1.** koostab soome keeles EL tööturule kandideerimiseks vajalikud dokumendid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku:26 | | **HK 1.1.** tutvustab suuliselt ja kirjalikult, lihtsalt ja seostatult soome keeles ennast kui isiksust  **HK 1.2.** kirjeldab näidise eeskujul oma eriala ja tööülesandeid, annab hinnangu enda kutsealasele ettevalmistusele  **HK 1.3.** koostab juhendi alusel töökohale kandideerimise avalduse, motivatsioonikirja ja Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid | **IT:** koostab kirjalikult enesetutvustuse ja esitleb seda suuliselt.  **IT:** koostab avalduse, motivatsioonikirja ja Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid. | mitteeristav | 1. Sissejuhatus soome keelde 2. Enesetutvustus 3. Tekstide koostamine – avaldus, motivatsioonikiri, Europassi CV | |
| **ÕV 2.** mõistab lihtsat kutsealast soomekeelset teksti, koostab igapäevatööga seotud tekste  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | | **HK 2.1** loeb ja tõlgib lihtsat soomekeelset kutsealast teksti ja vastab lühilausetega teksti kohta esitatud küsimustele  **HK 2.2.** koostab soomekeelse teksti, kasutades turismialast terminoloogiat ja väljendeid grammatikareeglite kohaselt | **IT:** erialaste tekstide lugemine ja internetisõnastiku abil tõlkimine.  **Rühmatöö:** küsimuste esitamine ja vastamine.  **Praktiline töö:** erialasest tekstist kokkuvõtte koostamine ja esitlemine. | mitteeristav | 1. Saaremaa üldandmed 2. Eesti sümbolid 3. Objekti lühitutvustus | |
| **ÕV 3.** väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas soome keeles  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | | **HK 3.1.** selgitab soome keeles kliendi vajadusi, soove ja ootusi, kasutades näidisküsimusi  **HK 3.2.** nõustab soome keeles klienti majutuse ja transpordi küsimustes, lähtudes etteantud ülesandest  **HK 3.3.** tutvustab soome keeles kliendile majutusettevõttes pakutavaid teenuseid ja tooteid, lähtudes juhendis  **HK 3.4.** lahendab soome keeles probleemjuhtumi, kasutades etteantud lausemalle | **Temaatilised rollimängud:** viisakusväljendite kasutamine teenindussituatsioonis.  Probleemsituatsiooni lahendamine. | mitteeristav | 1. Erinevad teenindussituatsioonid 2. Teenindamine hotellis, restoranis 3. Broneeringu koostamine, muutmine ja annulleerimine 4. Probleemjuhtumite lahendamine | |
| **ÕV 4.** kasutab oma töös vajalikku soomekeelset turismialast infot  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku:26 | | **HK 4.1.** nimetab olulisi turismiorganisatsioone ja nende tegevusvaldkondi  **HK 4.2.** kirjeldab turismi vorme ja liike juhendi alusel  **HK 4.3.** edastab reisiinfot  **HK 4.4.** soovitab ja kirjeldab turismialaseid vaatamisväärsusi | **Rollimäng:** reisiinfo edastamine ja küsimustele vastamine.  **IT:** koostab objektitutvustuse ja esitleb kaasõpilastele. | mitteeristav | 1. Turismiorganisatsioonid ja valdkonnad 2. Reisiinfo edastamine | |
| **Õppemeetodid** | | Tekstitöötlus, lugemine, tõlkimine, kokkuvõtte koostamine, internetist vajaliku info otsimine ja kasutamine, rollimängud. | | | | |
| **Iseseisev töö** | | **ÕV 1.** Koostab kirjalikult enesetutvustuse ja esitleb seda suuliselt klassis. Koostab avalduse, motivatsioonikirja ja Europassi CV, kasutades internetipõhiseid näidiseid.  **ÕV 2.** Erialaste tekstide lugemine ja interneti sõnastiku abil tõlkimine.  **ÕV 4.** Koostab objektitutvustuse ja esitleb kaasõpilastele. | | | | |
| **Praktiline töö** | | **ÕV 1.** Erialasest tekstist kokkuvõtte koostamine ja esitlemine. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded vastavalt hindamiskriteeriumitele. | | | | |
| **Õppematerjalid** | | Internetiallikad  Kuusk, M. (2013). *Suomi selväksi.* Tln: EKSA  Maripuu, T., Mölder, S. (2008). *Turismi soome keel*. Tallinn: Argo  Õpetaja koostatud töölehed | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **20** | **Kutsealane saksa keel** | | | | **4 EKAP / 104tundi** |
| **Õpetaja: Heli Kakko** | | | | II Kursus |  |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab lihtsat kutsealast saksa keelt, suhtleb võõrkeelt kõnelevate külastajatega erinevates teenindussituatsioonides, edastab nii suuliselt kui ka kirjalikult turismialast infot. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas saksa keeles, kasutades viisakusväljendeid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 14  kokku: 24 | **HK 1.1.** esitleb ennast ja kolleege  **HK 1.2.** koostab elulookirjelduse (CV)  **HK 1.3.** suhtleb külalistega vastuvõtusituatsioonides | **Iseseisev töö 1:** CV koostamine  **Iseseisev töö 2:** enda ja kolleegi tutvustamine giiditöö keskkonnas (videosalvestus analüüsimiseks).  **Rollimäng:** suhtlussituatsioonid kliendiga, kasutades dialoogivormi vastuvõtus ja restoranis. | mitteeristav | 1. Tutvumine ja tervitamine    1. Viisakusväljendid    2. Elulugu    3. Külaliste vastuvõtt    4. Teenindamine hotellis ja restoranis | |
| **ÕV 2.** selgitab välja kliendi reisivajaduse, on kliendiga suheldes sõbralik ja abivalmis  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 14  iseseisev töö: 18  kokku: 32 | **HK 2.1.** tutvustab majutus-, toitlustus- ja reisiettevõtteid ning nende tooteid ja teenuseid, kasutades erialaseid termineid  **HK 2.2.** koostab hinnapakkumisi uutele toodetele ja teenustele juhendi alusel  **HK 2.3.** tutvustab reisiteenuseid ja -pakette infopäevadel arusaadavas saksa keeles  **HK 2.4**. korraldab müügitööd (sh arve tasumine, muutmine, tühistamine), suheldes kliendiga näidisdialoogide alusel telefoni teel | **Iseseisev töö:** majutus-, toitlustus- ja reisiettevõtet tutvustava reklaamvoldiku koostamine. | mitteeristav | 1. Teenindamine reisibüroos    1. Reisimine ja reisiettevõtted    2. Reisikorraldus ja -transport 2. Majutus- ja toitlustusettevõtte soovitamine    1. Majutus- ja toitlustusettevõtete liigid    2. Klienditeenindus | |
| **ÕV 3.** tutvustab kliendile turismiettevõttes pakutavaid tooteid ja teenuseid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 3.1.** soovitab turismisihtkohti, lähtudes sihtrühma vajadusest  **HK 3.2.** selgitab Eesti ja oluliste sihtriikide kultuuri, tavasid ja kombeid arusaadavas saksa keeles, kasutades turismialaseid andmebaase ja trükiseid  **HK 3.3.** kasutab erialaseid saksakeelseid tekste oma igapäevases töös | **Rühmatöö:** Eesti kui turismisihtkoha tutvustus. | mitteeristav | 1. Teenindamine turismiinfokeskuses. Turismisihtkohtade tutvustamine    1. Riigi üldandmed    2. Kliima ja loodus    3. Vaatamisväärsused    4. Aktiivpuhkus    5. Spaapuhkus    6. Sündmuskorraldus | |
| **ÕV 4.** annab adekvaatset informatsiooni sihtkoha erisuste kohta, vastab kliendi päringutele ja lahendab kaebused  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 10  iseseisev töö: 12  kokku: 22 | **HK 4.1.** koostab juhendi abil ametikirju, kasutades turismialaseid termineid  **HK 4.2.** lahendab erinevaid kliendi kaebustega seotud teenindussituatsioone, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest  **HK 4.3.** soovitab reisipakette, lähtudes sihtrühma vajadustest | **Iseseisev töö**: ametikirjade koostamine (järelepärimine,  hinnapakkumus).  **Rollimäng:** teenindus-situatsioonid reisibüroos.  **Rühmatöö:** reisipaketi koostamine ja esitluse tutvustamine. | mitteeristav | 1. Reisiteenuste koostamine    1. Ametialane kirjavahetus    2. Reisipaketi koostamine ja esitlemine    3. Probleemide ja kaebuste lahendamine | |
| **Õppemeetodid** | **ÕV 1.** Kutsealaste tekstide lugemine, tõlkimine ja harjutuste sooritamine. Kaasõpilaste intervjueerimine (rollimäng). Diskussioon väikeses grupis. Audio CD kuulamisülesanded. Iseseisev töö. Video analüüs.  **ÕV 2.** Kutsealaste tekstide lugemine, tõlkimine ja harjutuste sooritamine. Reklaamtekstide koostamine. Diskussioon väikeses grupis (rollimängud). Audio CD kuulamisülesanded. Iseseisev töö.  **ÕV 3.** Kutsealaste tekstide lugemine, tõlkimine ja harjutuste sooritamine. Rühmatöö. Audio CD kuulamisülesanded. Video analüüs.  **ÕV 4.** Diskussioon väikeses grupis (rollimäng). Rühmatöö. Audio CD kuulamisülesanded. Iseseisev töö. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** CV koostamine. Enda ja kolleegi tutvustamine giiditöö keskkonnas (videosalvestus analüüsimiseks).  **ÕV 2.** Majutus-, toitlustus- ja reisiettevõtet tutvustava reklaamvoldiku koostamine.  **ÕV 4**. Ametikirjade koostamine (järelepärimine, hinnapakkumus). | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded vastavalt hindamiskriteeriumitele. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Andresson, H., Toots, K. (2011). *Turismi saksa keel.* Tln: Argo  Toots, K. (2009). Töövihik: Kundenbedienung im Tourismus. Tartu  E-kursus: Tourismus Deutschkurs  Deutschlernenblog. <https://deutschlernerblog.de/tourismusdeutsch-deutsch-fuer-den-tourismus/>  Turismisihtkohtade, turismiorganisatsioonide ja -ettevõtete koduleheküljed  Goethe Instituut <https://www.goethe.de/ins/ee/et/spr/prf/gzb2.html> | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **21** | **Kutsealane vene keel** | | | | **4 EKAP / 104 tundi** |
| **Õpetaja: Elle Mäe** | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3, 4 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane mõistab lihtsat kutsealast vene keelt, suhtleb võõrkeelt kõnelevate külastajatega erinevates teenindussituatsioonides, edastab nii suuliselt kui ka kirjalikult turismialast infot. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** väljendab end teenindussituatsioonis arusaadavas saksa keeles, kasutades viisakusväljendeid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 1.1.** esitleb ennast ja kolleege  **HK 1.2**. koostab CV  **HK 1.3.** suhtleb külalistega hotelli vastuvõtusituatsioonides | **IT:** kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine.  Ankeedi ja CV koostamine.  **Rollimäng:** suhtlussituatsioonid kliendiga, kasutades dialoogivormi vastuvõtus ja restoranis. | mitteeristav | 1. Tutvumine ja tervitamine    1. Viisakusväljendid    2. Elulugu    3. Külaliste vastuvõtt    4. Teenindamine hotellis ja restoranis | |
| **ÕV 2.** selgitab välja kliendi reisivajaduse, on kliendiga suheldes sõbralik ja abivalmis  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 2.1.** tutvustab majutus-, toitlustus- ja reisiettevõtteid ning nende tooteid ja teenuseid, kasutades erialaseid termineid  **HK 2.2.** koostab hinnapakkumisi uutele toodetele ja teenustele juhendi alusel  **HK 2.3.** tutvustab reisiteenuseid ja -pakette infopäevadel arusaadavas vene keeles  **HK 2.4**. korraldab müügitööd (sh arve tasumine, muutmine, tühistamine), suheldes kliendiga näidisdialoogide alusel telefoni teel | **IT:** kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine.  **IT:** etteantud juhise järgi majutus-, toitlustus- ja turismiettevõtte tutvustus.  **Rühmatöö:** dialoogid teenindussituatsioonides. | mitteeristav | 1. Teenindamine reisibüroos    1. Reisimine ja reisiettevõtted    2. Reisikorraldus ja -transport 2. Majutus- ja toitlustusettevõtte soovitamine    1. Majutus- ja toitlustusettevõtete liigid    2. Klienditeenindus | |
| **ÕV 3.** tutvustab kliendile turismiettevõtetes pakutavaid tooteid ja teenuseid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku: 26 | **HK 3.1.** soovitab turismisihtkohti, lähtudes sihtrühma vajadusest  **HK 3.2.** selgitab Eesti ja oluliste sihtriikide kultuuri, tavasid ja kombeid arusaadavas vene keeles, kasutades turismialaseid andmebaase ja trükiseid  **HK 3.3.** kasutab erialaseid venekeelseid tekste oma igapäevases töös | **IT:** kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine.  **Rühmatöö:** Eesti kui turismisihtkoha tutvustus.  **Rühmatöö:** ühe EL riigi turismisihtkoha tutvustus. | mitteeristav | 1. Teenindamine turismiinfokeskuses. Turismisihtkohtade tutvustamine    1. Riigi üldandmed    2. Kliima ja loodus    3. Vaatamisväärsused    4. Aktiivpuhkus    5. Spaapuhkus    6. Sündmuskorraldus | |
| **ÕV 4.** annab adekvaatset informatsiooni sihtkoha erisuste kohta, vastab kliendi päringutele ja lahendab kaebused  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 14  kokku:26 | **HK 4.1.** koostab juhendi abil ametikirju, kasutades turismialaseid termineid  **HK 4.2.** lahendab erinevaid kliendi kaebustega seotud teenindussituatsioone, lähtudes kliendikeskse teeninduse põhimõtetest  **HK 4.3.** soovitab reisipakette, lähtudes sihtrühma vajadustest | **IT:** kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine.  **Praktiline:** reisipaketi koostamine ja esitluse tutvustamine. | mitteeristav | 1. Reisiteenuste koostamine    1. Ametialane kirjavahetus    2. Reisipaketi koostamine ja esitlemine    3. Probleemide ja kaebuste lahendamine | |
| **Õppemeetodid** | Kutsealaste tekstide lugemine, tõlkimine ja harjutuste sooritamine, kaasõpilaste intervjueerimine, arutelud, audio CD kuulamisülesanded, iseseisvad tööd, esitlused, rollimängud. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine. Ankeedi ja CV koostamine.  **ÕV 2.** Kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine. Kutsealaste tekstide lugemine ja tõlkimine. Juhise järgi majutus-, toitlustus- ja turismiettevõtte tutvustus.  **ÕV 3.** Kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine. Eesti tutvustus rühmatööna. Ühe EL riigi tutvustus rühmatööna.  **ÕV 4.** Kutsealase sõnavara kaardistamine ja õppimine. Reisipaketi koostamine ja esitluse tutvustamine. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded vastavalt hindamiskriteeriumitele. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Viilipus, E. (2013). *Turismi vene keel.* Tallinn: Argo  Paудла, Е. (2015). *Грамматика в тестах, ситуациях, переводах*. Tartu: AS Atlex  Reitsak, A. (1985).*Vene-eesti vestmik*. Tallinn: Valgus  Mangus, I. (2008). *Vene keele õpik algajatele ja taasalustajatele*. Tallinn: TEA  Mangus, I. (2010). *Vene ärikeel kesktasemele.* Tallinn: TEA  Isiklikud materjalid | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **22** | **Internetiturundus** | | | | **3 EKAP / 78 tundi** |
| **Õpetaja: Taavi Tuisk** | | | | II Kursus | ÕV 1, 2, 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õppija haldab turismiettevõttele sobivaid internetiturunduse võimalusi ja vahendeid. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** analüüsib erinevaid turismiettevõtetele  sobivaid internetiturunduse võimalusi ja vahendeid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 6  praktiline töö: 14  iseseisev töö: 11  kokku:31 | **HK 1.1.** kirjeldab juhendi alusel turismiettevõttele sobivaid internetiturunduse võimalusi ja vahendeid  **HK 1.2.** määratleb juhendi alusel meeskonnatööna konkreetsele turismiettevõttele sobivad  internetiturunduse võimalused ja vahendid  **HK 1.3.** selgitab juhendi alusel internetiturunduse tegevuste võimalusi ja ohte  **HK 1.4.** analüüsib juhendi alusel meeskonnatööna internetiturunduse turundustegevuste mõju | **Praktiline meeskonnatöö:** analüüsib juhendi alusel konkreetsele turismiettevõttele sobivaid internetiturunduse võimalusi ja vahendeid. | mitteeristav | 1. Internetiturundus    1. Internetiturunduse olemus, vajalikkus ja mõju    2. Internetiturunduse võimalused ja vahendid    3. Internetiturunduse ohud | |
| **ÕV 2.** võrdleb internetiturunduse  tulemuslikkuse mõõtmise tehnilisi lahendusi  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 6  iseseisev töö: 10  kokku: 16 | **HK 2.1.** koostab juhendi alusel meeskonnatööna internetiturunduse analüüsi, kasutades sobivat internetiturunduse lahendust  **HK 2.2.** võrdleb juhendi alusel internetiturunduse tulemuslikkuse mõõtmise tehnilisi lahendusi | **Iseseisev meeskonnatöö:** internetiturunduse statistika analüüsi koostamine sobiva internetiturunduse lahenduse abil. | mitteeristav | 1. Internetiturunduse statistika analüüs 2. Internetiturunduse tulemuslikkuse mõõtmine | |
| **ÕV 3.** kirjeldab turismiettevõttele sobiva  kodulehekülje sisu struktuuri  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 6  praktiline töö: 14  iseseisev töö: 11  kokku: 31 | **HK 3.1.** kirjeldab juhendi alusel meeskonnatööna erinevaid majutusettevõtte koduleheküljele  sobivaid broneerimislahendusi  **HK 3.2.** kirjeldab juhendi alusel turismiettevõtte näitel kodulehekülje optimeerimise võimalusi  **HK 3.3.** kirjeldab juhendi alusel kodulehekülje statistika jälgimise võimalusi  **HK 3.4.** analüüsib juhendi alusel meeskonnatööna turismiettevõtete kodulehekülgede ülesehitust ja olulisi komponente | **Praktiline meeskonnatöö:** vabalt valitud turismiettevõtete kodulehekülje ülesehituse, oluliste komponentide ning optimeerimise võimaluste analüüs. | mitteeristav | 1. Kodulehekülg kui turunduskanal    1. Kodulehe ülesehitus ja olulised komponendid    2. Kodulehe kujundus    3. Majutusettevõtte kodulehele sobivad broneerimislahendused    4. Kodulehe optimeerimise võimalused    5. Kodulehe statistika | |
| **Õppemeetodid** | Suhtluspõhine loeng, meeskonnatöö, iseseisev töö, praktiline töö, juhtumi analüüs, arutelu. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 2.** Internetiturunduse statistika analüüsi koostamine sobiva internetiturunduse lahenduse abil. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV 1.** Meeskonnatööna analüüsib juhendi alusel konkreetsele turismiettevõttele sobivaid internetiturunduse võimalusi ja vahendeid.  **ÕV 3.** Meeskonnatööna konkreetse turismiettevõtte kodulehekülje ülesehituse, oluliste komponentide ning optimeerimise võimaluste analüüs. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane hinde saamise eelduseks on, et õpilane on sooritanud iseseisva meeskonnatöö ja praktilised hindamisülesanded. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Aavik, H. (2010). *Praktiline internetiturundus. Seitse sammu eduka ärini internetis.* Tallinn: Äripäev  Erinevad internetiallikad e-turunduse alal (käsiraamatud, analüüsid ja blogid)  Loengukonspekt ja õpetaja poolt viidatud lisamaterjal  Luik, E. (2008). *E-turunduse alused.* Tartu: Paar | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **23** | **Loodusfotograafia** | | | | **2 EKAP / 52 tundi** |
| **Õpetajad: Anzelika Toll** | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1, 2  ÕV 3 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane oskab kasutada oma foto/digikaamera erinevaid võimalusi, teab loodusfotograafia põhimõtteid, tunneb looduses pildistamise eetikat ja fototöötluse võimalusi. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** selgitab fotograafia algtõdesid, fotokaamera omadusi, töö võimalusi, funktsioone; järgib fotode pildistamisel ja avaldamisel seadusandlust ning eetikareegleid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 4  iseseisev töö: 4  kokku: 8 | **HK 1.1.** kirjeldab fotograafia algtõdesid, fotokaamera omadusi, töö võimalusi ja funktsioone kasutades  **HK 1.2.** rakendab fotode pildistamisel ja avaldamisel vastavat seadusandlust ning eetikareegleid | **IT:** õppida tundma oma kaamerat ja pildistada manuaalrežiimis. | mitteeristav | 1. Sissejuhatus fotograafiasse ja fototehnikasse 2. Filmikaamerad ja digikaamerad, kaamera ehitus ja funktsioonid 3. Eetikareeglid 4. Seadusandlus | |
| **ÕV 2.** kasutab foto/digikaameraid erinevate objektide pildistamiseks  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 12  kokku: 24 | **HK 2.1.** pildistab looduskeskkonnas etteantud erinevaid objekte ja koostab võrdleva analüüsi  **HK 2.2.** valmistab ette pildistatud objektid töötluseks, vormistab ning prindib need | **Praktiline õppetöö** digikaameraga.  **IT:** pildistada oma töö käigus erinevaid loodusvaateid manuaalrežiimis: 1) makrofoto 2) maastikufoto 3) inimene looduses 4) perspektiivid 5) arhitektuur ja loodus 6) elusolendid omas keskkonnas | mitteeristav | 1. Säriaja, ava ja ISO määramine – kuidas neid kasutada 2. Kaamera pildistamisrežiimid 3. Fookus ja valgustasakaal 4. Erinevad harjutused säriaja, ava ja ISO tunnetuse kättesaamiseks | |
| **ÕV 3.** kasutab objekti pildistamisel kompositsiooni juhiseid,  erinevaid fototöötlemise võtteid  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 8  iseseisev töö: 12  kokku: 20 | **HK 3.1.** arvestab pildistamisel nii tehniliste kui ka kompositsiooniliste nõuetega  **HK 3.2.** koostab pildistatud objektidest õpimapi, analüüsib tehtud fotosid, kasutades ette antud juhendit | **Praktiline iseseisev töö:** pildistada reisil objekte, arvestades kompositsiooni reegleid.  **IT:** õpilane paneb kokku oma tehtud fotodest õpimapi, arvestades kõiki fotograafiaalaseid teadmisi | mitteeristav | 1. Fotode analüüs 2. Kompositsiooni reeglid ja küljesuhe fotograafias | |
| **Õppemeetodid** | Interaktiivne loeng, arutelu, praktiline töö, valminud fotode analüüs, individuaalne töö, analüüs, õpimapp. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Õppida tundma oma kaamerat ja pildistada manuaalrežiimis.  **ÕV 2.** Pildistada oma töö käigus erinevaid loodusvaateid manuaalrežiimis.  **ÕV 3.** Õpilane paneb kokku oma tehtud fotodest õpimapi, arvestades kõiki fotograafiaalaseid teadmisi. | | | | |
| **Praktiline töö** | **ÕV3.** Pildistada reisil objekte, arvestades kompositsiooni reegleid. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded. | | | | |
| **Õppematerjalid** | *Pildistamine looduses.* <http://www.eestifoto.ee/kool/algajad/materjalid/pildistamine> looduses.pdf  Tartes, U., Ader, A. (2009). *Loodusfoto lugu ja lumi. Loodusfotograafia õpik.* Tln: Varrak | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **24** | | **Praktiline rekreatsioonikorraldus giiditöös** | | | | **4 EKAP / 104 tundi** |
| **Õpetajad: Heli Kakko,** külalisõpetajad | | | | | II Kursus |  |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane pakub kliendile elamuslikke tegevusi nii sise- kui ka välitingimustes, kasutades kliendi juhendamisel ning aktiveerimisel erinevaid suhtlemis- ja juhendamisvõtteid. | | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | | |
| **Õpiväljundid** | | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1**. tunneb rekreatsiooni korraldamise põhimõtteid, oskab juhtida kliente maastikul ning planeerida elamuslikke tegevusi sihtkohas  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 8  kokku: 20 | | **HK 1.1.** tunneb vaba aja ja rekreatsiooni korraldamise põhimõtteid sise-ja välistingimustes  **HK 1.2**. mõistab rekreatsiooni planeerimise vajalikkust  **HK 1.3.** kujundab rekreatsiooni pakkumist, lähtudes nõudlusest  **HK 1.4.** juhib kliente maastikul  **HK 1.5.** planeerib ja viib läbi elamuslikke tegevusi sihtkohas | **IT**: elamusliku tegevuse kujundamine, planeerimine ja läbi viimine kavandatud sihtkohas.  **Praktiline töö:** osalemine aktiivtegevuses. | mitteeristav  õp Kakko, Heli  külalisena  Triin Asi  (NaTouEst) | **REKREATSIOON**   1. Rekreatsiooni mõisted, ajalugu ja olemus 2. Rekreatsiooni seosed ja erisused vaba aja veetmise, turismi ja spordiga 3. Vaba aeg. Vaba aja ja rekreatsiooni trendid. Vaba aja ja rekreatsiooni planeerimine ja korraldamine 4. Rekreatsiooni nõudlus ja pakkumine Eestis 5. Rekreatsiooniga seotud ametid: rekreatsioonikorraldaja, animatöör, matkatreener, loodusgiid, retkejuht 6. Rekreatiivne matkamine. Loodus rekreatsiooni keskkonnana. Erinevate piirkondade rekreatiivsed tingimused ja võimalused 7. Külastajate juhtimine maastikul. Ohud, riskid ja turvalisuse tagamine 8. Rekreatsioonikorraldaja vastutus. Vastutusdeklaratsioon. Igaüheõigus ja seadused | |
| **ÕV 2.** oskab valida mänge vastavalt sihtgrupile, tutvustada mängureegleid ning mängu läbi viia  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 16  kokku:28 | | **HK 2.1.** valib mängu vastavalt sihtgrupile  **HK 2.2.** tutvustab mängureegleid sihtgrupile  **HK 2.3**. kehtestab, viib läbi ja lõpetab mängu vastavalt mängureeglitele | **IT:** valmistab ette ja viib läbimeelelahutuslikumängu vastavalt juhendis olevale sihtrühmale.  **Praktiline töö:** erinevate mängude õpetamine, läbi viimine ja lõpetamine. | mitteeristav  õp Kakko, Heli | **MÄNG GIIDITÖÖS**   1. Mänguõpetusgiidi töös 2. Mängude liigitamine nende toimumiskoha, sisu ja sihtgruppide järgi. Mängijate ohutuse tagamine. Mängijate koormuse arvestamine. Ealiste, füüsiliste jt iseärasustega arvestamine 3. Mängureeglite kehtestamine ja tutvustamine/infotund 4. Traditsioonilised rahvusmängud 5. Mängude läbimängimine: tutvumismängud, seiklusmängud, orienteerumismängud, seltskonnamängud, sportmängud, mälumängud, meeskonnamängud jne 6. Animatöör kui turistide vaba aja sisustaja. Selle ala mõiste eri riikides ja kultuurides ning arvestamine tegevuse planeerimisel | |
| **ÕV 3.** oskab giidina end loovalt väljendada, oma tegevuse tulemust analüüsida ja hinnata  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 16  kokku: 28 | | **HK 3.1**. väljendab end loovalt, analüüsides ja hinnates oma tegevuse tulemust  **HK 3.2.** tutvustab klientidele pantomiimi, rahvalikke tantse, esitab virgutuseks mõneminutilise liikumismängu vastavalt sihtrühamale | **Praktiline töö**: improviseering giiditöös – juhendi järgi lavalise õppeülesande kavandamine, esitamine ja analüüsimine. | Mitteeristav  Kuressaare Teater:  Piret Rauk  Aarne Mägi | **GIID KUI NÄITLEJA**   1. Lavakunst giiditöös. Mängud fantaasia rikastamiseks, eluta asja monoloog. Jäljendamine. Etüüd. Kujutluspildid. Improvisatsioon 2. Muusika kasutamine loovliikumisel 3. Tantsuline liikumine, rolli- ja jäljendusmängud. Rütmis liikumine. Kehaplastika 4. Erinevad teatriliigid: sõnateater, tantsuteater, muusikateater. Komöödia, tragöödia, pantomiim. Antiikmütoloogia. Ajalooline tants ja kostüüm. Ajastud ja stiilid lavakunstis 5. Dramatiseerimine ja instseneerimine 6. Kostüümi, dekoratsiooniajalugu, teatriajalugu 7. Analüüs ja kriitika | |
| **ÕV 4.** planeerib ja viib läbi aktiveerivaid loovtegevusi vastavalt sihtrühmale  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  iseseisev töö: 16  kokku: 28 | | **HK 4.1.** valmistab erinevates tehnikates vajalikke abivahendeid tegevuse läbiviimiseks  **HK 4.2.** valib sihtrühmale jõukohase käelise tegevuse ja juhendab klienti  **HK 4.3.** kavandab ja demonstreerib näomaalingu erinevaid töövõtteid vastavalt teemale  **HK 4.4.** teostab näomaalingu vastavalt teemale | **Praktiline harjutamine:** käelised tegevused looduslikest materjalidest.  **Praktiline harjutamine**: käelised tegevused, kostüümid, maskid, abivahendid.  **Demonstratsioon**: selgitab ja demonstreerib näomaalingute erinevaid töövõtteid ning meetodeid vastavalt etteantud juhendile.  **Praktiline töö**: kavandab teemakohase näomaalingu, analüüsib oma töö tulemust. | mitteeristav  õp Lapp,  Sille  (teema 1–3)  mitteeristav  õp Kakko, Heli  (teema 4–6) | **LOOMINGULINE FANTAASIA**   1. Käelistetegevuste alused: töö planeerimise alused, vahendid, käelise tegevuse metoodikaid ja tehnikaid 2. Erinevate sihtgruppide (lapsed, noored, eakad jne.) juhendamise alused käelises tegevuses ja jõukohasuse arvestamine 3. Vajalike vahendite valmistamine, sh looduslikest materjalidest (butafooria, nt maskid, kostüümid jne) 4. **Näomaaling**. Näomaalingute kasutusalad erinevate sündmuste ilmestamiseks 5. Vahendid, materjalid, töövõtted 6. Maalingute tegemine. Silmad ja emotsioonid. Pettemaalingud (loomad, linnud, vee- elukad, tegelased, lilled ja liblikad, põsemaalingud, käemaalingud, varia) | |
| **Õppemeetodid** | | Loeng, arutelu, demonstreerimine, praktiline töö, analüüs, praktilised näidisülesanded, kavand. | | | | |
| **Iseseisev töö** | | **ÕV 1.** Elamusliku tegevuse kujundamine, planeerimine ja läbi viimine kavandatud sihtkohas.  **ÕV 2.** Valmistab ette ja viib läbimeelelahutuslikumängu vastavalt juhendis olevale sihtrühmale. | | | | |
| **Praktiline töö** | | **ÕV 1.** Osalemine virgestustegevuses.  **ÕV 2.** Erinevate mängude õpetamine, läbi viimine ja lõpetamine.  **ÕV 3.** Improviseering giiditöös – juhendi järgi lavalise õppeülesande kavandamine, esitamine ja analüüsimine.  **ÕV 4.** Käelised tegevused: looduslikest materjalidest abivahendite valmistamine (butafooria, nt kostüümid, maskid).Kavandada teemakohane näomaaling, analüüsida oma töö tulemust. Selgitab ja demonstreerib näomaalingute erinevaid töövõtteid ning meetodeid vastavalt etteantud juhendile. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev** **hindamine** | | **“Arvestatud”, lävend**  Kui kõik õpiväljundid on hinnatud (arvestatud), hindab mooduli vastutaja mooduli.  Moodulit hinnatakse mitteeeristavalt. Õpiväljundid loetakse saavutatuks, kui õpilane on sooritanud kõik hindamisülesanded vastavalt hindamiskriteeriumitele. | | | | |
| **Õppematerjalid** | | Kakko. H. *Rekratsioonikorralduse alused.* <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/rekreatsioon/>  Kakko. H. *Mänguõpetus rekreatsioonisündmuste korraldusõppes*. <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/mang/>  Kakko. H. *Animatööri töö rekreatsioonisündmuste korraldusõppes*. <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/anima/>  Kakko. H. *Käelised tegevused.* <http://www.teatoimeta.ee/Veebiraamat_Kaelised_tegevused_748.htm>  Rüütel, E., Elenurm, T., Pehk jt (2001). *Loomismäng: muusika-, sõna-, liikumis-, kunsti- ja värviharjutusi rühmatööks*. Tln: TLÜ  Kakko, H. *Rekreatsioonikorralduse (animatööri) tegevusteks vajalikud vahendid ja käelised tegevused.* <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/tegevused/>  Kakko. H. *Animatööri kultuuriõpe.* E-kursus. <http://web.ametikool.ee/~heli.kakko/lava/>  Cohen, R. (1993). *Näitlemisvägi.* Tallinn: Eesti Teatriliit  Oida,Y. (2007). *Nähtamatu näitleja.* Tallinn: Eesti Teatriliit  Bergman, I. (2006). *Laterna magica.* Tallinn: Eesti Raamat  Loomeilu. <http://www.loomeilu.ee/n%C3%A4omaalingud-0> <https://pidulastele.ee/teenused/naomaalingud/>  Grimmikool. <https://grimmikool.ee/est/grimeerijale>  Maalitehnikad. <http://maalitehnikad.weebly.com>  Kunstikeskus. <http://www.kunstikeskus.ee/stuudio/stuudio_kunst_liik.ht> <http://www.slideshare.net/jpg12b/popkunst-usa-s> Õpetaja koostatud õppematerjalid | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **25** | **Eesti looduskeskkond** | | | | | **5 EKAP / 130 tundi** |
| **Õpetaja: Reena Smidt** | | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1 (kevad)  ÕV 2 (sügis) |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane oskab ette valmistada ja korraldada retki loodusesse, mis omakorda rikastab giiditöö teenuse pakkumist. | | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV1.** Tutvustab Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  praktiline töö: 24  iseseisev töö: 42  kokku:78 | | **HK 1.1.** kirjeldab näidete alusel Eesti eluslooduse bioloogilist mitmekesisust  **HK 1.2.** tutvustab Eesti peamisi seene-, sambliku-, taimeliike, kirjeldades nende kasvukohti, elupaiku ja eluviise  **HK 1.3.** tutvustab piirkonna ravimtaimi, söödavaid ning mürgiseid taimi ja seeni | **IT:** liikide tutvustamine õppeekskursiooni käigus etteantud sihtgrupile ja teemale.  **Praktiline töö:** taimede määramine Äpi abiga vastavalt juhendile. | mitteeristav | **BIOLOOGILINE MITMEKESISUS**   1. Eesti bioloogiline mitmekesisus    1. Eesti peamised seene- ja samblikuliigid (söödavad ja mürgised seened, sammaltaimed)    2. Eesti taimeliigid (sõnajalgtaimed, paljasseemnetaimed, õistaimed, taimemorfoloogia, enamlevinud liigid, taimkate), ravimtaimed, mürgised taimed, söödavad taimed | |
| **ÕV2.** mõistab looduskaitse olulisust  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 12  praktiline töö: 16  iseseisev töö: 28  kokku: 52 | | **HK2.1.** kirjeldab kaitsealade rajamise ja liikide kaitse alla võtmise põhimõtteid  **HK2.2.** tutvustab kehtivatele seadustele ja määrustele toetudes Eesti kaitsealuseid liike ja liikide kaitsekategooriaid  **HK2.3**. selgitab looduse säästva kasutamise ja koormustaluvuse arvestamise vajalikkust | **IT:** esitluse koostamine kaitsealuste liikide tundmaõppimiseks.  **Praktiline töö:** kaitsealade ja kaitsealuste liikide tutvustamine loodusretkel. | mitteeristav | **LOODUSKAITSE**   * 1. Kaitsealad, rahvuspargid, loodus- ja maastikukaitsealad   2. Liikide kaitse, kaitsekategooriad, kaitstavad taimeliigid, kaitsealused loomaliigid   3. Looduse koormustaluvus, igaüheõigus | |
| **Õppemeetodid** | | Loeng, arutelu, demonstreerimine, praktiline töö, analüüs. | | | | |
| **Iseseisev töö** | | **ÕV 1.** Liikide tutvustamine õppeekskursiooni käigus etteantud sihtgrupile ja teemale.  **ÕV 2.** Esitluse koostamine kaitsealuste liikide tundmaõppimiseks. | | | | |
| **Praktiline töö** | | **ÕV 1.** Taimede määramine Äpi abiga vastavalt juhendile.  **ÕV 2.** Kaitsealade ja kaitsealuste liikide tutvustamine loodusretkel. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | | **“Arvestatud”, lävend**  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Mooduli hinde saamise eelduseks on, et õpilane on saavutanud kõik õpiväljundid lävendi tasemel ja sooritanud hindamisülesanded. | | | | |
| **Õppematerjalid** | | Kukk, Ü. (1999). *Eesti kaitstavad taimeliigid*. Tallinn: Huma  Sihtasutus Lõuna-Eesti Turism (2007). Käsiraamat loodusturismi ettevõtjale. <https://www.digar.ee/arhiiv/et/raamatud/12173>  Peedel, M (2011). *Looduse jätkusuutlikkus*. http://cmsimple.e-ope.ee/arendamine  Martin, G. (2004). *Euroopa väärtustatud elupaigad Eestis.* Tallinn: Ilo  Mäekask, K. (2008). *Eluslooduse organiseeritus.* <https://www.slideshare.net/chryssy/eluslooduse-organiseerituse-tasemed>  Piirimäe, M. (2012). *Punane raamat. 365 ohustatud liiki.* Tallinn: Tänapäev  Raukas, A. (1995). *Eesti loodus.* Tallinn: Valgus, Eesti Entsüklopeediakirjastus  Saaremaa loodusturismi koduleht: http://www.saaremaanaturetourism.eu/  Taimekooslused. Õppematerjal. http://bio.edu.ee/taimed/general/kooslus.html  Toots, K (2006). *Kuidas tunned Eestimaad?* Eesti turismigeograafia töövihik. Tallinn: Argo  Toots, K. (2009). *Kuidas tunned Eestimaad?* Eesti turismigeograafia õpik. Tallinn: Argo  [www.bio.edu.ee](http://www.bio.edu.ee/)  [www.envir.ee](http://www.envir.ee/)  [www.loodus.ee](http://www.loodus.ee/)  [www.puhkaeestis.ee](http://www.puhkaeestis.ee/)  [www.rmk.ee](http://www.rmk.ee/)  Õpetaja koostatud õppematerjalid | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **26** | **Eesti kultuurilugu** | | | | **5 EKAP / 130 tundi** |
| **Õpetaja: Reet Truuväärt** | | | | I kursus  II kursus | ÕV 1  ÕV 2 |
| **Eesmärk:** õpetusega taotletakse, et õpilane tutvustab kliendile Eesti erinevate turismipiirkondade ajaloolis-kultuurilisi väärtusi. | | | | | |
| **Nõuded mooduli**  **alustamiseks** | Puuduvad | | | | |
| **Õpiväljundid** | **Hindamiskriteeriumid** | **Hindamisülesanded** | **Kokkuvõttev**  **hindamine** | **Teemad** | |
| **ÕV 1.** tunneb ja tõlgendab Eesti kultuuripärandit  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 32  iseseisev töö: 36  kokku: 65 | **HK 1.1.** tunneb kultuuriloo interpreteerimise viise ja võimalusi  **HK 1.2.** tunneb Eesti kultuuriloo olulisemaid etappe ja toimunud arenguid  **HK 1.3.** oskab eristada eesti talupoja- ja linnakultuuri tunnuseid  **HK 1.4.** koostab Eesti piirkondliku kultuurilooekskursiooni programmi ja giiditeksti | **IT:** mõistekaart kultuuri olemusest ja interpreteerimisvõimalustest.  **IT:** esitlus kodukoha talupojakultuuri ja linnakultuuri tähtsamatest objektidest. | mitteeristav | 1. Kultuuri olemus ja selle interpreteerimise võimalused 2. Eesti kultuuriloo perioodid ja nende seos turismiga 3. Eesti talupojakultuur (külatüübid, taluehitised, rahvariided, eesti rahvuslik köök jne) 4. Eesti linnakultuur (keskaegne linn, linnade arhitektuur) 5. Eestist võrsunud kuulsused ja nendega seotud paigad | |
| **ÕV 2.**  teab ja tunneb Eesti turismipiirkondade ajaloolis-kultuurilisi väärtusi  Jaotus tundides:  teoreetiline töö: 32  iseseisev töö: 40  kokku: 72 | **HK 2.1.** omab ülevaadet Eesti tuntumatest turismipiirkondadest  **HK 2.2.** oskab soovitada piirkonnas erinevaid kultuuriteemalisi marsuute  **HK 2.3.** oskab otsida kultuurialast infot  **HK 2.4.** teab Eesti olulisemaid muuseume | **IT:** mõistekaart piirkonna turismierisustest.  **IT:** õpimapi koostamine vaatamisväärsuste kohta. | mitteeristav | 1. Põhja-Eesti ja Tallinna vaatamisväärsused 2. Tartu ajaloolis-kultuurilised väärtused 3. Lääne-Eesti kuurortlinnade ja saarte vaatamisväärsused 4. Riikliku ja kohaliku tähtsusega muuseumid | |
| **Õppemeetodid** | Suhtluspõhine loeng, praktiliste ülesannete lahendamine, rühmatöö, mõistekaart, esitluse koostamine, analüüsimine ja esilemine. | | | | |
| **Iseseisev töö** | **ÕV 1.** Mõistekaart kultuuri olemusest ja interpreteerimisvõimalustest. Esitlus kodukoha talupojakultuuri ja linnakultuuri tähtsamatest objektidest.  **ÕV 2.** Mõistekaart piirkonna turismierisustest. Õpimapi koostamine vaatamisväärsuste kohta. | | | | |
| **Mooduli kokkuvõttev hindamine** | **“Arvestatud”, lävend**  Moodulit hinnatakse mitteeristavalt. Mooduli hinde saamise eelduseks on, et õpilane on saavutanud kõik õpiväljundid lävendi tasemel ja sooritanud hindamisülesanded. | | | | |
| **Õppematerjalid** | Brüggemann, K, Tuchtenhagen, R. (2013). *Tallinna ajalugu*. Tallinn: Varrak  *Eesti mõisaportaal.* <http://mois.ee/>  *Estonica. Entsüklopeedia Eestist.* <http://www.estonica.org/et/>  Hein, A. (2009). *Eesti mõisad*. Tallinn: Tänapäe.  *Jaak Juske blogi*. Külastatud 6. 04. 2020. <http://jaakjuske.blogspot.com/>  Jagodin, K. (2011). *Jalutaja teejuht. Kadriorg*. Tallinn: Solness Kirjastus  Kriiska, A., Mäesalu, A. jt. (2017). *Eesti ajalugu*. Tallinn: Avita  Kuuskemaa, J. (2016). *Vana Tallinna pärimused ja lood*. Tallinn: Hea Lugu  Kään, H. (toim.).(2002). *Saaremaa.* 1. osa. Tallinn: Eesti Entsüklopeediakirjastus  Oja, M. (toim.), (2013). *Eesti kultuuriloo õppematerjal*. <https://eays.edu.ee/eesti-kultuuriloo-oppematerjal-eaus-2013/>  Peedel, M. *Eesti turismigeograafia. Õpiobjekt*. <http://cmsimple.e> ope.ee/eesti\_turismigeograafia/?Avaleht  *Puhka Eestis. Eesti ametlik turismiportaal.* <https://www.puhkaeestis.ee/et/>  Tooman, H. (2010). *Kuidas kasvab turismipuu. Turismimajanduse alused*. Tallinn: REKK | | | | |