

Lisa 1

KOOSKÕLASTATUD
kooli nõukogu poolt 11.03.2019
protokoll nr 1-2/4

KINNITATUD
direktori 11.03.2019
käskkirjaga nr 1-9/12

KURESSAARE AMETIKOOLI ÕPPEKAVA
VEOAUTOJUHT
30 EKAP

KURESSAARE AMETIKOOLI ÕPPEKAVA						
Õppekavarühm		Transporditeenused				
Õppekava nimetus		Veoautojuht				
		Truck driver				
Õppekava kood EHISes		208577				
ESMAÕPPE ÕPPEKAVA				JÄTKUÕPPE ÕPPEKAVA		
EKR 2	EKR 3	EKR 4	EKR 4 kutsekeskharidus	EKR 5	EKR 4	EKR 5
		x				
Õppekava maht (EKAP):		30				
Õppekava koostamise alus:		<p>Auto- ja bussiettevõtete toetuskirjad ja Vabariigi Valitsuse 26.08.2013 määrus nr 130 „Kutseharidusstandard“.</p> <p>Õppesisu määravad järgmised seadusandlikud aktid:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Majandus- ja taristuministeeriumi 06.06.2018 määrus nr 29 “Autojuhi ameti- ja täiendkoolituse kord, koolituse õppekavad, nõuded autojuhi koolituse korraldamise õppekavale ja õppekava koostamisele, nõuded autojuhi teadmistele ja oskustele ning pädevustunnistuse vorm”. 2. Majandus- ja kommunikatsiooniministeeriumi määrused: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 27.06.2011 nr 58 “Mootorsõidukijuhi teadmiste, oskuste ja käitumise liiklusalased kvalifikatsiooninõuded”. 2.2 27.06.2011 nr 60 “Mootorsõidukijuhi ettevalmistamise tingimused ja kord ning mootorsõidukijuhi ettevalmistamise õppekavad”. 2.3 27.06.2011 nr 54 “Nõuded mootorsõidukijuhi koolitaja õppevahenditele, õppeväljakutele ja õppesõidukitele”. 				
Õppekava õpiväljundid:		<p>Õppekava eesmärk: õpetusega taotletakse, et õpilane omandab teadmised, oskused ja hoiakud, mis on vajalikud tööks veoautojuhi erialal nii iseseisvalt kui meeskonnas ning luuakse eeldused õpingute jätkamiseks ja elukestvaks õppeks.</p> <p>Õpilane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) väärtustab valitud eriala ning enda tööalast arengut, on kursis tööalaste arengusuundade, tööturul rakendumise ja enese 2) täiendamise võimalustega transporditeenuste valdkonnas; 3) töötab iseseisvalt veoautojuhina, järgides veoste veo nõudeid ja head teenindustava; 4) vastutab oma töö tulemuste eest; 5) töötab järgides keskkonnasäästlikke töövõtteid, tööohutuse ja töötervishoiu nõudeid; 6) on avatud koostööle ja osaleb meeskonnatöös, vajadusel juhtides seda ning juhendab oma pädevuse piires töötajaid käitub 7) vastastikust suhtlemist toetaval viisil; 8) kasutab tööks vajalikke infotehnoloogilisi vahendeid, andmebaase, tehnilist dokumentatsiooni ning erialast sõnavara eesti ja võõrkeeles. 				
<p>Õppekava rakendamine (sihtrühmadele ja kasutatavatele õppevormidele) statsionaarne või mittestatsionaarne õpe, kooli- või töökohapõhine õppevorm</p>						

Nõuded õpingute alustamiseks

Õppima võivad asuda vähemalt põhiharidusega 20,5-aastased inimesed, kellel on vähemalt 1,5 aastat B-kategooria juhistaazi ja kelle alaline elukoht on Eesti.

Nõuded õpingute lõpetamiseks

Kutseõpe loetakse lõpetatuks pärast õppekavas kirjeldatud õpiväljundite saavutamist.

Õpingute läbimisel omandatav(ad)

... kvalifikatsioon(id):	Õpingute käigus omandatav kvalifikatsioon vastab Majandus- ja taristuministeeriumi 06.06.2018 määrusele nr 29 "Autojuhi ameti- ja täiendkoolituse kord, koolituse õppekavad, nõuded autojuhi koolituse korraldamise õppekavale ja õppekava koostamisele, nõuded autojuhi teadmistele ja oskustele ning pädevustunnistuse vorm".
-----------------------------	---

Õppekava struktuur**Põhiõpingute moodulid, 29 EKAP****1. Liiklusõpetus, 4 EKAP**

Õpilane:

- 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid;
- 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustuse seadusega ette nähtud korras;
- 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske;
- 4) juhib sõiduõppes veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid.

2. Erialane võõrkeel, 3 EKAP

Õpilane:

- 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme;
- 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles;
- 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti;
- 4) loeb ja täidab võõrkeeles tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente.

3. Sõiduki ehitus ja käsitlemine, 3 EKAP

Õpilane:

- 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda;
- 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös;
- 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnmisel ning kõrvaldamise viise;
- 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid;
- 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid.

4. Veoste veo korraldus, 6 EKAP

Õpilane:

- 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid;
- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;

- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

5. Veose laadimine ja kinnitamine, 3 EKAP

Õpilane:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

6. Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused, 6 EKAP

Õpilane:

- 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;
- 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;
- 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;
- 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;
- 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

7. Praktika, 4 EKAP

Õpilane:

- 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks;
- 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele;
- 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt;
- 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid;
- 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust;
- 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt;
- 7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.

Veoautojuhi õppekavade kutseõppe maht on 30 EKAP-it, millest praktika ja praktiline töö moodustavad vähemalt 15 EKAP-it (sh praktika 4 EKAP-it).

8. Lõputööd ja -eksamid, 1 EKAP

Lõpueksam 1 EKAP

Spetsialiseerumised

Käesolevas õppekavas puuduvad spetsialiseerumise moodulid.

Õppekava kontaktisik

ees- ja perenimi:	Margus Kivi
ametikoht:	tehnoloogia õppesuuna kutseõpetaja
telefon:	+372 520 7771;
e-post:	margus.kivi@ametikool.ee

Märkused

Mooduli rakenduskava on kättesaadav: <https://ametikool.ee/et/moodulite-rakenduskavad>

Lisa 1 – Seosed tööandjate toetuskirjas esitatud kompetentside ja eriala õppekava õpiväljundite vastavustabel.

Lisa 2 – Õppekava moodulite õpiväljundite ja kutseharidusstandardis kirjeldatud õpiväljundite võrdlus.

Lisa 3 - Uue õppekava avamise vajalikkuse põhjendus.

Seosed tööandjate toetuskirjas esitatud kompetentside ja eriala õppekava õpiväljundite vastavustabel

Kompetentsi nimetus tööandja toetuskirjas	Eriala õppekava moodulid						
	Liiklusõpetus	Erialane võõrkeel	Sõiduki ehitus ja käsitsemine	Veoste veo korraldus	Veose laadimine ja kinnitamine	Karjääri planeerimine ja	Praktika
Liiklusõpetus	X					X	X
Erialane võõrkeel		X				X	X
Sõiduki ehitus ja käsitsemine			X			X	X
Veoste veo korraldus				X		X	X
Veose laadimine ja kinnitamine					X	X	X
Veoautojuhi eriala läbiv kompetents	X	X	X	X	X	X	X

X - tähistatakse, millises õppekava moodulis arendatakse ja hinnatakse nimetatud kompetentsi

Õppekava moodulite õpiväljundite ja kutseharidusstandardis kirjeldatud õpiväljundite võrdlus

KHS § 22. Neljanda taseme kutseõppe õpiväljundid	Õppekava moodulite õpiväljundid
<p>Kutse- ja erialased teadmised: teab ja tunneb kutse- ja eriala põhjalikult, sealhulgas tunneb ja rakendab kutseala põhimõtteid, teooriaid, tehnoloogiaid nii tavapärastes kui ka uudsetes töösituatsioonides.</p>	<p>Liiklusõpetus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid; 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske; 4) juhib sõiduõppes veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. <p>Erialane võõrkeel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme; 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles; 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti; 4) loeb ja täidab võõrkeeles töölaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. <p>Sõiduki ehitus ja käsitlemine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda; 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös; 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise; 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid; 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. <p>Veoste veo korraldus:</p>

- 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid;
- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

Veose laadimine ja kinnitamine:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:

- 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;
- 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;
- 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;
- 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;
- 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Praktika:

- 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks;
- 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele;
- 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt;
- 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid;
- 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust;
- 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt;

<p>Kutse- ja erialased oskused ning iseseisvuse ja vastutuse ulatus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. oskab iseseisvalt täita oma kutse- või erialal keerukaid ja mitmekesiseid, uudseid lahendusi eeldavaid tööülesandeid; 2. vastutab oma tööülesannete täitmise eest. 	<p>7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.</p> <p>Liiklusõpetus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid; 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske; 4) juhib sõiduõppes veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. <p>Erialane võõrkeel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme; 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles; 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti; 4) loeb ja täidab võõrkeeles töölaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. <p>Sõiduki ehitus ja käsitlemine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda; 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös; 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise; 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid; 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. <p>Veoste veo korraldus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid; 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte; 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada; 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
---	---

	<p>5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;</p> <p>6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.</p> <p>Veose laadimine ja kinnitamine:</p> <p>1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;</p> <p>2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid</p> <p>3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;</p> <p>4) täidab veoste veo dokumente.</p> <p>Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:</p> <p>1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;</p> <p>2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;</p> <p>3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;</p> <p>4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;</p> <p>5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.</p> <p>Praktika:</p> <p>1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks;</p> <p>2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele;</p> <p>3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt;</p> <p>4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid;</p> <p>5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust;</p> <p>6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt;</p> <p>7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.</p>
<p>Õpipädevus:</p> <p>1. õpib ja täiendab end iseseisvalt ja ennastjuhtivalt;</p>	<p>Liiklusõpetus:</p> <p>1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid;</p>

<p>2. hindab ja analüüsib oma teadmiste taset.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske; 4) juhib sõiduõppes veoautot ohutult, sujuvalt ja ökonoomselt ning rakendab õigeid juhtimisvõtteid. <p>Erialane võõrkeel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme; 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles; 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti; 4) loeb ja täidab võõrkeeles töölaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. <p>Sõiduki ehitus ja käsitsemine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda; 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös; 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise; 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid; 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. <p>Veoste veo korraldus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid; 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte; 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada; 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust; 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme; 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.
--	---

	<p>Veose laadimine ja kinnitamine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju; 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt; 4) täidab veoste veo dokumente. <p>Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis; 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist; 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas; 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel; 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil. <p>Praktika:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks; 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele; 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt; 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid; 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust; 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt; 7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.
<p>Suhtluspädevus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. põhjendab oma seisukohti üksikasjalikult ja väljendab neid ka uudsetes situatsioonides nii suuliselt kui kirjalikult; 2. kasutab kutse- ja erialaste 	<p>Liiklusõpetus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid; 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske.

probleemide lahendamisel spetsiifilisi infoallikaid, hindab kasutatava informatsiooni usaldusväärsust ja tõesust.

Erialane võõrkeel:

- 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme;
- 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles;
- 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti;
- 4) loeb ja täidab võõrkeeles tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente.

Sõiduki ehitus ja käsitsemine:

- 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehno seisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda;
- 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös;
- 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise;
- 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid;
- 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid.

Veoste veo korraldus:

- 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid;
- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

Veose laadimine ja kinnitamine:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:

	<ol style="list-style-type: none"> 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis; 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist; 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas; 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel; 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil. <p>Praktika:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks; 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele; 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt; 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid; 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust; 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt; 7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.
<p>Enesemääratluspädevus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kasutab enesehindamist oma käitumise muutmiseks; 2. on võimeline tegema ettepanekuid töötulemuste parendamiseks. 	<p>Liiklusõpetus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid; 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske. <p>Erialane võõrkeel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme; 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles; 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti; 4) loeb ja täidab võõrkeeles töölaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. <p>Sõiduki ehitus ja käsitlemine:</p>

- 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda;
- 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös;
- 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise;
- 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid;
- 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid.

Veoste veo korraldus:

- 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusalõudeid;
- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

Veose laadimine ja kinnitamine:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:

- 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;
- 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;
- 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;
- 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;
- 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

	<p>Praktika:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks; 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele; 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt; 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid; 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust; 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt; 7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.
<p>Tegevuspädevus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. osaleb tulemuslikult erinevates meeskondades ning on suuteline neid vajaduse korral juhtima; 2. on võimeline osaliselt juhendada kaastöötajaid. 	<p>Liiklusõpetus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid; 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske. <p>Erialane võõrkeel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme; 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles; 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti; 4) loeb ja täidab võõrkeeles töölaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. <p>Sõiduki ehitus ja käsitsemine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda; 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös; 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise;

- 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid;
- 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid.

Veoste veo korraldus:

- 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusaliste nõudeid;
- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

Veose laadimine ja kinnitamine:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:

- 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;
- 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;
- 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;
- 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;
- 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Praktika:

- 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks;
- 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele;
- 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt;

	<p>4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid;</p> <p>5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust;</p> <p>6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt;</p> <p>7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.</p>
<p>Infotehnoloogiline pädevus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. teab infotehnoloogia rolli, võimalusi ja potentsiaalseid ohte; 2. oskab kriitiliselt hinnata saadaoleva teabe usaldusväärsust; 3. oskab kasutada peamisi arvutirakendusi ning interneti võimalusi nii isiklikel kui tööalastel eesmärkidel; 4. oskab rakendada abivahendeid teabe loomiseks, esitamiseks ja mõistmiseks ning kasutada internetipõhiseid otsingusüsteeme ja muid teenuseid. 	<p>Liiklusõpetus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid; 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras; 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske. <p>Erialane võõrkeel:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme; 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles; 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti; 4) loeb ja täidab võõrkeeles töölaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente. <p>Sõiduki ehitus ja käsitlemine:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda; 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös; 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise; 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid; 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid. <p>Veoste veo korraldus:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusalaste nõudeid;

- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

Veose laadimine ja kinnitamine:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:

- 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;
- 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;
- 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;
- 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;
- 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Praktika:

- 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks;
- 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele;
- 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt;
- 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid;
- 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust;
- 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt;
- 7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.

Algatusvõime ja ettevõtlikkuspädevus:

1. mõtleb süsteemselt ja loovalt ning oskab oma ideid kriitiliselt hinnata ja leida iseseisvalt võimalusi nende teostamiseks;
2. algatab, arendab ja rakendab ideid;
3. omab esmaseid teadmisi ettevõtlusest;
4. koostab juhendamisel endale lühija pikaajalise karjääriplaani;
5. leiab iseseisvalt võimalusi erialaseks enesetäiendamiseks ja tööturul rakendumiseks;
6. seostab erialase ettevalmistuse nõudeid tööturul rakendumise võimalustega.

Liiklusõpetus:

- 1) täidab liiklusreegleid ja teisi liiklusalaseid nõudeid;
- 2) tunneb kehtivat liikluskindlustussüsteemi ja tegutseb liiklusõnnetuste korral Liikluskindlustusseadusega ette nähtud korras;
- 3) arvestab ja ennetab isiksuse omadustest, hoiakutest ja elustiilist tulenevaid võimalikke liikluskäitumise riske.

Erialane võõrkeel:

- 1) selgitab võõrkeeles tekkinud tehnilisi ja logistilisi probleeme;
- 2) teenindab välismaalastest kliente võõrkeeles;
- 3) suhtleb võõrkeeles telefonitsi ja täpsustab sõidumarsruuti;
- 4) loeb ja täidab võõrkeeles tööalaseid juhendeid, eeskirju ja dokumente.

Sõiduki ehitus ja käsitlemine:

- 1) tunneb veoauto ehitusele ja tehnoseisundile esitatavaid nõudeid ning tehnoulevaatuse läbiviimise korda;
- 2) tunneb veoauto üldehitust, lisaseadmeid ja tööpõhimõtteid ning kasutab neid oma töös;
- 3) eristab sõiduki põhiagregaatides ja süsteemides esinevaid rikkeid, tunneb nende ohtlikkuse astet ja käitumist nende ilmnemisel ning kõrvaldamise viise;
- 4) teeb veoauto juures lihtsamaid remonditöid ja valdab kasutades ohutuid töövõtteid;
- 5) tunneb keskkonnakaitsega seonduvaid nõudeid ja rakendab veoauto kasutamisel looduskeskkonda säästvaid meetmeid.

Veoste veo korraldus:

- 1) järgib veoautojuhi kutse-eetikat, teab veoautojuhi kutseoskusnõudeid;
- 2) mõistab veoste veo korraldust reguleerivaid õigusakte;
- 3) tunneb vedude tegemiseks vajalikke dokumente ja oskab neid kasutada;
- 4) teab vedaja, veoautojuhi ja teiste veos osalejate õigusi, kohustusi ning vastutust;
- 5) koostab vajalikke dokumente, k.a veomarsruute, arvestades veoautojuhi töö-, sõidu- ja puhkeaja norme;
- 6) kasutab analoog- ja digitaalset sõidumeerikut.

Veose laadimine ja kinnitamine:

- 1) tunneb veoste laadimise ja kinnitamise eeskirju;
- 2) valib ja kasutab veose kinnitusvahendeid
- 3) laadib, paigutab ja kinnitab veose nõuetekohaselt;
- 4) täidab veoste veo dokumente.

Karjääri planeerimine ja ettevõtluse alused:

- 1) mõistab oma vastutust teadlike otsuste langetamisel elukestvas karjääriplaneerimise protsessis;
- 2) mõistab majanduse olemust ja majanduskeskkonna toimimist;
- 3) mõtestab oma rolli ettevõtluskeskkonnas;
- 4) mõistab oma õigusi ja kohustusi töökeskkonnas toimimisel;
- 5) käitub vastastikust suhtlemist toetaval viisil.

Praktika:

- 1) näeb ja ennetab ohte, orienteerub erinevates liiklusolukordades ja teeb optimaalseid otsuseid riskide vältimiseks;
- 2) valdab kaitslikku sõiduviisi ja ohutuid sõiduvõtteid, tagades sõidu turvalisuse nii endale kui teistele liiklejatele;
- 3) suhtub teistesse liiklejatesse ja klientidesse lugupidavalt;
- 4) töötab juhendamisel transpordiettevõttes, järgib ettevõtte töökorraldusest tulenevaid nõudeid, rakendab töötamisel ergonoomilisi, ohutuid ja efektiivseid töövõtteid ning täidab kvaliteedinõudeid;
- 5) arendab meeskonna liikmena suhtlemis- ja koostöövalmidust;
- 6) analüüsib ennast tööalaselt ning dokumenteerib tehtud tööd nõuetekohaselt;
- 7) koostab praktika lõppedes praktikaaruande ja esitleb seda koolis.

Uue õppekava avamise vajalikkuse põhjendus

ÕPPEKAVA TASEME JA MAHU KIRJELDUS	<p>Mis taseme ja missuguse mahuga õppekava esitatakse?</p> <p>Esmaõppe õppekava, EKR 4 tase, 30 EKAP</p>
SIHTRÜHM	<p>Kes on õppekava sihtrühm? Kui suur on õppekava potentsiaalne sihtrühm (piirkonnas, üle-eestiliselt)?</p> <p>Õppekava peamine sihtrühm on täiskasvanud õppijad. Õppima võivad asuda vähemalt põhiharidusega 20,5-aastased inimesed, kellel on vähemalt 1,5 aastat B-kategooria juhistaazi ja kelle alaline elukoht on Eesti. Potentsiaalset sihtrühma on raske määratleda. Tööandjate suur huvi ning koostöö maakonna töötukassaga lubab prognoosida, et õpperühm täitub hästi ja õppima asumisel võib kõigi eelduste kohaselt tekkida konkurss. Õpperühma suurus on 16 õpilast.</p>
TÖÖTURUVAJADUS JA EDASIÕPPIMISE VÕIMALUSED	<p>Milline on tööturuvajadus (piirkonnas, üle-eestiliselt)?</p> <p>Saare maakonna kaubavedude ja rahvusvahelise veoga tegelevad ettevõtted toovad oma pöördumises Kuressaare Ametikoolile välja järgmist: Eesti veondussektoris on praegu suur töötajate puudus ning tõsiseks probleemiks on töötajaskonna vananemine. Noored ei osale selle ala väljaõppe koolitustel suhteliselt kõrgete koolituskulude tõttu, sest tihtipeale tuleb need kulutused õppijatel ise kanda. Veoautojuhi eriala lõpetajad omandavad kõige kaasaegsemad teadmised toimetulekuks tööturul antud sektoris. Antud sektor on pidevas arengus ning veetavad kaubaühikud pidevas kasvus. Veoautojuhi töökoht ei ole lähiajal kuhugi kadumas, pigem on inimeste vajadus ajas suurenev.</p> <p>Omalt poolt pakuvad kaubavedudega tegelevad ettevõtted lõpetajatele kohe töökohti.</p> <p>„Saare maakonna ettevõtluse ja ettevõtluskeskkonna kaardistamine ning ülevaade 2018“ vahearuaude põhjal on veondus- ja laondussektor netokäibe poolest maakonnas 8. kohal ja see on viimastel aastatel pidevalt kasvanud. Sektoris on hõivatud 2018. a umbes 450 töötajat, kes suurendavad lisandväärtust kõigis maakonna majandussektorites.</p> <p>Kas samal või sarnasel õppekaval toimub õpe mõnes teises õppeasutuses?</p> <p>Kuressaare Ametikool soovib hakata veoautojuhi õppekaval õpet läbi viima, kuna lähim õppeasutus, kes tasemeõpet korraldab, on Hiiumaal. Sarnasel</p>

tasemeõppe õppekaval toimub õpe ka Kehtna KHK-s ja Viljandi Kutseõppekeskuses.

Miks ei kata olemasolevad õppekavad samas õppeasutuses või teistes õppeasutustes koolitusvajadust?

Varem ei ole ametikoolis tasemeõppes veoautojuhte koolitatud. Õppijatele õppimine ja tööandjatele koolitamine on naabermaakondades oluliselt ressursimahukam, mille tõttu tihti loobutakse oskuste täiendamisest ja koolitamisest. Teiste õppeasutuste lõpetajate asumine tööle saarellise piirkonda on vähene ning ei kata tööandjate vajadusi.

Millised on õppekava lõpetajate rakendumis- ning edasiõppimise võimalused?

Saaremaal puudub selles valdkonnas järgmisel haridustasemel edasiõppimise võimalus. Õppekava lõpetajal on võimalused õpinguid jätkata Tallinna Tehnikakõrgkoolis.

Tööle rakendumise võimalused on väga head juba varem märgitud põhjustel ja tööandjate initsiatiivist antud õppekava käivitamiseks (vt partnerid).

ÕPPEKAVA SEOS KUTSESÜSTEEMI JA KUTSEÕPPE ÕPPEKAVADE SÜSTEEMIGA

Millised on õppekava koostamise alused? Kas õppekava on seotud kehtiva kutsestandardiga?

Auto- ja bussiettevõtete toetuskirjad ja Vabariigi Valitsuse 26.08.2013 määrus nr 130 „Kutseharidusstandard“.

Õppesisu määravad järgmised seadusandlikud aktid: Majandus- ja taristuministeriumi 06.06.2018 määrus nr 29 „Autojuhi ameti- ja täiendkoolituse kord, koolituse õppekavad, nõuded autojuhi koolituse korraldamise õppekavale ja õppekava koostamisele, nõuded autojuhi teadmistele ja oskustele ning pädevustunnistuse vorm“.

Majandus- ja kommunikatsiooniministeriumi määrused:

- 27.06.2011 nr 58 „Mootorsõidukijuhi teadmiste, oskuste ja käitumise liiklusalased kvalifikatsiooninõuded“.
- 27.06.2011 nr 60 „Mootorsõidukijuhi ettevalmistamise tingimused ja kord ning mootorsõidukijuhi ettevalmistamise õppekavad“.
- 27.06.2011 nr 54 „Nõuded mootorsõidukijuhi koolitaja õppevahenditele, õppeväljakutele ja õppesõidukitele“.

Kuidas on õppekava seotud teiste sama õppekavarühma õppekavadega?

Käesolevaga taotleb kool õppe avamist uues, transporditehnika õppekavarühmas. Kool viib praegu õpet läbi õppekavarühmas Mootorliikurid, laevandus ja lennundustehnika. Seotust näeme õppekavarühmade ühtses juhtimises, ressursside jagamises. Õppetööd viivad läbi samad kutseõpetajad, kes õpetavad autoeriala kooli õppelaborites ja ruumides.

Millises õppevormis kavatseb kool õpet läbi viia, kuidas see vastab sihtrühma vajadustele?

Sihtrühmaks on täiskasvanud õppijad ja õppetööd viiakse läbi statsionaarses või mittestatsionaarses õppes, kooli- või töökohases õppevormis. Õpe võib toimuda õhtuti ja nädalavahetustel või tsükliõppes olenevalt kokkuleppest õppurite ja tööandjatega.

PARTNERID

Kes on olnud peamised partnerid õppekava väljatöötamisel?

Veoautojuhi õppekava väljatöötamisel on partneriteks olnud Saaremaa kaubavedude ja rahvusvahelise veoga tegelevad ettevõtted Lemet OÜ, ML-Transport AS, Vesset Transport OÜ, Siimu Auto AS, M.T.V OÜ, Auto Kuressaare OÜ, Sikassaare Vanametall OÜ, Kiiltrans OÜ, Saare Kaubaveod OÜ, Kaseoru OÜ. Õppekava avamist toetavad Saaremaa Vallavalitsus, Autoettevõtjate Liit ja Eesti Rahvusvaheliste Autovedajate Assotsiatsioon.

RESSURSID

Milline õppebaas on vajalik õppetöö läbiviimiseks? Kas koolil on olemas sobivad tingimused?

Kuressaare Ametikool parendab pidevalt õppekeskkonda ning soetab uusi õppevahendeid, mistõttu on meie koolil olemas vajalik õppebaas (õppelaborid ja ruumid) mainitud õppekava rakendamiseks.

Täiendavad kinnitused on saadud Pääste- ja Terviseametist.

Kool on suunanud D-kategooria mootorsõidukijuhi õpetajakoolitusse kutseõpetaja Margus Kivi.

Õppekavas sätestatud praktilise sõiduuskuse õpetamise tarbeks kool sõidukeid ei oma, need plaanitakse rentida hankemenetlusega õppeprotsessi ajaks.